P-touch PRO

TZ TAPE

MODÈL PT-9400

MODE D'EMPLOI

- Lisez attentivement ce guide avant d'utiliser le P-touch pour la première fois.
- Conservez ce guide dans un lieu sûr en vue de référence ultérieure.



PRÉFACE

Merci d'avoir acheté cette P-touch!

Avec votre nouvelle P-touch, vous pourrez créer des étiquettes pour n'importe quelle utilisation. Choisissez un des nombreux cadres, polices ou styles de caractères offerts pour composer de belles étiquettes personnalisées. De plus, les nombreux modèles pré-formatés disponibles faciliteront et rendront plus rapide la création d'étiquettes ou de tampons.

L'installation du logiciel P-touch Editor dans votre ordinateur mettra à votre disposition un très grand nombre d'images et d'outils de mise en page pour la création d'étiquettes qui pourront être ensuite imprimées sur votre P-touch.

Vous pourrez imprimer immédiatement des étiquettes de niveau professionnel. La qualité et les performances de cette P-touch en font une machine extrêmement pratique pour répondre à tous vos besoins en matière d'étiquetage.

Bien que cette P-touch soit facile à utiliser, nous vous conseillons de lire ce mode d'emploi attentivement avant de commencer. Gardez ce mode d'emploi à portée de la main comme référence.

Avis de conformité aux normes du ministères des communications du Canada

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de class B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: "Appareils Numériques", NMB-003 édictée par le Ministère des Communications.

Modification de la langue d'affichage (anglais ou français)

Pour plus de détails au sujet de la sélection de la langue d'affichange, sereporter à la page 59.

☞ *La langue sélectionnée par défaut est l'anglais.*

TABLE DES MATIÈRES

Chapitre 4

Utilisation des étiquettes et des tampons 61

Appendice.. 77

RÉFÉRENCE RAPIDE

Entrée du texte

Ajout d'un espace	Barre d'espacement
Ajout d'une lettre majuscule	[Shift] + le caractère souhaité
Ajout d'une série de lettres majuscules	[Caps] → Entrez les caractères
Ajout d'un caractère accentué	[Alt] → Entrez les caractères → [←] ou [→] pour sélectionner → [New Block]
Ajout d'un symbole	a) [Symbol] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **N° DE CATALOGUE** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner (ou entrez) le numéro du symbole → [New Block] b) [Symbol] → [↑] ou [↓] pour sélectionner la catégorie du symbole → [New Block] → [←], [→], [↑] ou [↓] pour sélectionner le numéro du symbole → [New Block]
Ajout d'une nouvelle ligne	[New Block]
Ajout d'un nouveau bloc	[Code] + [New Block]
Ajout d'un code à barres	[Barcode] → Entrez les données de code à barres → [New Block]
Ajout d'un caractère spécial au code à barres	[Barcode] → [Symbol] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le caractère spécial → [New Block]
Changement d'un paramètre du code à barres	[Barcode] → [Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le paramètre → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [New Block] → [New Block]

Édition du texte

Agrandissement et réduction	[Zoom Image]
Suppression de texte	[Back Space Clear]
Suppression de tout le texte et de tous les formats	[Code] + [Back Space Clear] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **TEXTE ET FORMATS** → [New Block]
Suppression du texte seul	[Code] + [Back Space Clear] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **TEXTE UNIQUEMENT** → [New Block]
Sélection d'une zone du texte	[Area All] → [←], [→], [↑] ou [↓] pour sélectionner le texte
Sélection de tout le texte	[Code] + [Area All]
Copie du texte	[Area All] → [←], [→], [↑] ou [↓] pour sélectionner le texte → [Copy &Paste]

Collage du texte	Copiez le texte → [←], [→], [↑] ou [↓] pour positionner le curseur → [Copy &Paste] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **OK** → [↵ New Block]

Formatage du texte

Changement de la police	[Font]
Changement de la taille du caractère	[Size]
Changement de la largeur du caractère	[Width]
Changement du style du caractère	[Style]
Changement du réglage d'italique	[Italic]
Changement des effets de ligne	[A / A]
Changement du réglage d'impression verticale	[Vert]
Changement de la longueur de l'étiquette	[Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **LONG** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner (ou entrez) le réglage → [↵ New Block]
Changement des marges	[Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **MARGE** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [↵ New Block]
Changement de l'aligne-ment horizontal	[Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **ALI.H** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [↵ New Block]
Changement de l'espacement des cara-ctères	[Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **PAS** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [↵ New Block]
Changement du fond	a) [Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **FOND** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le motif → [↵ New Block] b) [Format] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **FOND** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **TXT PETIT** ou **TXT GRAND** → [↵ New Block] → entrer le texte → [Font] pour sélectionner la police et [↵ New Block] → [↵ New Block]

Utilisation d'un modèle

Création d'une étiquette ou d'un tampon à partir d'un modèle	a) [Templt] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **N° DE CATALOGUE** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner (ou entrez) le numéro du modèle → [New Block] → Entrez la ligne de texte et [New Block] → Continuez avec ❶, ❷, ❸, ❹ ou ❺ b) [Templt] → [↑] ou [↓] pour sélectionner la catégorie de modèles → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le numéro du modèle → [New Block] → Entrez la ligne de texte et [New Block] → Continuez avec ❶,❷, ❸, ❹ ou ❺
❶ Changement du style du modèle	[↑] ou [↓] pour sélectionner **CHANGER STYLE**→ [New Block] → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [New Block] → [New Block]
❷ Édition du texte du modèle	[↑] ou [↓] pour sélectionner **CONTINUER** → [New Block] → Changez le texte → [New Block]
❸ Impression d'un modèle différent de ceux de la catégorie **TAMPON**	[↑] ou [↓] pour sélectionner **IMPRIMER** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **OK** → [New Block]
Changement des options d'impression (pour un modèle d'une catégorie différente de **TAMPON**)	[↑] ou [↓] pour sélectionner **IMPRIMER** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **OPTION** → [New Block] → Continuez avec ❻, ❼, ❽, ❾, ❿, ⓫ ou ⓬
❹ Impression d'un modèle de la catégorie **TAMPON**	[↑] ou [↓] pour sélectionner **IMPRIMER** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **IMPR. TAMPON**→ [New Block]
Impression d'une étiquette d'identification (pour un modèle de la catégorie **TAMPON**)	[↑] ou [↓] pour sélectionner **IMPRIMER** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **IMPR. ÉTIQUETTE** → [New Block]
❺ Enregistrement du texte du modèle	[↑] ou [↓] pour sélectionner **FICHIER** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **ENREGISTR. SOUS** ou **ENREGISTRER** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner un nom de fichier → Entrez le nom du fichier → [New Block]

Enregistrement, rappel, suppression des fichiers de texte

Sauvegarde d'un fichier qui n'a pas été sauvegardé précédemment	[File] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **ENREGISTR. SOUS** → [New Block] → [↑] ou [↓] pour sélectionner un numéro de fichier → Entrez le nom du fichier → [New Block]
Sauvegarde d'un fichier déjà sauvegardé	[File] → [↑] ou [↓] pour sélectionner **ENREGISTRER** → [New Block] → Éditez le nom du fichier → [New Block]

Rappel d'un fichier déjà sauvegardé	a) File → ↑ ou ↓ pour sélectionner **OUVRIR** → New Block → ↑ ou ↓ pour sélectionner le numéro du fichier → New Block b) File → ↑ ou ↓ pour sélectionner **OUVRIR** → New Block → Entrez le nom du fichier → New Block → ↑ ou ↓ pour sélectionner le fichier → New Block
Suppression d'un fichier déjà sauvegardé	a) File → ↑ ou ↓ pour sélectionner **EFFACER** → New Block → ↑ ou ↓ pour sélectionner le numéro du fichier → New Block → ↑ ou ↓ pour sélectionner **OK** → New Block b) File → ↑ ou ↓ pour sélectionner **EFFACER** → New Block → Entrez le nom du fichier → New Block → ↑ ou ↓ pour sélectionner le fichier → New Block

Impression du texte

Prévisualisation de l'apparence de l'étiquette	Code + Zoom Image
Alimentation et coupage de 25 mm de ruban	Feed & Cut
Impression en utilisant les options d'impression actuelles	Print → ↑ ou ↓ pour sélectionner **OK** → New Block
Changement des options d'impression	Print → ↑ ou ↓ pour sélectionner **OPTION** → New Block → Continuez avec ❻, ❼, ❽, ❾, ❿, ⓫ or ⓬
❻ Impression de plusieurs copies	↑ ou ↓ pour sélectionner **COPIE** → → → ↑ ou ↓ pour sélectionner (ou entrez) le nombre → New Block
❼ Impression de plusieurs copies tout en augmentant le texte sélectionné	↑ ou ↓ pour sélectionner **NUMÉRO** → → → ←, →, ↑ ou ↓ pour sélectionner la fin du champ de numérotation → New Block → ← ou → pour sélectionner la fin du champ de numérotation → New Block → ↑ ou ↓ pour sélectionner (ou tapez) le nombre → New Block
❽ Impression d'une image miroir du texte	↑ ou ↓ pour sélectionner **MIROIR** → → → ↑ ou ↓ pour sélectionner **ON** → New Block
❾ Inversion des zones imprimées et non imprimées	↑ ou ↓ pour sélectionner **INVERSE** → → → ↑ ou ↓ pour sélectionner **ON** → New Block
❿ Changement de la forme du texte	↑ ou ↓ pour sélectionner **TRANSFORM** → → → ↑ ou ↓ pour sélectionner le réglage → New Block

⓫ Changement de la façon dont les étiquettes sont coupées	[↑] ou [↓] pour sélectionner **COUPE** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [New Block]
⓬ Agrandissement du texte et impression sur 2, 3 ou 4 étiquettes	[↑] ou [↓] pour sélectionner **COUPE H** → [→] → [↑] ou [↓] pour sélectionner le réglage → [New Block]

Chapitre 1

Préparatifs

EXEMPLES DE CE QUE VOUS POUVEZ

Créez rapidement une étiquette pour une cassette vidéo en utilisant la fonction **Template** (modèle) (➪ p. 41). Si vous le souhaitez, vous pourrez ensuite changer le style général du texte (➪ p. 43).



10e anniversaire de Robert

Au lac

90 min.

NORMAL

29 déc. 1999

Avec la fonction **New Block** (nouveau bloc) (➪ p. 17), vos étiquettes peuvent contenir des sections avec un nombre de lignes différent. Dans cette étiquette, une partie du texte a été formatée avec une police différente (➪ p. 26) et un style différent (➪ p. 28). De plus, la fonction **BAR-CODE** (code à barres) permet de créer facilement des codes à barres.



Transports ABC
7 rue de Sunbourg
11223 Paris France



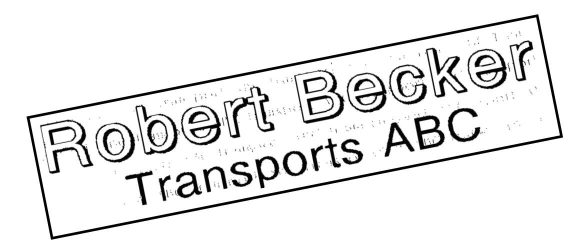
Décorez votre texte à l'aide de nombreux encadrements et ombrages (➪ p. 32). Puis, juste avant d'imprimer, utilisez la fonction **TRANSFORMATION** (➪ p. 54) pour changer la forme du texte.





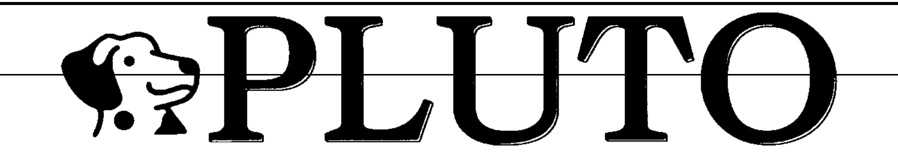
Utilisez la fonction **NUMÉRO** (numérotation) (➪ p. 50) pour imprimer plusieurs étiquettes numérotées à la suite, sans changer le texte pour chaque étiquette. Vous pouvez aussi inverser l'impression pour assombrir les parties claires et éclaircir les parties sombres (➪ p. 53).

FAIRE AVEC CE P-TOUCH

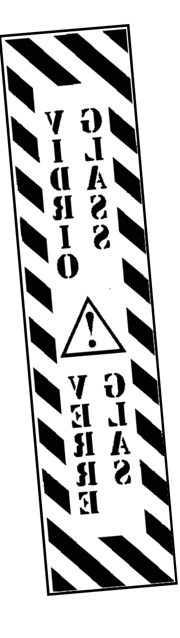


Avec la fonction **Area** (zone) (⇨ p. 22), vous pouvez sélectionner certaines parties du texte et changer leur police, leur taille et leur style (⇨ p. 26–32). Donnez à vos étiquettes une apparence différente en ajoutant un des 13 motifs de fond différents (⇨ p. 40).Les réglages de fond **[TXT PETIT]** et **[TXT GRAND]** vous permettent de créer votre propre motif de fond.

Créez des étiquettes plus grandes en agrandissant le texte et en l'imprimant sur deux, trois ou quatre étiquettes, qui pourront être ensuite regroupées (⇨ p. 56). De plus, vous pouvez décorer votre étiquette à l'aide des 475 symboles et images disponibles avec la fonction **Symbol** (⇨ p. 17).



En utilisant un ruban transparent et la fonction **MIROIR** (⇨ p. 52) pour une impression inversée, vous pourrez lire ce panneau pour une porte en verre à partir du côté adhésif. Dans cet exemple, un symbole d'avertissement a été ajouté (fonction **Symbol** ⇨ p. 17), et le texte tout entier a été encadré en utilisant la fonction **Encadrement/ombrage** (⇨ p. 32). De plus, l'étiquette a été imprimée verticalement, à l'aide de la fonction **Verticale** (⇨ p. 31).



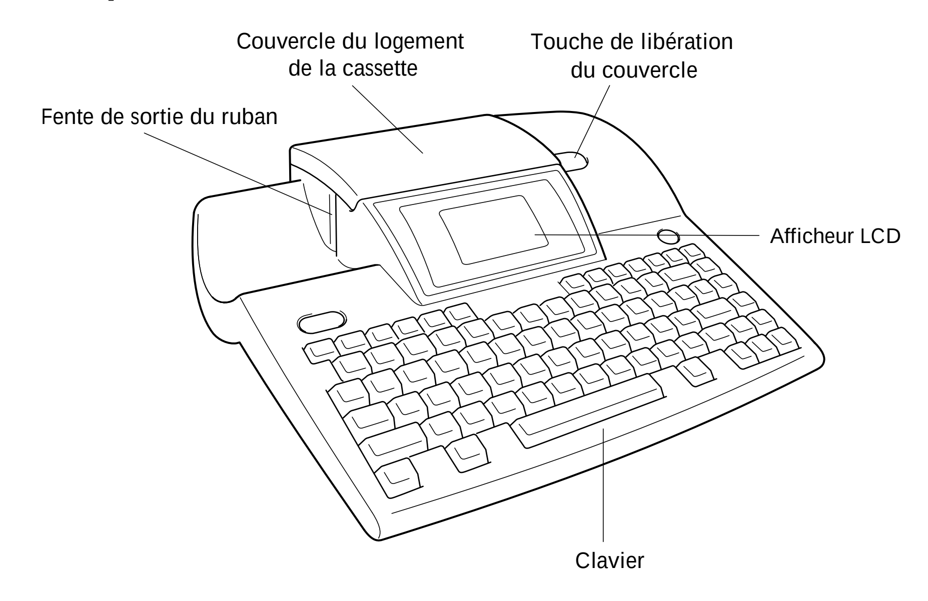
	8–12	2–6
Studio 1	Paul	Robert
Studio 2	Robert	Paul

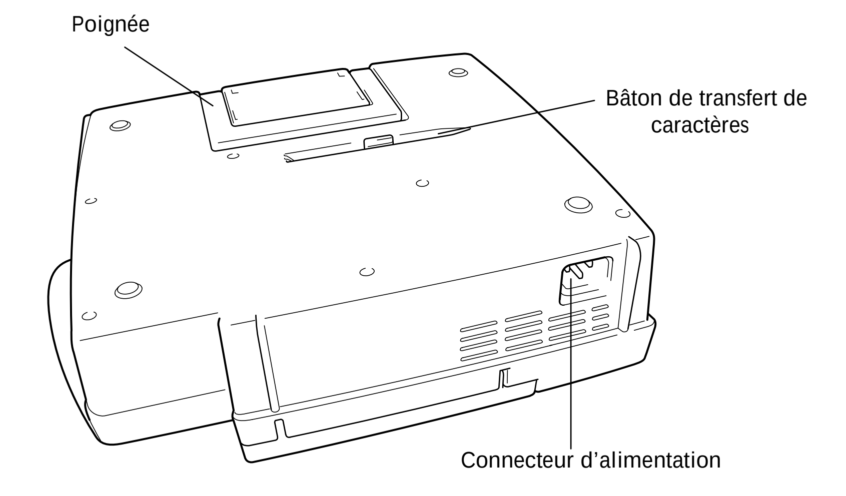
Créez un tableau en utilisant la fonction **Encadrement/ombrage** (⇨ p. 32) pour tracer une boîte autour de chaque ligne de chaque bloc du texte. Puis, utilisez la fonction **Area (**Zone) (⇨ p. 22) pour formater les titres du tableau.

DESCRIPTION GÉNÉRALE

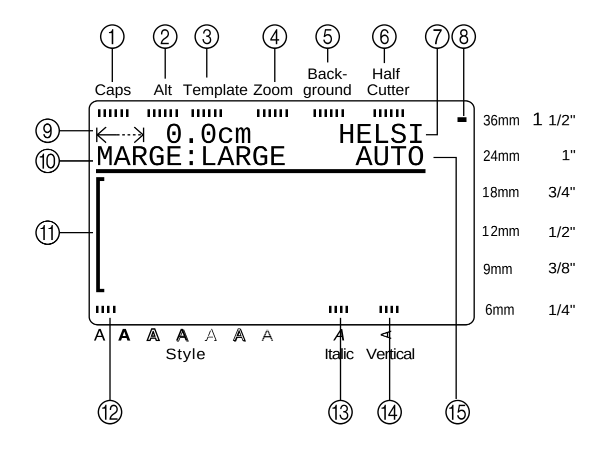
Préparatifs

Caractéristiques



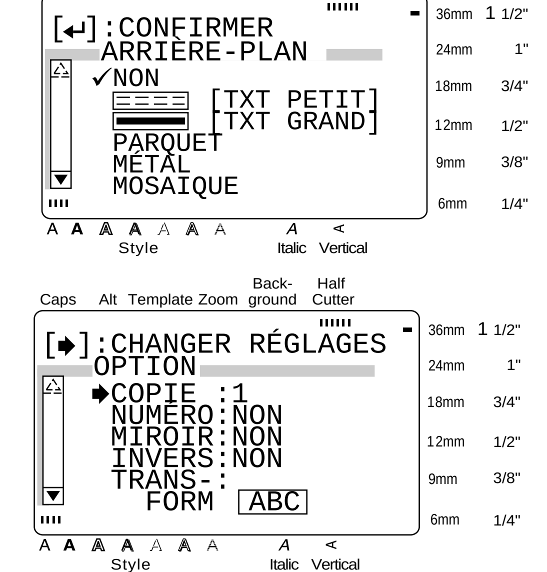


Afficheur LCD



①Indicateur de verrouillage des majuscules ➪ p. 15
②Indicateur de caractéres spéciaux ➪ p. 15
③Indicateur de modèle ➪ p. 41
④Indicateur de zoom ➪ p. 21
⑤Indicateur de fond ➪ p. 40
⑥Indicateur de pré-coupage ➪ p. 55
⑦Réglage de la police ➪ p. 25
⑧Indicateur de largeur de ruban ➪ p. 10
⑨Réglage de la longueur de ruban ➪ p. 36
⑩Réglage des marges ➪ p. 37
⑪Curseur ➪ p. 14
⑫Indicateur de réglage du style ➪ p. 28
⑬Indicateur de réglage d'italique ➪ p. 29
⑭Indicateur d'impression verticale ➪ p. 31
⑮Réglage de la taille du caractère ➪ p. 26

Menus

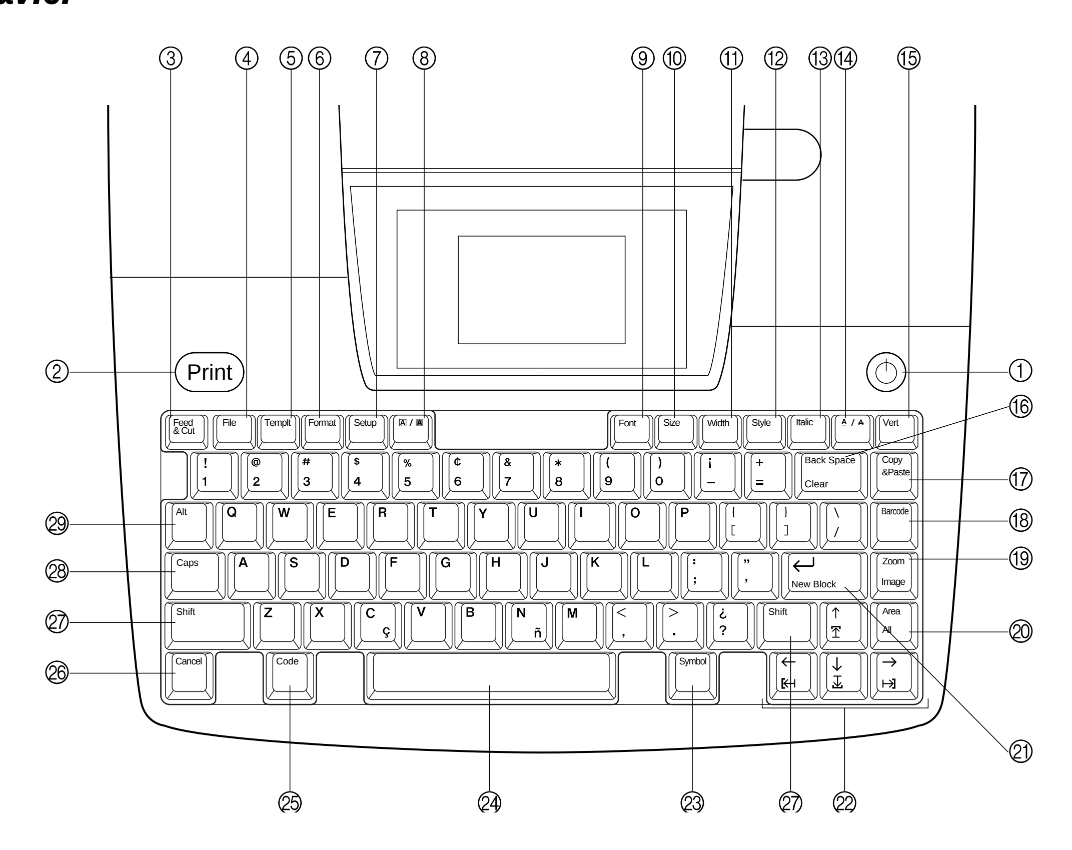


La couleur des flèches aux extrémités de la barre de défilement indique si des réglages supplémentaires sont disponibles. Si les flèches sont claires (△ et ▽), aucun réglage supplémentaire n'est disponible. Si les flèches sont sombres (▲ et ▼), des réglages supplémentaire peuvent être affichés quand vous appuyez sur ↑ ou ↓ pour déplacer ✓ ou ➔ vers le haut ou le bas.

Dans les menus où ✓ apparaît à côté d'un réglage ou d'une fonction, appuyez sur New Block pour valider la sélection.

Dans les menus où ➔ apparaît à côté d'une fonction, appuyez sur → pour afficher le menu correspondant à la fonction sélectionnée. D'un autre côté, une pression sur New Block validera l'ensemble des réglages affichés dans le menu.

Clavier



① Touche ⏻ (mise sous tension) ➩ p. 11
② Touche Print (impression) ➩ p. 49
③ Touche Feed & Cut (alimentation et coupure) ➩ p. 49
④ Touche File (fichier) ➩ p. 46
⑤ Touche Templt (modèle) ➩ p. 41
⑥ Touche Format (format) ➩ p. 36
⑦ Touche Setup (réglage) ➩ p. 57
⑧ Touche A / A (encadrement/ombrage) ➩ p. 32
⑨ Touche Font (police) ➩ p. 25
⑩ Touche Size (taille) ➩ p. 26
⑪ Touche Width (largeur) ➩ p. 28
⑫ Touche Style (style) ➩ p. 28
⑬ Touche Italic (italique) ➩ p. 29
⑭ Touche A / A (effets de ligne) ➩ p. 30
⑮ Touche Vert (vertical) ➩ p. 31
⑯ Touche Back Space (espace arrière) ➩ p. 21
Fonction Clear (supprimer) ➩ p. 21
⑰ Touche Copy & Paste (copier-coller) ➩ p. 24
⑱ Touche Barcode (code à barres) ➩ p. 18
⑲ Touche Zoom (zoom) ➩ p. 21
Fonction Image (image) ➩ p. 49
⑳ Touche Area (zone) ➩ p. 22
Fonction All (tout) ➩ p. 24
㉑ Touche ↵ (entrer) ➩ p. 14 & 17
Fonction New Block (nouveau bloc) ➩ p. 17
㉒ Touches de curseur ➩ p. 14
㉓ Touche Symbol (symboles) ➩ p. 17
㉔ Barre d’espacement ➩ p. 15
㉕ Touche Code (code) ➩ p. 14
㉖ Touche Cancel (annuler) ➩ p. 14
㉗ Touche Shift (majuscules) ➩ p. 15
㉘ Touche Caps (verrouillage des majuscules) ➩ p. 15
㉙ Touche Alt (caractères spéciaux) ➩ p. 15

Chapitre **2**

Pour commencer

PRÉCAUTIONS

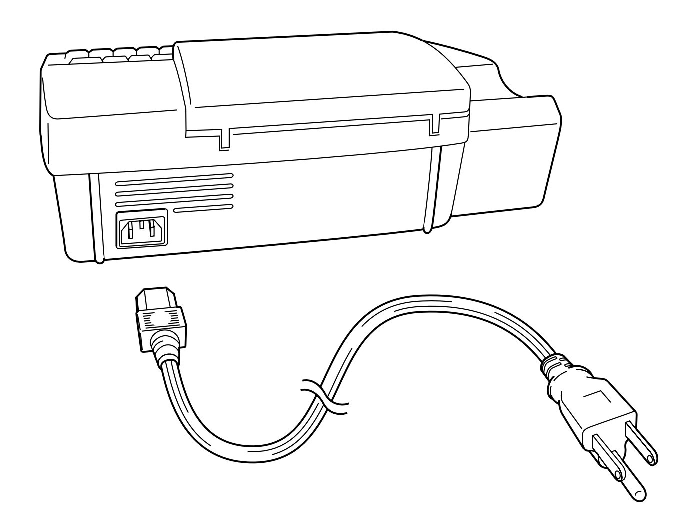
- **Utilisez seulement des rubans TZ Brother avec cette machine. N'utilisez pas de rubans ne portant pas le logo TZ TAPE .**
- Avant d'installer une cassette à ruban, veillez à ce que le ruban entre correctement sous les guides de ruban.
- Ne tirez pas sur le ruban sortant de la P-touch. Vous risqueriez ainsi d'endommager la cassette à ruban.
- Évitez d'utiliser la machine dans des endroits extrêmement poussiéreux. Ne laissez pas la machine en plein soleil ou sous la pluie.
- N'exposez pas la machine à des températures extrêmement élevées ou à l'humidité.
- Ne laissez pas d'objets en caoutchouc ou vinyle sur la machine pendant longtemps. La machine pourrait être tachée.
- Ne nettoyez pas la machine avec de l'alcool ou d'autres solvants organiques. Utilisez seulement un chiffon doux et sec.
- Ne mettez pas d'objets étrangers dans la machine ou d'objets lourds dessus.
- Pour éviter les blessures, ne touchez pas le bord de la coupeuse.
- Utilisez seulement le cordon d'alimentation conçu spécialement pour cette machine. L'utilisation d'un autre type de cordon annulera la garantie.
- Si vous n'avez pas l'intention d'utiliser la machine pendant longtemps, débranchez le cordon d'alimentation.
- Une ligne blanche horizontale apparaissant sur une étiquette imprimée peut indiquer la présence de poussière sur la tête d'impression. Nettoyez la tête d'impression en essuyant doucement vers le haut et vers le bas la tête d'impression à l'aide d'un coton-tige sec. Pour plus de détails, voir page 73.
- Ne jamais tenter de désassembler la P-touch.

Raccordement du cordon d'alimentation

Cette P-touch peut être utilisée partout où se trouve une prise secteur normale.

1. Insérez la fiche à l'extrémité du cordon d'alimentation dans le connecteur d'alimentation à l'arrière de la P-touch.
2. Insérez la fiche à l'autre extrémité du cordon d'alimentation dans une prise secteur.

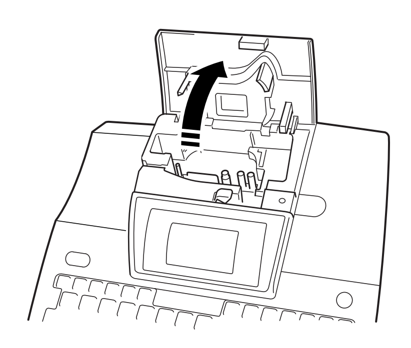
REMARQUE
Utilisez seulement le cordon d'alimentation conçu spécialement pour cette machine.



Installation d'une cassette à ruban TZ

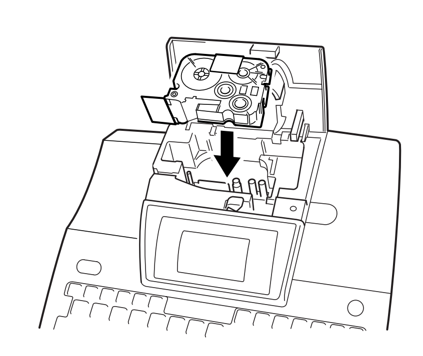
Une cassette à ruban TZ est fournie avec cette P-touch. Les cassettes à ruban TZ sont disponibles pour cette machine dans une large gamme de couleurs et de tailles, ce qui permet la création d'étiquettes distinctives à codage couleur et stylisées. De plus, cette machine a été conçue pour permettre le changement rapide et facile des cassettes à ruban.

1. Appuyez sur la touche de libération du couvercle, puis soulevez le couvercle du logement de la cassette pour l'ouvrir.

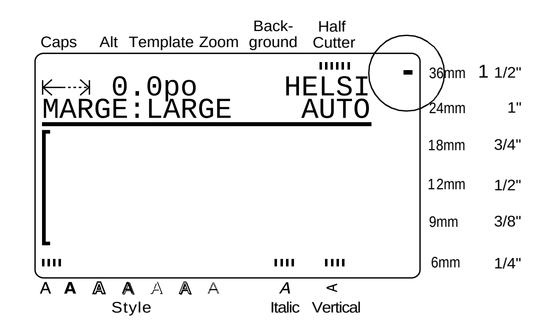


2. Si une cassette est déjà en place et vous souhaitez la remplacer, enlevez-la en tirant dessus tout droit.
3. Si le ruban encreur est détendu dans la cassette à ruban à mettre en place, utilisez votre doigt pour tourner la roue dentée dans le sens de la flèche se trouvant sur la cassette jusqu'à ce que le ruban soit tendu. **Assurez-vous aussi que l'extrémité du ruban passe bien sous les guides de ruban.**
4. Insérez la cassette à ruban fermement dans le logement en vous assurant que tout l'arrière de la cassette touche le fond du logement.

REMARQUE
Quand vous insérez la cassette à ruban, assurez-vous que le ruban encreur ne s'accroche pas au coin du guide métallique.



5. Refermez le couvercle du logement et appuyez sur la touche de mise sous tension (⏻) pour mettre la machine sous tension si elle est hors tension. La largeur du ruban actuellement en place est indiquée sur l'indicateur de largeur de ruban sur le bord droit de l'écran.



6. Appuyez une fois sur [Feed & Cut] pour tendre complètement le ruban et couper tout excédent.

Mise sous et hors tension de la P-touch

La touche de mise sous tension (⏻) est située dans le coin supérieur droit du clavier de la machine. Cette P-touch s'éteindra automatiquement si vous n'appuyez sur aucune touche ou si aucune opération n'est effectuée pendant 30 minutes. De plus, si elle reste branchée, le texte de la session précédente sera affiché quand vous la remettrez sous tension.

- Appuyez sur ⏻ pour mettre sous ou hors tension la P-touch.

Chapitre **3**

Fonctions

Opérations de base

Bien que la plupart des fonctions puissent être utilisées au moyen d'une simple pression sur les touches correspondantes, les touches suivantes peuvent être nécessaires pour certaines fonctions.

Code (code) (Code)

Pour utiliser une fonction imprimée en jaune sur une touche, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur la touche correspondant à la fonction que vous souhaitez utiliser.

Entrer (New Block)

Pour sélectionner une fonction d'un menu ou un article d'une liste, ou pour appliquer le réglage sélectionné, appuyez sur New Block .

Cancel (annuler) (Cancel)

Pour quitter une fonction sans appliquer aucun des changements que vous aurez pu apporter, appuyez sur Cancel.

Touches de curseur

Les quatre touches de curseur (←, →, ↑, et ↓) peuvent être utilisées pour effectuer deux opérations: pour déplacer le curseur, qui apparaît sous la forme d'un crochet ([) ou d'un soulignage (_), ou pour effectuer une sélection.

→ (droite)

- Pour déplacer le curseur d'un espace ou d'un caractère vers la droite, appuyez une fois sur → . Si le curseur se trouve en fin de ligne quand vous appuyez sur la touche, le curseur se déplacera au début de la ligne suivante.
- Pour déplacer le curseur à la fin de la ligne de texte actuelle, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur →.
- Pour déplacer le curseur au début du bloc de texte suivant, appuyez en continu sur Shift tout en appuyant sur →.
- Pour sélectionner l'article à droite dans une liste, appuyez sur →.

← (gauche)

- Pour déplacer le curseur d'un espace ou d'un caractère vers la gauche, appuyez une fois sur ← . Si le curseur se trouve au début d'une ligne quand vous appuyez sur la touche, le curseur se déplacera à la fin de la ligne précédente.
- Pour déplacer le curseur au début de la ligne de texte actuelle, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur ←.
- Pour déplacer le curseur au début du bloc de texte actuel, appuyez en continu sur Shift tout en appuyant sur ←. Si le curseur se trouve déjà au début d'un bloc de texte quand vous appuyez sur ces touches, le curseur se déplacera au début du bloc précédent.
- Pour sélectionner l'article à gauche dans une liste, appuyez sur ←.

↑ (haut)

- Pour déplacer le curseur sur le caractère de la ligne directement au-dessus de la position actuelle du curseur, appuyez une fois sur ↑ .
- Pour déplacer le curseur au début du texte entier, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur ↑ .
- Pour sélectionner l'article au-dessus dans un menu ou une liste, appuyez sur ↑ .

↓ (bas)

- Pour déplacer le curseur sur le caractère de la ligne directement sous la position actuelle du curseur, appuyez une fois sur ↓ .
- Pour déplacer le curseur à la fin du texte, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur ↓.
- Pour sélectionner l'article au-dessous dans un menu ou une liste, appuyez sur ↓.

Fonctions

Entrée du texte

Entrer du texte pour vos étiquettes est comme taper à la machine ou sur le clavier d'un ordinateur. De plus, le texte entré est affiché normalement dans le mode WYSIWYG (what you see is what you get), ou en d'autres termes "Ce que vous voyez est ce que vous obtenez", qui vous permet de voir exactement quelle serait l'apparence de l'étiquette si elle était imprimée.

Barre d'espacement ( )

Pour ajouter un espace blanc au texte, appuyez sur (barre d'espacement).

Shift (majuscules) (Shift)

Pour entrer une lettre majuscule ou le symbole imprimé sur la moitié supérieure de certaines touches, comme sur une machine à écrire ou le clavier d'un ordinateur, appuyez en continu sur Shift tout en appuyant sur la touche correspondant au caractère que vous souhaitez entrer.

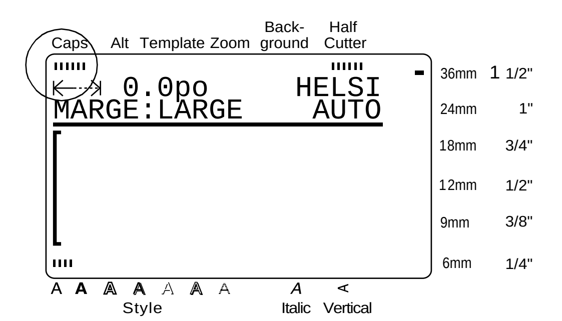
Caps (verrouillage des majuscules) (Caps)

Pour entrer une série de lettres majuscules sans appuyer en continu sur Shift, le mode **Caps** (verrouillage des majuscules) doit être activé. Le mode **Caps** peut être activé ou désactivé en appuyant sur Caps. Quand le mode **Caps** est activé, l'indicateur **Maj** s'allume.

REMARQUE

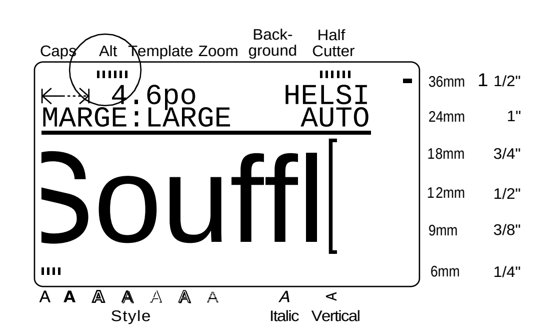
☞ Quand vous appuyez sur une touche numérique, le numéro - et pas le symbole se trouvant au dessus est entré, à moins que que vous n'appuyiez en continu sur Shift.

☞ *Pour entrer des lettres minuscules alors que le mode* ***Caps*** *est activé*, appuyez en continu sur Shift tout en appuyant sur la touche correspondant au caractère souhaité.



Alt (caractères spéciaux)(Alt)

Les caractères imprimés à droite des touches peuvent être ajoutés au texte avec un grand nombre d'autres caractères spéciaux et signes de ponctuation en utilisant le mode **Alt** (caractères spéciaux). Le mode **Alt** peut être activé ou désactivé en appuyant sur Alt. Quand le mode **Alt** est activé, l'indicateur **Alt** (caractères spéciaux) s'allume.



Fonctions

Le tableau suivant indique les caractères disponibles.

Touche alphabétique	Sans appuyer en continu sur Shift, ou avec le mode Caps désactivé	En appuyant en continu sur Shift, ou avec le mode Caps activé
A	ä á à â ã æ a	Ä Á À Â Ã Æ A
C	ç c	Ç C
D	ð d	Ð D
E	ë é è ê ẽ e	Ë É È Ê Ẽ E
I	ï í ì î ij i	Ï Í Ì Î I
N	ñ n	Ñ N
O	ö ó ò ô õ ø œ o	Ö Ó Ò Ô Õ Ø Œ O
P	þ p	Þ P
U	ü ú ù û u	Ü Ú Ù Û U
!	! ¡ ? ¿ . , : ; ” ’ –	! ¡ ? ¿ . , : ; ” ’ –

Pour ajouter un caractère accentué ou un signe de ponctuation spécial au texte:

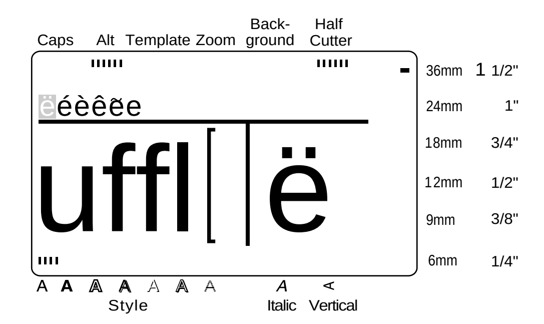
❶ Appuyez sur Alt. L’indicateur **Alt** s’allume.

❷ Appuyez sur la touche correspondant au caractère souhaité.

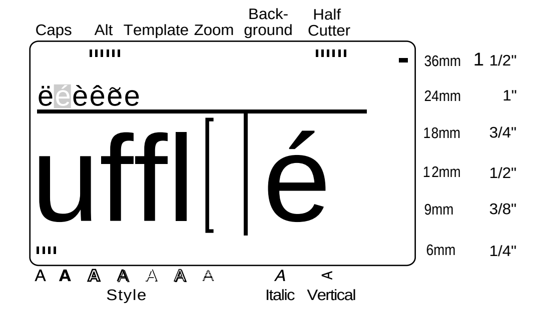
REMARQUE

☞ *Pour afficher les lettres majuscules*, appuyez en continu sur Shift (ou appuyez sur Caps pour activer le mode **Caps**) avant d’appuyer sur une touche alphabétique.

☞ *Pour désactiver le mode **Alt** sans ajouter de caractère au texte*, appuyez sur Cancel (ou Alt) n’importe quand.



❸ Appuyez sur ← ou → jusqu’à ce que le caractère accentué ou le symbole souhaité soit contrasté.



❹ Appuyez sur New Block. Le caractère sélectionné est ajouté au texte et le mode **Alt** désactivé.

REMARQUE

*Pour entrer une série de caractères dans le mode **Alt***, appuyez en continu sur Code avant d’appuyer sur New Block. Puis, continuez à ajouter des caractères en les sélectionnant comme expliqué aux étapes ❷ et ❸, et appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur New Block. Appuyez sur New Block après avoir sélectionné le dernier caractère de la série.

Fonctions

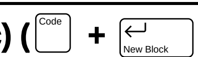
Retour de chariot (New Block)

Pour créer une nouvelle ligne et déplacer le curseur au début de cette ligne, appuyez sur New Block après avoir entré la ligne de texte.

REMARQUE

Un bloc unique de texte peut contenir seulement le nombre maximal de lignes indiqué dans le tableau ci-dessous. Si le bloc contient déjà le nombre maximal de lignes quand vous appuyez sur New Block, le message d'erreur “LIGNES MAXI” apparaîtra.

Largeurs de rubans	Nombre maximal de lignes pouvant être entrées
1/4po (6 mm)	2
3/8po (9 mm)	3
1/2po (12 mm)	4
3/4po (18 mm)	6
1po (24 mm)	8
1 1/2po (36 mm)	10

New Block (nouveau bloc) (Code  + New Block)

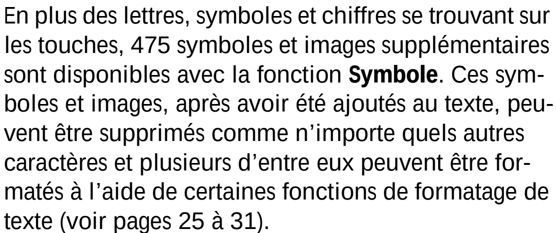
Pour changer le nombre de lignes d'une partie de l'étiquette, créez un nouveau bloc en appuyant en continu sur Code tout en appuyant sur New Block.

REMARQUE

☞ Une étiquette simple peut contenir seulement un maximum de cinq blocs. Si cinq blocs existent déjà quand vous appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur New Block le message d'erreur “5 BLOCS MAXI” apparaîtra.

☞ *Pour séparer un bloc de texte en deux de telle façon que le caractère à droite du curseur soit au début du second bloc*, amenez le curseur au milieu du bloc, puis appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur New Block.

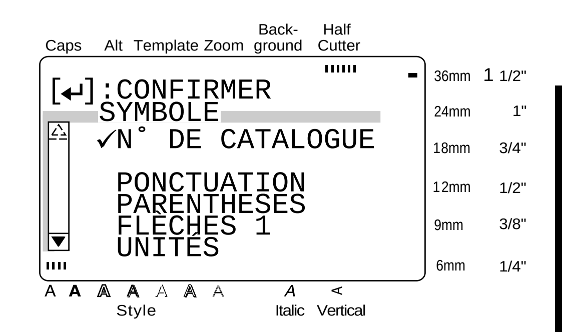
Symbol (symbole) (Symbol)



En plus des lettres, symboles et chiffres se trouvant sur les touches, 475 symboles et images supplémentaires sont disponibles avec la fonction **Symbole**. Ces symboles et images, après avoir été ajoutés au texte, peuvent être supprimés comme n'importe quels autres caractères et plusieurs d'entre eux peuvent être formatés à l'aide de certaines fonctions de formatage de texte (voir pages 25 à 31).
La liste de tous les symboles disponibles figure aux pages 78 à 81.

Pour ajouter un symbole ou une image au texte:

❶ Appuyez sur Symbol.



❷ Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de <u>**N° DE CATALOGUE**</u> ou du nom de la <u>catégorie souhaitée</u>.

REMARQUE

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement, appuyez sur* Cancel.

☞ *Pour revenir au texte sans ajouter de symbole*, appuyez sur Symbol n'importe quand.

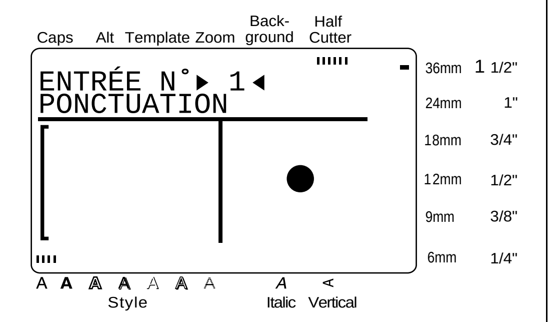
❸ Appuyez sur New Block.

❹ Sélectionnez le symbole souhaité.

<u>Si **N° DE CATALOGUE** a été sélectionné:</u>

Entrez le numéro d'un symbole (ou appuyez sur ↑ ou ↓) jusqu'à ce que le symbole souhaité soit affiché. Le nom de la catégorie contenant le symbole souhaité est affiché. Le nom de la catégorie contenant le symbole sélectionné est affiché dans la seconde ligne en haut de l'écran.

Fonctions

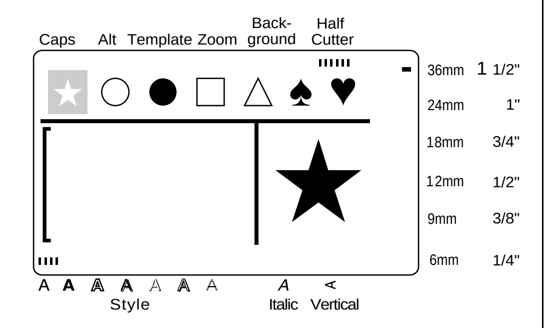


Si une catégorie a été sélectionnée:

Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que la rangée de symboles souhaitée soit sélectionnée, puis appuyez sur [←] ou [→] jusqu'à ce que le symbole souhaité soit contrasté. Un agrandissement du symbole sélectionné est affiché dans la moitié droite de l'écran. Pour les numéros de symboles, reportez-vous à la liste des symboles de l'Appendice.

REMARQUE

- *Pour sélectionner le premier symbole d'une catégorie différente*, appuyez en continu sur [Shift] tout en appuyant sur [↑] ou [↓].
- *Pour sélectionner le premier symbole*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement) (ou appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [↑]).
- *Pour sélectionner le dernier symbole*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [↓].



❺ Appuyez sur [New Block]. Le symbole sélectionné est ajouté au texte.

REMARQUE

- *Pour entrer une série de symboles,* appuyez en continu sur [Code] avant d'appuyer sur [New Block]. Puis, continuez à ajouter des caractères en les sélectionnant comme expliqué aux étapes ❷ à ❹, et appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [New Block]. Appuyez sur [New Block] après avoir sélectionné le dernier symbole de la série.
- Certains symboles entrés dans les modèles (fonction **Template**) et fonds (Fonction **ARRIÈRE-PLAN** du menu **FORMAT**) apparaissent sur l'écran sous la forme" ☒ ". Pour visualiser un agrandissement du symbole, amenez le curseur sous le symbole, puis appuyez sur [Zoom Image].

Barcode (code à barres)([Barcode])

La fonction **Barcode** (code à barres) vous permet d'ajouter le code à barres de votre choix à votre étiquette. De plus, les divers paramètres de code à barres vous permettent de créer des codes à barres personnalisés.

REMARQUE

- Cette partie vous indique comment entrer un code à barres dans votre texte. Vous ne trouverez pas ici une introduction exhaustive au concept de codage par barres. Pour des informations plus détaillées, veuillez consulter un des nombreux livres de référence disponibles.
- Cette machine n'étant pas spécialement conçue pour la création d'étiquettes à codes à barres spéciaux, certains lecteurs de codes à barres pourront ne pas lire les étiquettes.
- Les codes à barres doivent être imprimés sur des étiquettes blanches avec de l'encre noire.
- Il est conseillé d'imprimer les codes à barres avec la fonction **MARGE** (menu **FORMAT**) réglée sur **LARGE** et le paramètre de code à barres **LARGEUR** réglé sur **LARGE**; autrement, les codes à barres seront difficiles à lire.

Fonctions

Pour créer un code à barres:

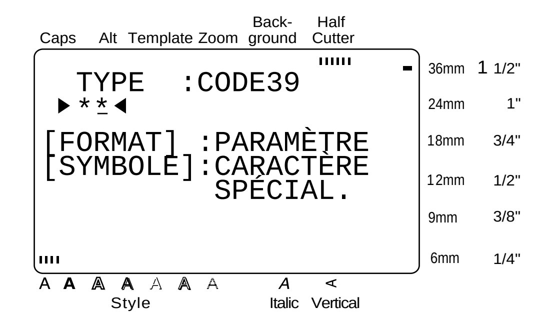
❶ Appuyez sur [Barcode].

REMARQUE

☞ *Pour changer les données ou les paramètres d'un code à barres qui a déjà été ajouté au texte*, amenez le curseur au milieu du code à barre avant d'appuyer sur [Barcode].

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

☞ *Pour revenir au texte sans ajouter de code à barres*, appuyez sur [Barcode] n'importe quand.



Pour changer les paramètres du code à barres:

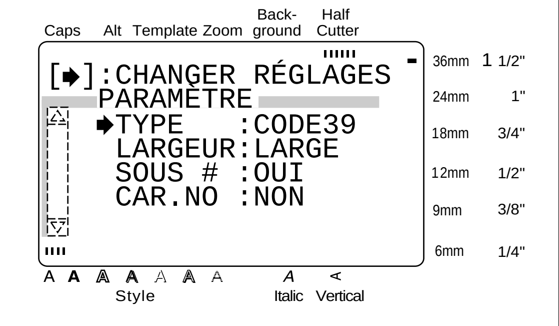
❷ Appuyez sur [Format]. L'ensemble ou certains des paramètres suivants peuvent être réglés.

TYPE (protocole)

LARGEUR (largeur des barres)

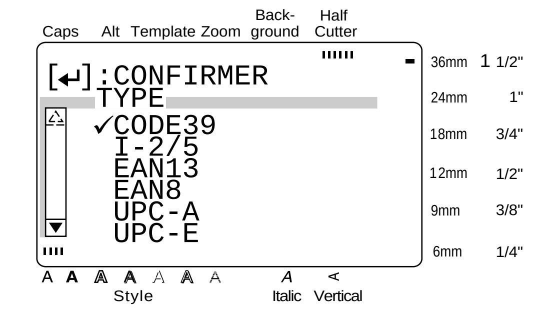
SOUS # (numéros imprimés sous le code à barres)

CAR.NO (vérification des chiffres)

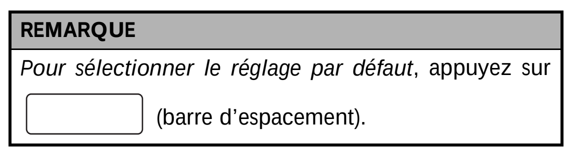


❸ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ➔ se trouve à côté du paramètre dont vous souhaitez changer le réglage.

❹ Appuyez sur [→]. Les réglages disponibles sont affichés.

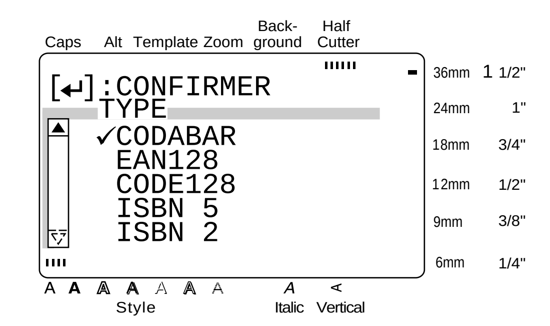


❺ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

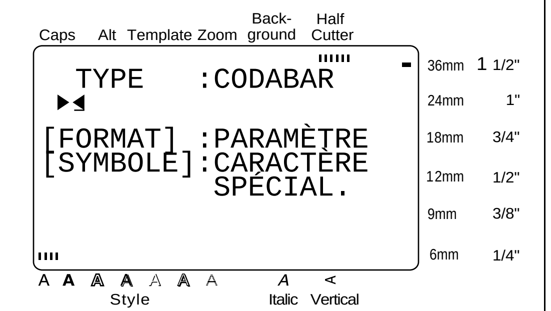
Pour sélectionner le réglage par défaut, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).



❻ Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **PARAMÈTRE**.

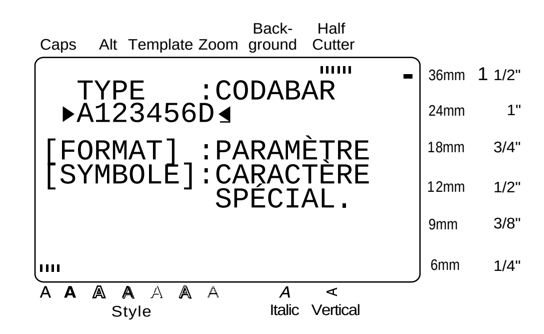
❼ Répétez les étapes ❸ à ❻ jusqu'à ce que tous les paramètres soient réglés comme vous le souhaitez.

8 Appuyez sur [New Block] pour appliquer les réglages.



Pour entrer les données du code à barres:

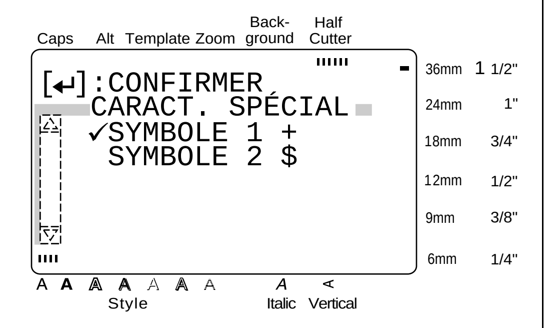
9 Entrez les données avec le clavier.



Pour ajouter des caractères spéciaux aux codes à barres (seulement avec les protocoles EAN128, CODE128, CODE39 ou CODABAR):

10 Appuyez sur [←] ou [→] jusqu'à ce que le curseur se trouve sous le caractère à droite de l'endroit où vous souhaitez ajouter le caractère spécial.

11 Appuyez sur [Symbol].



12 Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du caractère spécial que vous souhaitez ajouter.

REMARQUE

Reportez-vous à la page 88 pour les tableaux de caractères spéciaux disponibles.

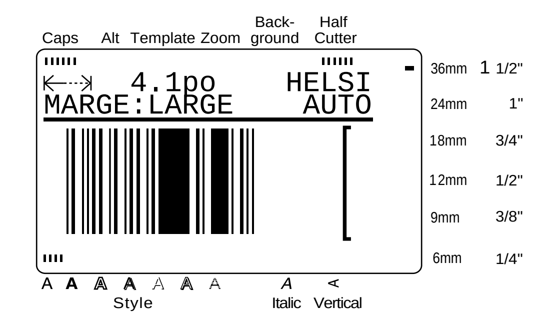
13 Appuyez sur [New Block]. Le caractère spécial sélectionné est ajouté aux données du code à barres.

Pour ajouter le code à barres au texte:

14 Appuyez sur [New Block].

REMARQUE

Pour supprimer un code à barres, amenez le curseur au centre ou à droite du code à barres et appuyez sur [Back Space Clear]. Quand le message "OK POUR EFFACER CODE À BARRES?" apparaît, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**, puis appuyez sur [New Block]. Pour revenir au texte sans effacer le code à barres, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]).



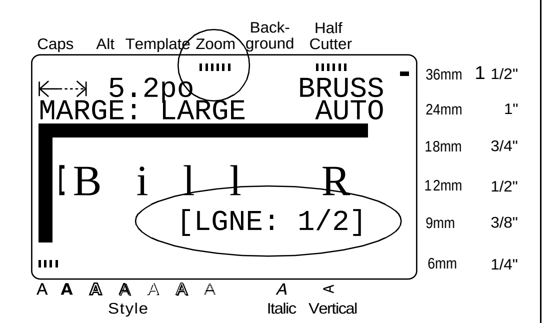
Fonctions

Édition du texte

Zoom (Zoom/Image)

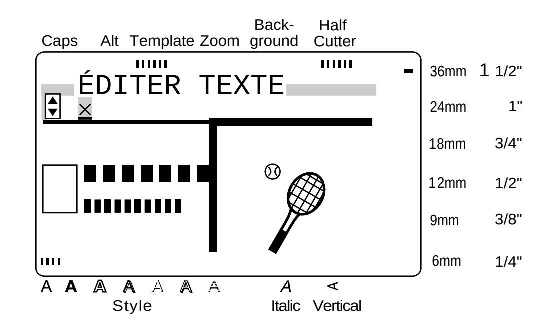
Pour visualiser un texte trop petit pour être lu sur l'écran, le mode **Zoom** doit être activé, ce qui facilite l'édition du texte. Le mode **Zoom** peut être activé ou désactivé par une pression sur Zoom/Image. Quand le mode **Zoom** est activé, l'indicateur**Zoom** s'allume. Dans le mode **Zoom**, les bords supérieur, inférieur et gauche de l'étiquette sont indiqués par des lignes sombres et le numéro de la ligne actuelle est indiqué au bas de l'écran.

REMARQUE
☞ Utilisez les touches de curseur pour vous déplacer dans le texte.
☞ *Pour revenir au mode WYSIWYG*, appuyez sur Cancel (ou Zoom/Image).



De plus, une pression sur Zoom/Image pendant que vous entrez du texte dans les modèles (fonction **Template**) et les fonds (fonction **ARRIÈRE-PLAN** du menu **FOR-MAT**) affiche un agrandissement du caractère situé au-dessus du curseur. Vous pouvez ainsi visualiser les symboles qui apparaissent sur l'écran sous la forme "☒".

REMARQUE
Pour revenir à l'édition du texte, appuyez sur une touche quelconque.



Backspace (espace arrière) (Back Space/Clear)

Pour supprimer le caractère du texte à gauche de la position actuelle du curseur, appuyez sur Back Space/Clear. À chaque pression sur Back Space/Clear, un caractère sera effacé. Si le curseur se trouve au début d'une ligne ou d'un bloc quand vous appuyez sur la touche Back Space/Clear, la ligne ou le bloc actuel sera joint au précédent.

Clear (supprimer) (Code + Back Space/Clear)

Une fois que vous avez imprimé votre texte, vous devez effacer l'écran avant de de pouvoir créer un nouveau texte. Avec la fonction **Clear** (suppression), vous pouvez sélectionner si l'ensemble du texte et tous les réglages de format ou seuls le texte et ses réglages de format seront effacés.

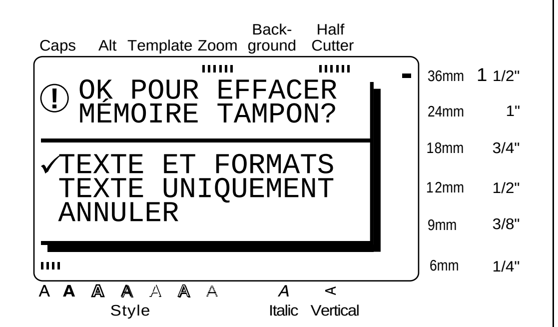
REMARQUE
Le curseur peut être situé n'importe où dans le texte.

Pour effacer tout le texte et tous les réglages de format:

❶ Appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Back Space/Clear.

REMARQUE
Pour revenir au texte sans rien effacer, appuyez sur Cancel (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER** et appuyez sur New Block).

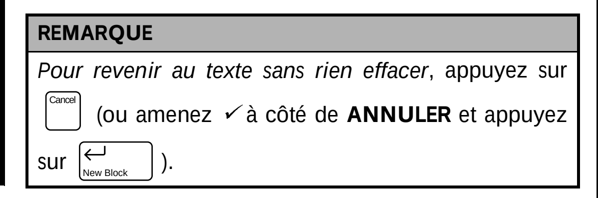
Fonctions



❷ ✓ se trouvant déjà à côté de **TEXTE ET FORMATS**, appuyez sur New Block. Tout le texte sera effacé et toutes les fonctions de formatage reviendront à leurs valeurs par défaut.

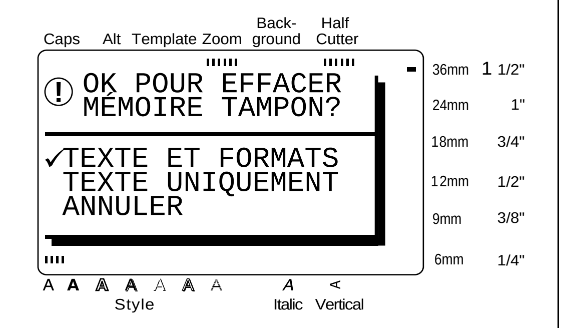
Pour effacer seulement le texte:

❶ Appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Back Space Clear.



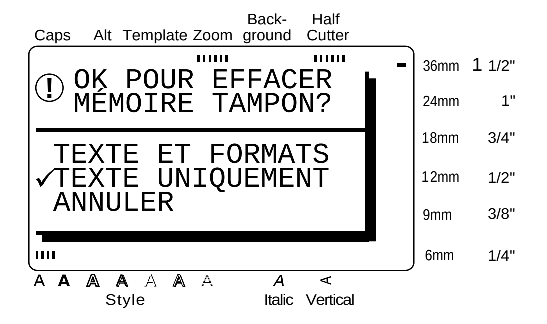
REMARQUE

Pour revenir au texte sans rien effacer, appuyez sur Cancel (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER** et appuyez sur New Block).



❶ Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **TEXTE UNIQUEMENT**.

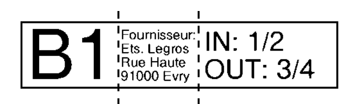
.



❷ Appuyez sur New Block. Le texte est effacé et les fonctions de formatage de texte reviennent à leurs valeurs par défaut, mais les fonctions de formatage d'étiquette (menu **FORMAT**) restent inchangées.

Area (zone)(Area All)

Le formatage du texte avec la fonction **Area** (zone) est différent de la création d'un nouveau bloc avec la fonction **New Block** (nouveau bloc). Avec la fonction **Area** (zone), le texte à l'intérieur d'une ligne ou d'un groupe de lignes peut être sélectionné de telle façon que ses formats de texte puissent être changés. Le texte sélectionné peut aussi être supprimé ou copié et collé à un endroit différent du texte.
Les deux étiquettes suivantes montrent comment ces fonctions peuvent être utilisées.



Les blocs multiples de cette étiquette ont été créés en utilisant la fonction **New Block** (nouveau bloc). Le premier bloc de ce texte contient une seule ligne, le deuxième quatre lignes et le troisième deux lignes.

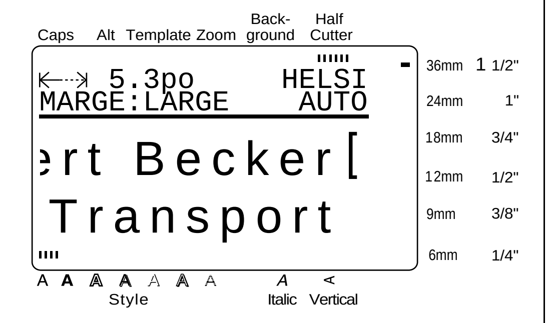


Fonctions

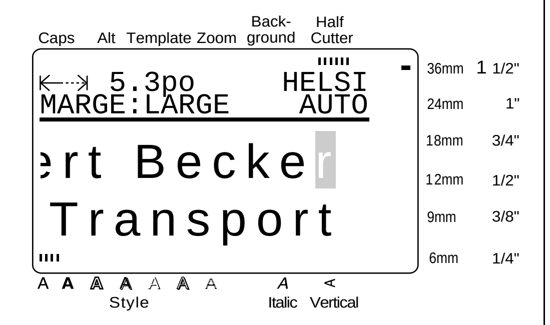
Il s'agit ici d'une étiquette à bloc unique et ligne unique avec différentes parties du texte formatées à l'aide de la fonction **Area** (zone). Après que tout le texte a été entré, la partie “(123) 456-7890” a été sélectionnée et un caractère plus petit a été choisi.

Pour sélectionner une zone du texte:

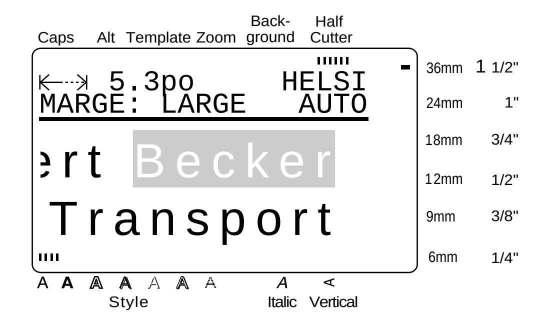
❶ Appuyez sur ←, →, ↑, ou ↓ jusqu'à ce que le curseur se trouve à côté du premier caractère que vous souhaitez sélectionner.



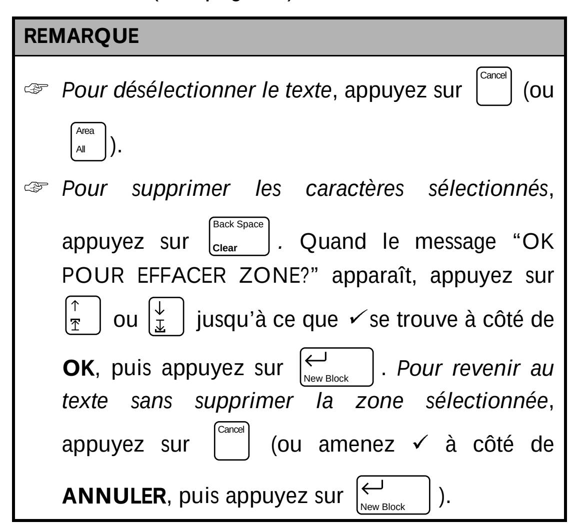
❷ Appuyez sur Area/All. Le premier caractère est contrasté.



❸ Appuyez sur ←, →, ↑, ou ↓ jusqu'à ce que tous les caractères que vous souhaitez sélectionner soient contrastés .



❹ Formatez le texte en utilisant les fonctions de formatage de texte (voir les pages 25-31) ou utilisez la fonction **Copy & Paste** (copier-coller) pour copier le texte et le coller à un endroit différent du texte (voir page 24).



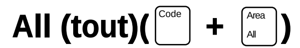
REMARQUE

☞ *Pour désélectionner le texte*, appuyez sur Cancel (ou Area/All).

☞ *Pour supprimer les caractères sélectionnés*, appuyez sur Back Space/Clear. Quand le message “OK POUR EFFACER ZONE?” apparaît, appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓se trouve à côté de **OK**, puis appuyez sur New Block. *Pour revenir au texte sans supprimer la zone sélectionnée*, appuyez sur Cancel (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur New Block).

Fonctions

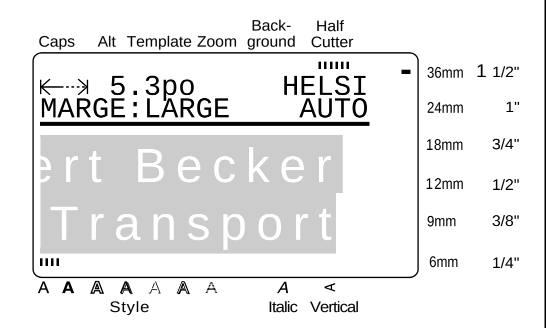
All (tout)(Code + Area/All)



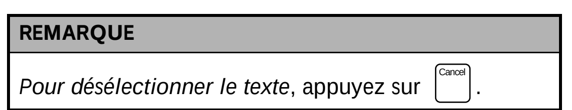
Avec la fonction **All** (tout), tout le texte peut être sélectionné de telle façon qu'il puisse être formaté dans son ensemble, supprimé, ou copié et collé à un endroit différent du texte.

Pour sélectionner tout le texte:

❶ Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area/All]. Tout le texte est contrasté.



❷ Formatez le texte en utilisant les fonctions de formatage de texte (voir les pages 25-31) ou utilisez la fonction **Copy & Paste** (copier-coller) pour copier le texte et le coller à un endroit différent du texte (voir page 24).



REMARQUE

Pour désélectionner le texte, appuyez sur [Cancel].

Copy & Paste (copier-coller) (Copy &Paste)

La fonction **Copy & Paste** (copier-coller) est utile pour copier des caractères déjà entrés et les coller dans une partie différente du texte.

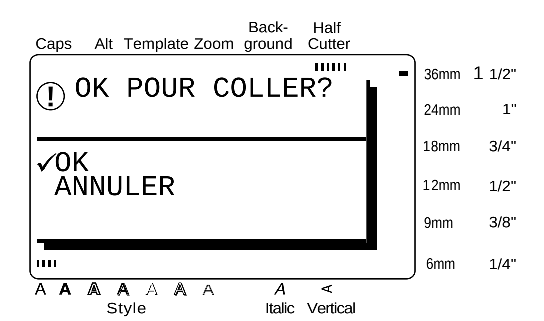
Pour copier et coller le texte:

❶ Sélectionnez le texte que vous souhaitez copier et coller en utilisant la fonction **AREA** (voir page 22) ou la fonction **ALL** (voir page 24).

❷ Appuyez sur [Copy &Paste]. Les caractères sélectionnés sont copiés, mais ne sont pas supprimés du texte.

❸ Appuyez sur [←], [→], [↑], ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve où vous souhaitez ajouter le texte copié.

❹ Appuyez sur [Copy &Paste].



❺ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**.

❻ Appuyez sur [New Block]. Le texte est ajouté à la position du curseur.

Fonctions

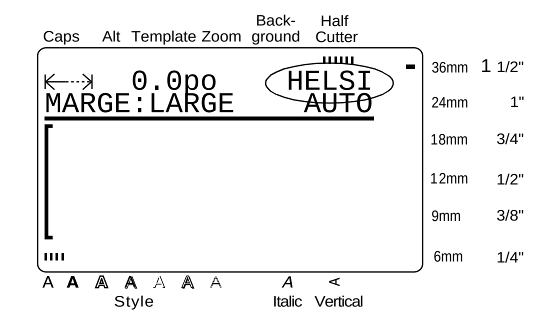
Formatage

Des fonctions de formatage variées sont disponibles pour créer des étiquettes plus décoratives.

Les fonctions de formatage de texte suivantes peuvent être utilisées pour changer l'apparence des caractères: **Police, Taille, Largeur, Style, Italique,**

A / A (soulignement/barre) et **Verticale** (vertical). Elles peuvent être appliquées à une partie ou à l'ensemble du texte, avant ou après avoir entré ce dernier.

Les formats d'étiquettes, indiqués dans le menu **FORMAT**, spécifient l'apparence générale de l'étiquette.



Font (Police) (Font)

Avec la fonction **Font** (police), vous pouvez changer la police de votre texte en choisissant une des nombreuses polices disponibles. Reportez-vous aux exemples de polices à la page 82. La police du texte à la position actuelle du curseur est indiquée à l'extrémité droite de la ligne supérieure en haut de l'écran.

REMARQUE

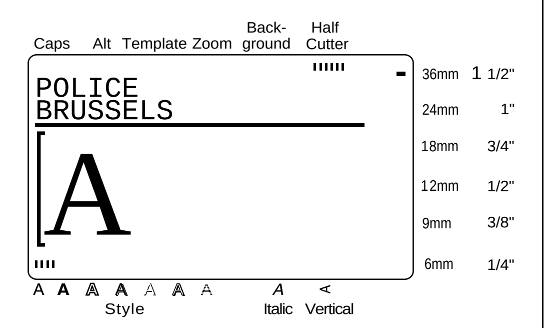
Quand vous sélectionnez un réglage de **POLICE**, les opérations suivantes peuvent être effectuées:

- Pour afficher le réglage précédent, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Font.
- *Pour sélectionner le réglage par défaut (**HELSINKI**)*, appuyez en continu sur Shift tout en appuyant sur Font.
- *Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut*, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur (barre d'espacement).
- *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur Cancel.

Pour changer la police avant d'entrer le texte:

❶ Appuyez sur [←], [→], [↑], ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser une police différente.

❷ Appuyez sur [Font] jusqu'à ce que la police souhaitée soit sélectionnée. Le réglage actuel est indiqué sous **POLICE** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.

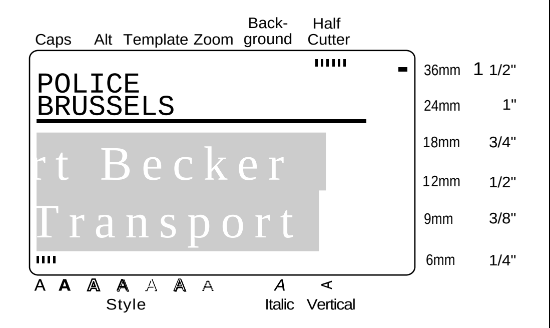


❸ Entrez le nouveau texte.

Pour changer la police du texte d'une zone sélectionnée:

❶ Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area All] pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur [Area All] et utilisez [←], [→], [↑], ou [↓] pour en sélectionner seulement une partie.

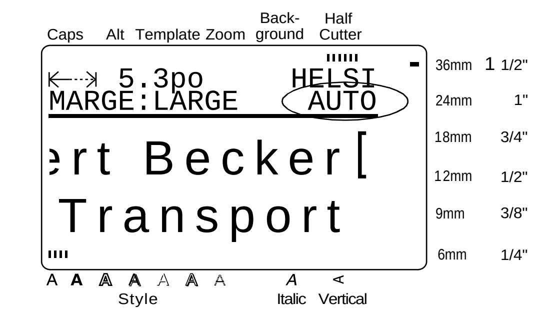
❷ Appuyez sur [Font] jusqu'à ce que le texte soit affiché dans la police souhaitée. Le réglage actuel est indiqué sous **POLICE** en haut de l'écran.



❸ Appuyez sur [New Block]. Le texte sélectionné est affiché dans la police souhaitée.

Size (Taille) ([Size])

La taille des caractères peut être changée à l'aide de la fonction **Size** (taille). Avec le réglage **AUTO**, la machine compare votre texte avec la largeur du ruban installé et ajuste automatiquement les caractères à la taille maximale possible. Reportez-vous à la page 83 pour des exemples de réglage de **TAILLE**. La taille du texte à la position actuelle du curseur est indiquée à l'extrémité droite de la seconde ligne en haut de l'écran.



REMARQUE

☞ Quand le réglage **AUTO** est sélectionné et un ruban de 1/2po (12 mm), 3/4po (18 mm), 1po (24 mm), ou 1 1/2po (36 mm) de large est en place, un texte avec une seule ligne et ne contenant pas de minuscules ou certains symboles sera imprimé légèrement plus grand.

☞ Si un texte très petit est sélectionné, le texte risque d'être illisible en mode WYSIWYG. Quand vous éditez un texte aussi petit, activez le mode **Zoom**. Pour plus de détails, reportez-vous à la page 21.

☞ La taille du texte pouvant être imprimé dépendant de la largeur du ruban, le tableau suivant indique la taille maximale du texte qui peut être utilisé avec chaque largeur de ruban.

Largeur de ruban	Taille maximale du texte (en points)
1/4po (6 mm)	12
3/8po (9 mm)	18
1/2po (12 mm)	24
3/4po (18 mm)	36
1po (24 mm)	60
1 1/2po (36 mm)	72

Fonctions

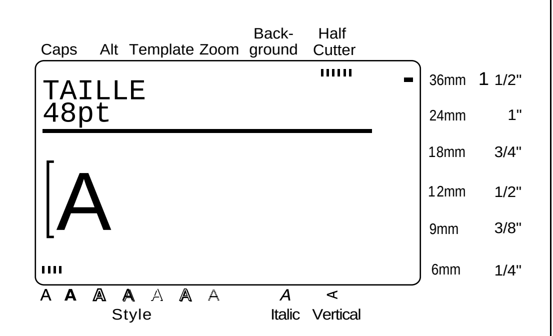
REMARQUE

Quand vous sélectionnez un réglage de **TAILLE**, les opérations suivantes peuvent être effectuées:

- *Pour afficher le réglage précédent, appuyez en continu sur* [Code] et appiuyez sur [Size].
- *Pour sélectionner le réglage par défaut* ***(AUTO)****,* appuyez en continu sur [Shift] tout en appuyant sur [Size].
- Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).
- Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur [Cancel].

Pour changer la taille du texte avant d'entrer le texte:

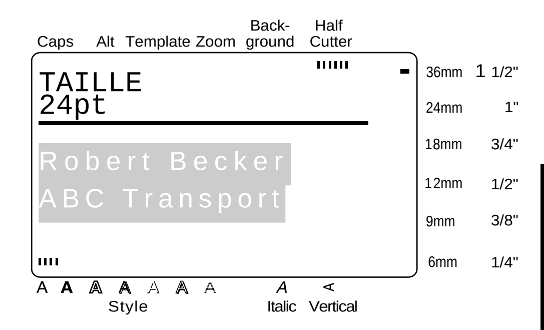
1. Appuyez sur [←], [→], [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser une taille de texte différente.
2. Appuyez sur [Size] jusqu'à ce que la taille de texte souhaitée soit sélectionnée. Le réglage actuel est indiqué sous **TAILLE** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.



3. Entrez le nouveau texte.

Pour changer la taille du texte d'une zone sélectionnée:

1. Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area/All] pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur [Area/All] et utilisez [←], [→], [↑], ou [↓] pour en sélectionner seulement une partie.
2. Appuyez sur [Size] jusqu'à ce que le texte soit affiché dans la taille de texte souhaitée. Le réglage actuel est indiqué sous **TAILLE** en haut de l'écran.



3. Appuyez sur [New Block]. Le texte sélectionné est affiché dans la taille de texte souhaitée.

Fonctions

Width (Largeur) (Width)

La fonction **Width** (Largeur) peut être utilisée avec n'importe laquelle des tailles de texte pour rendre les caractères plus larges ou plus étroits. Reportez-vous à la page 83 pour des exemples de réglage de **LARGEUR**.

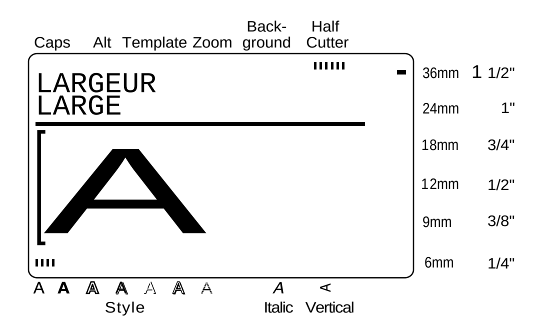
REMARQUE

Quand vous sélectionnez un réglage de **LARGEUR**, les opérations suivantes peuvent être effectuées:

- *Pour afficher le réglage précédent*, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Width.
- *Pour sélectionner le réglage par défaut (**MOYEN**), appuyez en continu sur* Shift tout en appuyant sur Width.
- *Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut*, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur (barre d'espacement).
- *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur Cancel.

Pour changer la largeur avant d'entrer le texte:

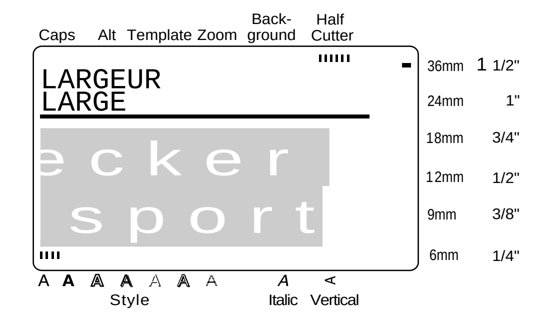
1. Appuyez sur ←, →, ↑, ou ↓ jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser une largeur différente.
2. Appuyez sur Width jusqu'à ce que la largeur souhaitée soit sélectionnée. Le réglage actuel est indiqué sous **LARGEUR** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.



3. Entrez le nouveau texte.

Pour changer la largeur dans une zone sélectionnée:

1. Appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Area All pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur ←, →, ↑, ou ↓ pour en sélectionner seulement une partie.
2. Appuyez sur Width jusqu'à ce que le texte soit affiché dans la largeur souhaitée. Le réglage actuel est indiqué sous **LARGEUR** en haut de l'écran.



3. Appuyez sur New Block. Le texte sélectionné est affiché dans la largeur souhaitée.

Style (Style)

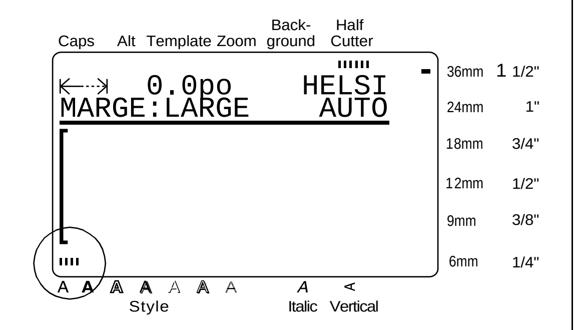
Vous pouvez choisir 7 styles de texte différents pour créer des étiquettes plus personnalisées. Reportez-vous à la page 84 pour des échantillons de styles. Le style du texte à la position actuelle du curseur est indiqué par l'indicateur **Style** au bas de l'écran.

REMARQUE

Quand vous sélectionnez un réglage de **Style**, les opérations suivantes peuvent être effectuées:

- *Pour afficher le réglage précédent*, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Style.
- *Pour sélectionner le réglage par défaut (**NORMAL**)*, appuyez en continu sur Shift tout en appuyant sur Style.
- *Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut*, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur (barre d'espacement).
- *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur Cancel.

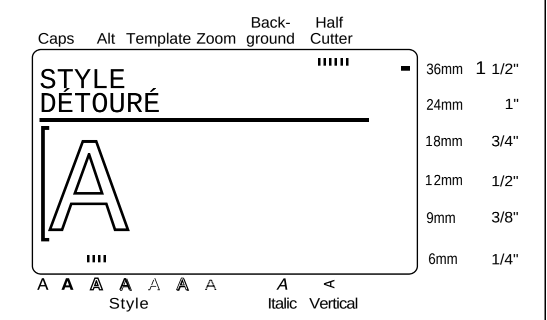
Fonctions



Pour changer le style du texte avant d'entrer le texte:

❶ Appuyez sur [←], [→], [↑], ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser un style de texte différent.

❷ Appuyez sur [Style] jusqu'à ce que le style souhaité soit sélectionné. Le réglage actuel est indiqué sous **STYLE** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.

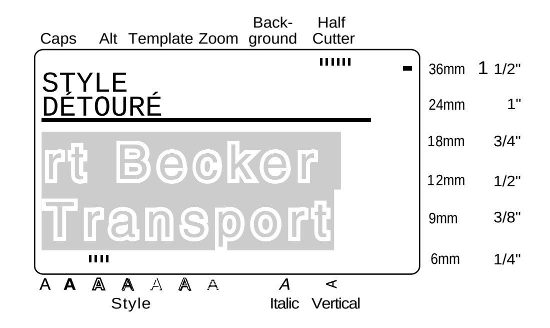


❸ Entrez le nouveau texte.

Pour changer le style du texte d'une zone sélectionnée:

❶ Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area All] pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur [Area All] et utilisez [←], [→], [↑], ou [↓] pour en sélectionner seulement une partie.

❷ Appuyez sur [Style] jusqu'à ce que le texte soit affiché dans le style de texte souhaité. Le réglage actuel est indiqué sous **STYLE** en haut de l'écran.



❸ Appuyez sur [New Block]. Le texte sélectionné est affiché dans le style de texte souhaité.

Italic (Italique) ([Italic])

La fonction **Italic** (italique) peut être combinée avec chacun des réglages de format de texte pour offrir un choix de styles de texte encore plus varié. Quand la fonction **italique** est activée pour le texte à la position actuelle du curseur, l'indicateur **Italic** au bas de l'écran s'allume.

REMARQUE

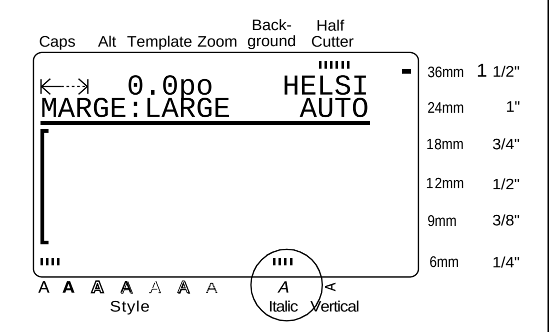
Quand vous sélectionnez un réglage d'**ITALIQUE**, les opérations suivantes peuvent être effectuées:

☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut* (***NON***), appuyez en continu sur [Shift] tout en appuyant sur [Italic].

☞ *Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

☞ *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

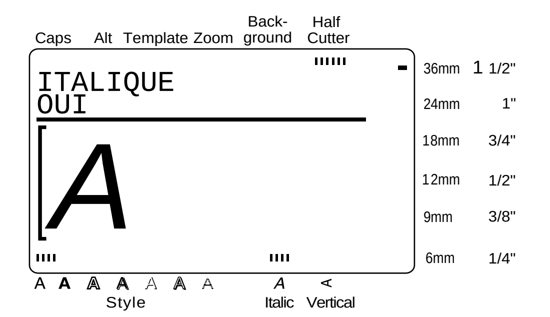
Fonctions



Pour changer le réglage d'Italique avant d'entrer le texte:

❶ Appuyez sur [←], [→], [↑], ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser un réglage d'**Italique** différent.

❷ Appuyez sur [Italic] pour sélectionner **NON** ou **OUI**. Le réglage actuel est indiqué sous **ITALIQUE** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.

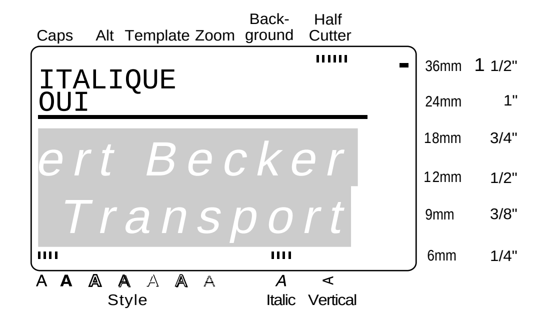


❸ Entrez le nouveau texte.

Pour changer le réglage d'Italique du texte d'une zone sélectionnée:

❶ Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area/All] pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur [Area/All] et utilisez [←], [→], [↑], ou [↓] pour en sélectionner seulement une partie.

❷ Appuyez sur [Italic] jusqu'à ce que le texte soit affiché dans le réglage d'**ITALIQUE** souhaité. Le réglage actuel est indiqué sous **ITALIQUE** en haut de l'écran.



❸ Appuyez sur [New Block]. Le texte sélectionné est affiché avec le réglage d'**ITALIQUE** souhaité.

Soulignement/barres ([A/A])

La fonction **Soulignements/barres** vous permet de souligner ou rayer certaines parties de votre texte.

12 34 56

NON **SOULIGNÉ** **BARRE**

REMARQUE

Quand vous sélectionnez un réglage de **STYL./LIGNE** (soulignement/barres), les opérations suivantes peuvent être effectuées:

☞ *Pour afficher le réglage précédent*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [A/A].

☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut (**NON**)*, appuyez en continu sur [Shift] tout en appuyant sur [A/A].

☞ Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

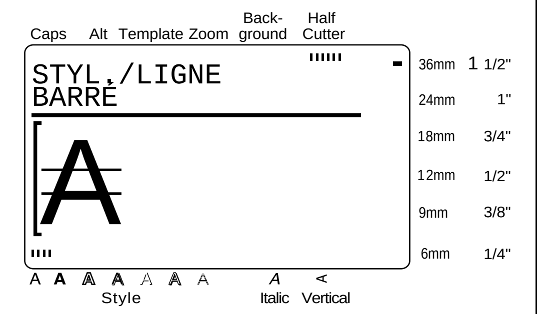
☞ Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur [Cancel].

Fonctions

Pour changer le réglage de Soulignement/barres avant d'entrer le texte:

❶ Appuyez sur [←], [→], [↑], ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser un réglage de **STYL./LIGNE** différent.

❷ Appuyez sur [A/A] jusqu'à ce que le réglage souhaité soit sélectionné. Le réglage actuel est indiqué sous **STYL. /LIGNE** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.

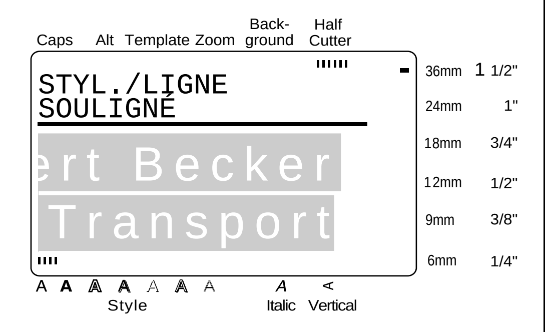


❸ Entrez le nouveau texte.

Pour changer le réglage de Soulignement/barre du texte d'une zone sélectionnée:

❶ Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area/All] pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur [Area/All] et utilisez [←], [→], [↑], ou [↓] pour en sélectionner seulement une partie.

❷ Appuyez sur [A/A] jusqu'à ce que le texte soit affiché avec le réglage de **STYL./LIGNE** souhaité. Le réglage actuel est indiqué sous **STYL./LIGNE** en haut de l'écran.



❸ Appuyez sur [New Block]. Le texte sélectionné est affiché avec le réglage de **Soulignement/barre** souhaité.

Vertical (Verticale) ([Vert])

Avec la fonction **Vertical** vous pouvez imprimer votre texte verticalement le long de votre étiquette.

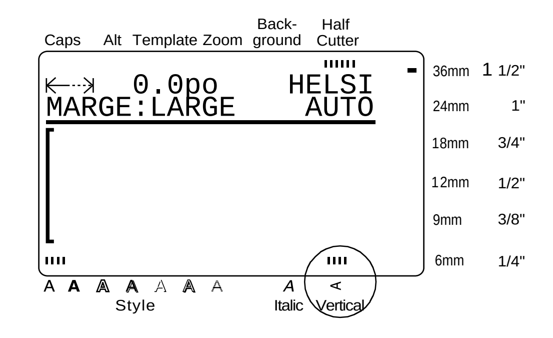
12 — **NON**
34 — **OUI**

Quand la fonction **Vertical** est activée pour le texte à la position actuelle du curseur, l'indicateur **Vertical** au bas de l'écran s'allume.

REMARQUE

Quand vous sélectionnez un réglage **Vertical**, les opérations suivantes peuvent être effectuées:

- ☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut (**NON**)*, appuyez en continu sur [Shift] tout en appuyant sur [Vert].
- ☞ *Pour ramener toutes les fonctions de formatage de texte à leurs valeurs par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).
- ☞ *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

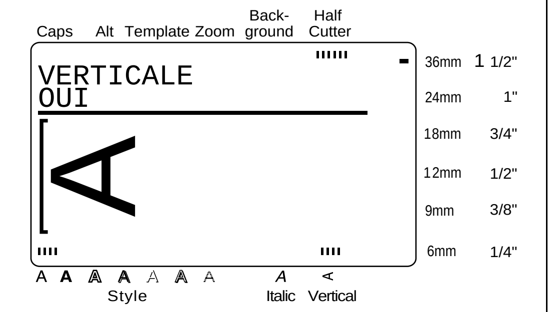


Pour changer le réglage Vertical avant d'entrer le texte:

❶ Appuyez sur [←], [→], [↑], ou [↓] jusqu'à ce que le curseur se trouve au point où vous souhaitez commencer à utiliser un réglage **Vertical** différent.

Fonctions

❷ Appuyez sur [Vert] pour sélectionner **OUI** ou **NON**. Le réglage actuel est indiqué sous **VERTICALE** en haut de l'écran et un échantillon (**A**) peut être vu à droite du curseur.

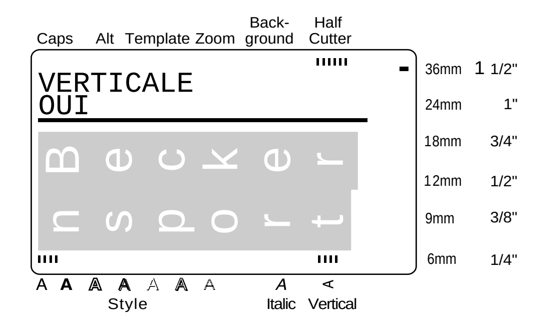


❸ Entrez le nouveau texte.

Pour changer le réglage de Vertical du texte d'une zone sélectionnée:

❶ Appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Area All] pour sélectionner tout le texte, ou appuyez sur [Area All] et utilisez [←], [→], [↑], ou [↓] pour en sélectionner seulement une partie.

❷ Appuyez sur [Vert] jusqu'à ce que le texte soit affiché avec le réglage **Vertical** souhaité. Le réglage actuel est indiqué sous **VERTICALE** en haut de l'écran.



❸ Appuyez sur [New Block]. Le texte sélectionné est affiché avec le réglage **Vertical** souhaité.

Encadrement/ombrage ([A/A])

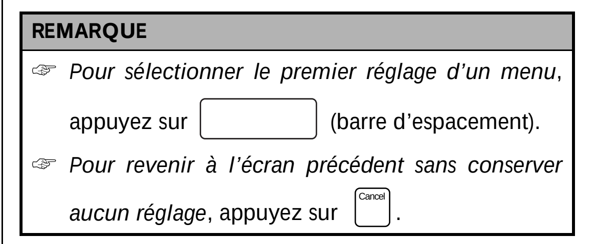
Vous pouvez choisir parmi plusieurs encadrements et ombrages variés pour accentuer certaines parties ou l'ensemble du texte dans votre étiquette. Reportez-vous aux échantillons d'encadrements et d'ombrages à la page 85.

Pour appliquer un encadrement ou un ombrage à tout le texte:

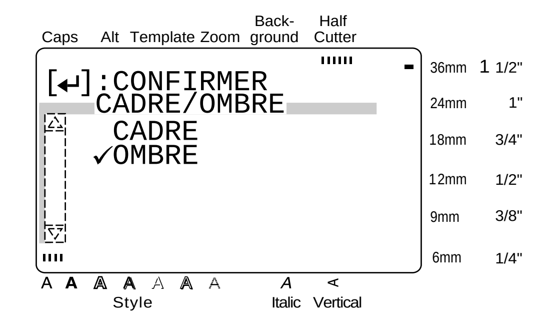
❶ Appuyez sur [A/A].

REMARQUE
Pour revenir au texte sans ajouter d'encadrement ou d'ombrage, appuyez sur [A/A] n'importe quand.

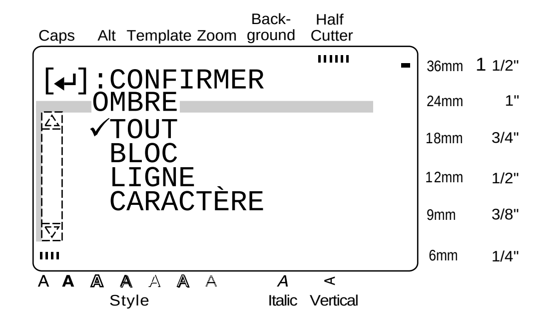
❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.



REMARQUE
☞ *Pour sélectionner le premier réglage d'un menu*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).
☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun réglage*, appuyez sur [Cancel].

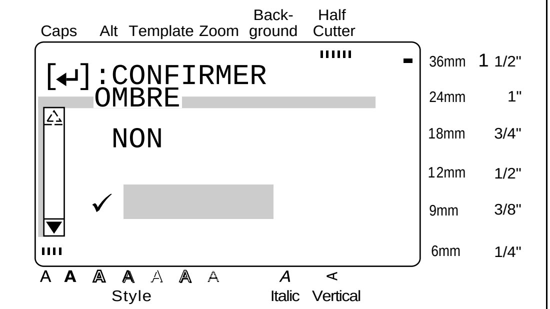


❸ Appuyez sur [New Block].



❹ ✓ se trouvant déjà à côté de **TOUT**, appuyez sur [New Block].

❺ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de l'encadrement ou de l'ombrage souhaité.



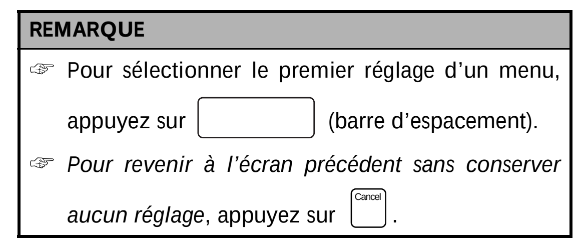
❻ Appuyez sur [New Block]. L'encadrement ou l'ombrage souhaité sera appliqué à tout le texte.

Pour appliquer un encadrement ou un ombrage à des blocs sélectionnés du texte:

❶ Appuyez sur [A/A].

REMARQUE
Pour revenir au texte sans ajouter d'encadrement ou d'ombrage, appuyez sur [A/A] n'importe quand.

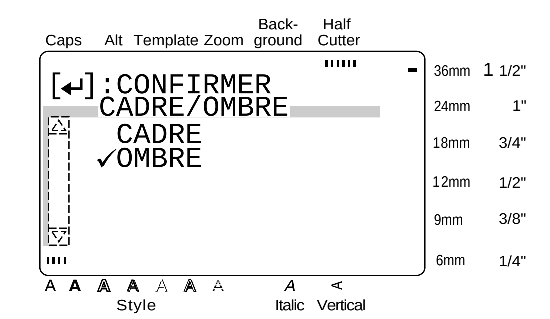
❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

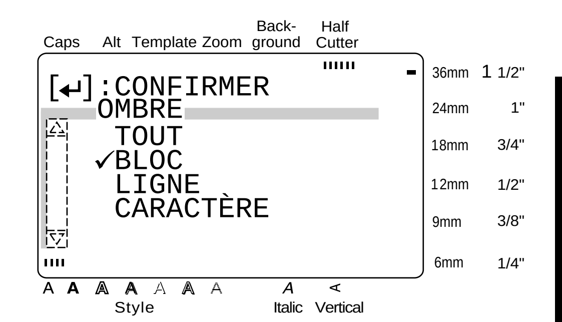
☞ Pour sélectionner le premier réglage d'un menu, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun réglage*, appuyez sur [Cancel].



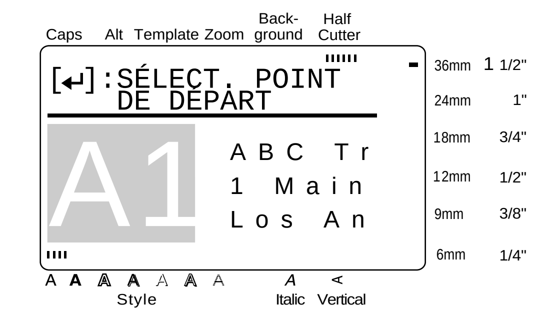
❸ Appuyez sur [New Block].

❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **BLOC**.



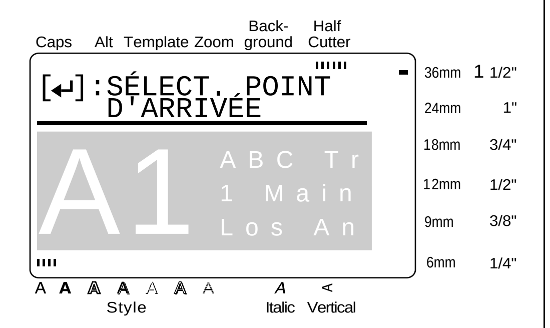
❺ Appuyez sur [New Block].

❻ Appuyez sur [←] ou [→] jusqu'à ce que le premier bloc que vous souhaitez encadrer ou ombrer soit sélectionné.



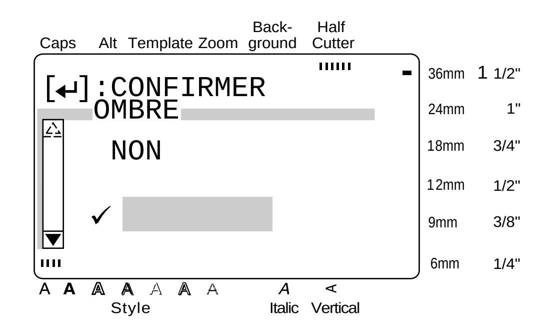
❼ Appuyez sur [New Block].

❽ Appuyez sur [←] ou [→] jusqu'à ce que tous les blocs que vous souhaitez encadrer ou ombrer soient sélectionnés.



❾ Appuyez sur [New Block].

❿ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de l'encadrement ou de l'ombrage souhaité.



⓫ Appuyez sur [New Block]. L'encadrement ou l'ombrage souhaité est appliqué aux blocs de texte sélectionnés.

REMARQUE

Pour supprimer l'encadrement ou l'ombrage, amenez le curseur sur le côté gauche de l'encadrement ou l'ombrage que vous souhaitez supprimer, puis appuyez sur [Back Space / Clear]. Quand le message "OK POUR EFFACER CADRE/OMBRE?" apparaît, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**, puis appuyez sur [New Block]. Pour conserver l'encadrement ou l'ombrage, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]).

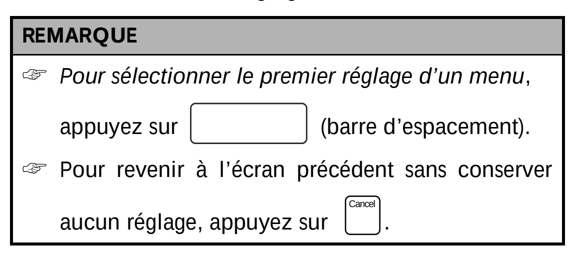
Pour appliquer un encadrement ou un ombrage à des lignes sélectionnées du texte:

❶ Appuyez sur [A/A].

REMARQUE

Pour revenir au texte sans ajouter d'encadrement ou d'ombrage, appuyez sur [A/A] n'importe quand.

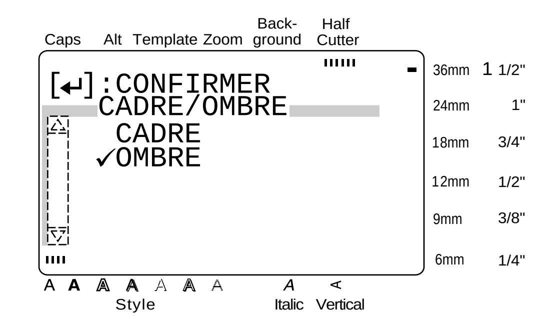
❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhait.



REMARQUE

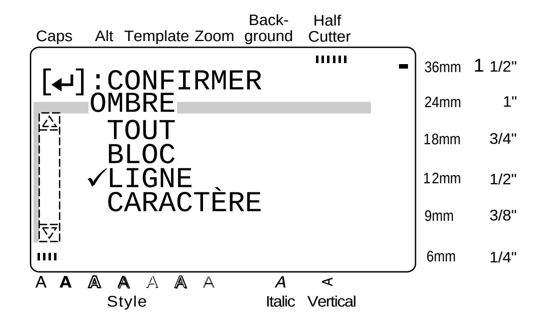
☞ *Pour sélectionner le premier réglage d'un menu*, appuyez sur [   ] (barre d'espacement).

☞ Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun réglage, appuyez sur [Cancel].



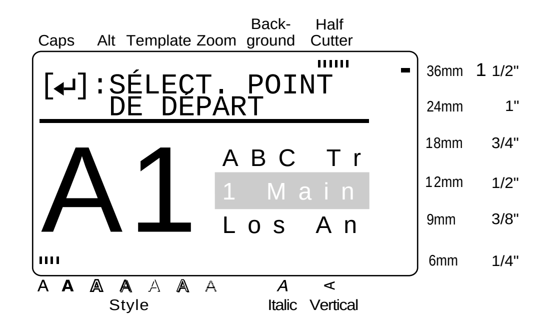
❸ Appuyez sur [New Block].

❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **LIGNE**.



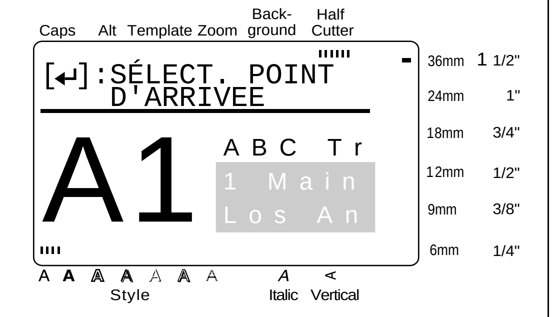
❺ Appuyez sur [New Block].

6 Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que la première ligne que vous souhaitez encadrer ou ombrer soit sélectionnée.



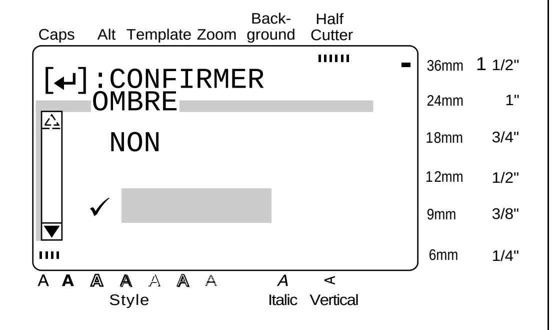
7 Appuyez sur New Block.

8 Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que toutes les lignes que vous souhaitez encadrer ou ombrer soient sélectionnées.



9 Appuyez sur New Block.

10 Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de l'encadrement ou de l'ombrage souhaité.



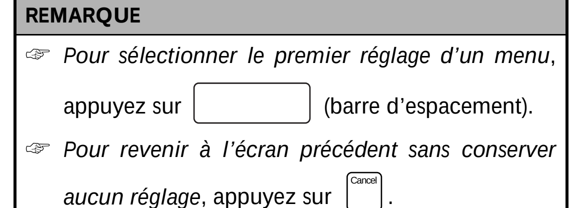
11 Appuyez sur New Block. L'encadrement ou l'ombrage souhaité est appliqué aux lignes de texte sélectionnées.

Pour appliquer un encadrement ou un ombrage à des caractères sélectionnés du texte:

1 Appuyez sur A/A.

REMARQUE
Pour revenir au texte sans ajouter d'encadrement ou d'ombrage, appuyez sur A/A n'importe quand.

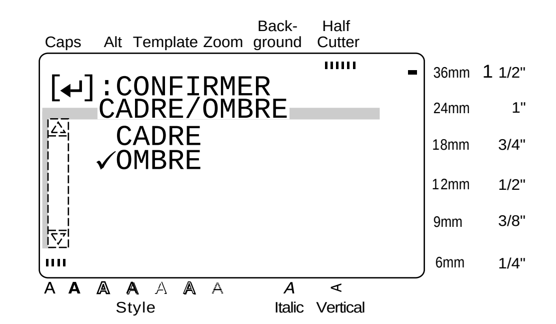
2 Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

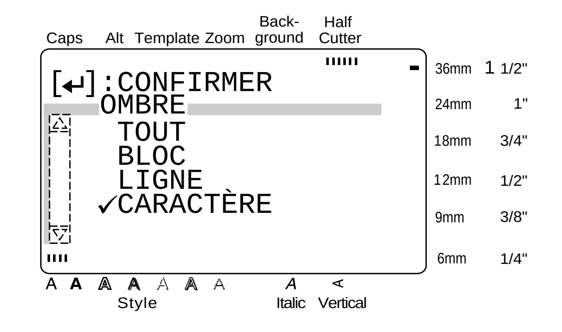
☞ *Pour sélectionner le premier réglage d'un menu*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun réglage*, appuyez sur Cancel.



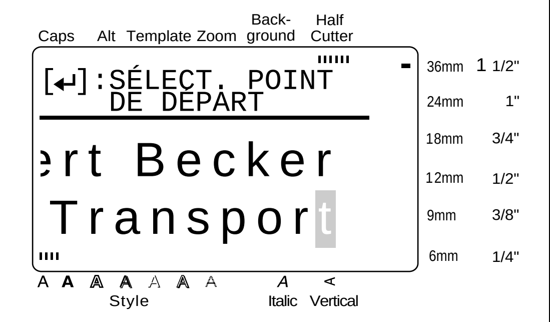
3 Appuyez sur New Block.

4 Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **CARACTÈRE**.



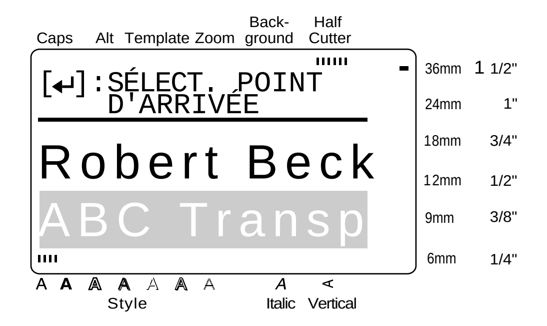
❺ Appuyez sur ↵ New Block .

❻ Appuyez sur ←, →, ↑ ou ↓ jusqu'à ce que le premier caractère que vous souhaitez encadrer ou ombrer soit sélectionné.



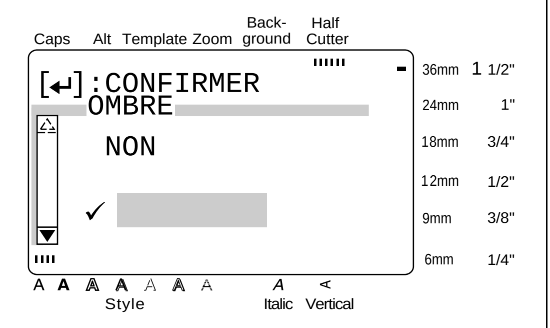
❼ Appuyez sur ↵ New Block .

❽ Appuyez sur ←, →, ↑ ou ↓ jusqu'à ce que tous les caractères que vous souhaitez encadrer ou ombrer soient sélectionnés.



❾ Appuyez sur ↵ New Block .

❿ Appuyez sur ↑ ou ↓ jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de l'encadrement ou de l'ombrage souhaité.



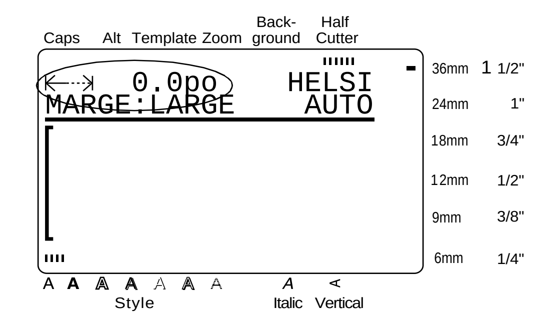
⓫ Appuyez sur ↵ New Block . L'encadrement ou l'ombrage souhaité est appliqué aux caractères sélectionnés.

Format (Format)

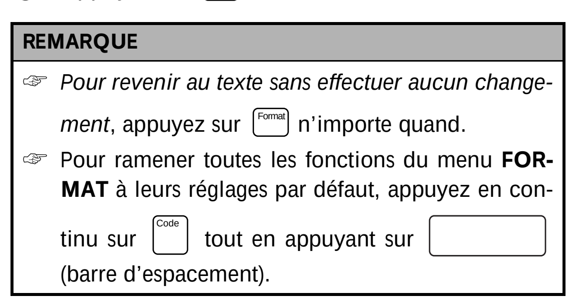
Une pression sur la touche **Format** affiche un menu contenant cinq fonctions de formatage d'étiquette, qui peuvent être utilisées pour changer l'apparence générale de l'étiquette.

Pour changer le réglage de LONGUEUR :

La longueur d'étiquette actuellement sélectionnée est indiquée à l'extrémité gauche de la ligne supérieure en haut de l'écran. Quand le symbole de flèche est affiché sous la forme " ⇤··⇥ ", la longueur de l'étiquette est réglée sur **AUTO**. Quand le symbole de flèche est affiché sous la forme " ⇤—⇥ ", la longueur de l'étiquette est réglée sur une certaine valeur.

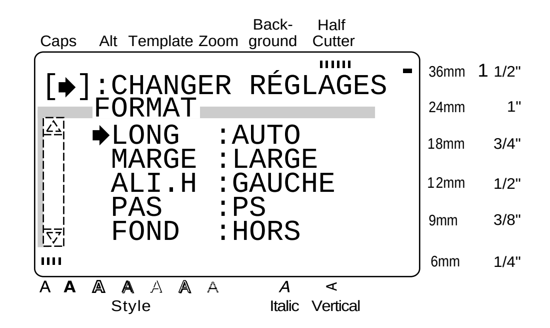


❶ Appuyez sur Format.

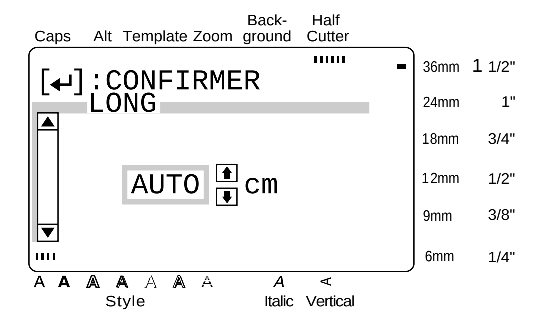

REMARQUE

☞ *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur Format n'importe quand.

☞ Pour ramener toutes les fonctions du menu **FORMAT** à leurs réglages par défaut, appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur (barre d'espacement).



❷ ➔ se trouvant déjà à côté de **LONG**, appuyez sur [→].



❸ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le réglage souhaité soit sélectionné (ou entrez la longueur souhaitée).

REMARQUE

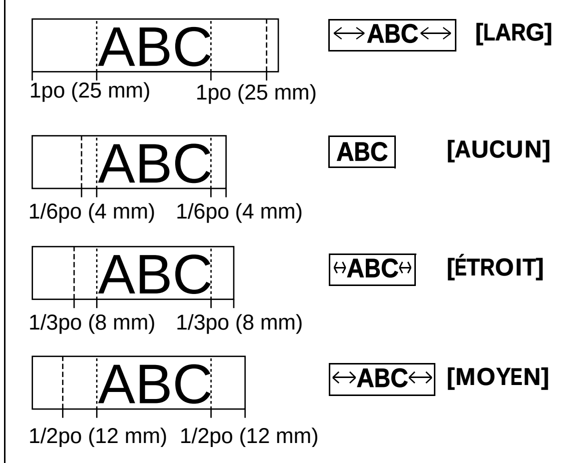
- ☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut (**AUTO**)*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).
- ☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].
- ☞ Pour revenir à l'écran précédent avec le nouveau réglage, appuyez sur [New Block] (ou [←]).

❹ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **FORMAT**.

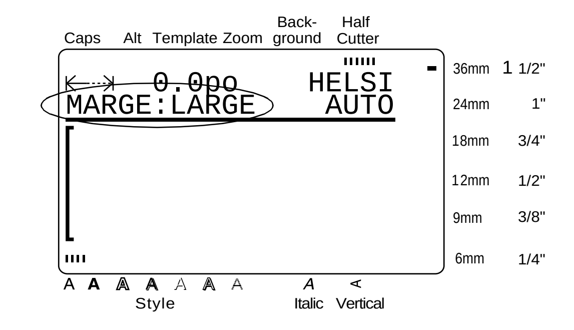
❺ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Pour changer le réglage de MARGE:

Cette fonction vous permet de sélectionner la taille des marges à gauche et à droite de votre texte. Quand **AUCUN, ÉTROIT** ou **MOYEN** est sélectionné, une longueur supplémentaire de ruban est expulsée de telle façon que les marges gauche et droite soient égales.



Le réglage de marge actuel est indiqué à l'extrémité gauche de la seconde ligne en haut de l'écran.

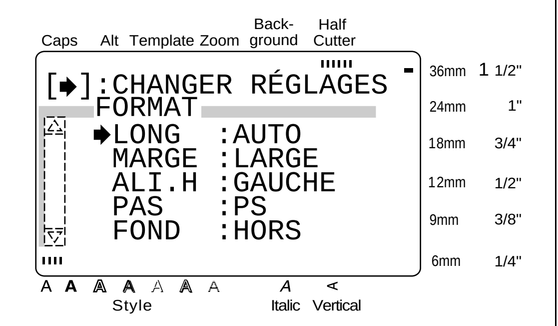


❶ Appuyez sur [Format].

REMARQUE

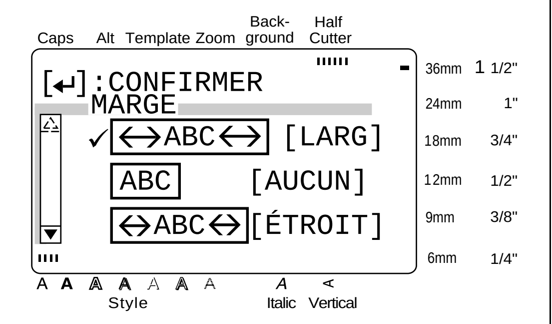
- ☞ *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Format] n'importe quand.
- ☞ Pour ramener toutes les fonctions du menu **FORMAT** à leurs réglages par défaut, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

Fonctions



❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ➔ se trouve à côté de **MARGE**.

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.

REMARQUE

☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut* (↔**ABC**↔ ***[LARGE]***), appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

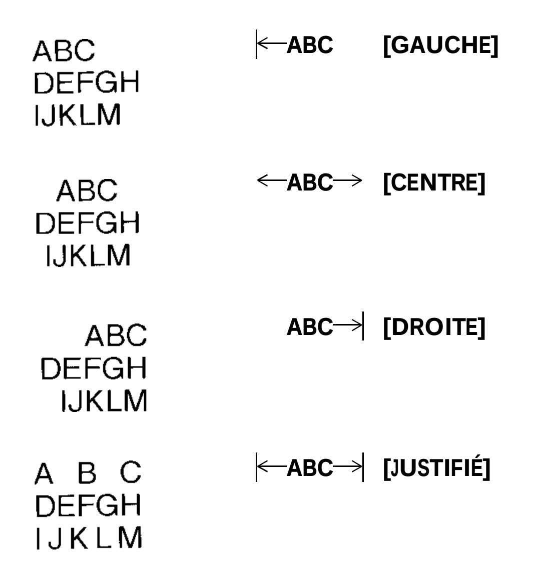
☞ Pour revenir à l'écran précédent avec le nouveau réglage, appuyez sur [New Block] (ou [←]).

❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **FORMAT**.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Pour changer le réglage de ALI.H. (alignement horizontal):

Vous pouvez choisir d'aligner le texte d'une des quatre façons suivantes:

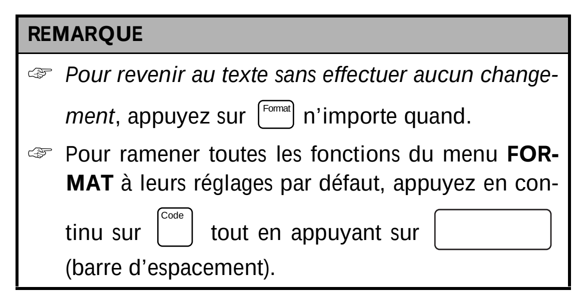


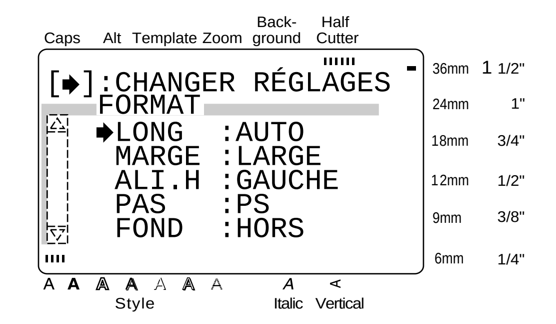
❶ Appuyez sur [Format].

REMARQUE

☞ *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Format] n'importe quand.

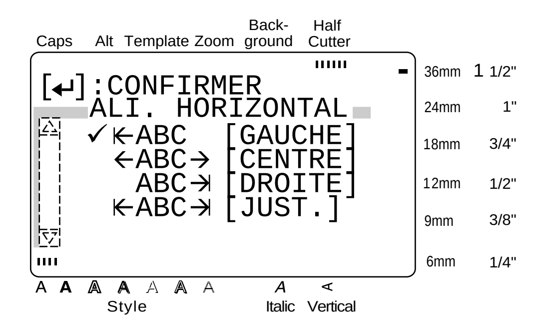
☞ Pour ramener toutes les fonctions du menu **FORMAT** à leurs réglages par défaut, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).





❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ➔ se trouve à côté de **ALI.H**.

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.

REMARQUE

- *Pour sélectionner le réglage par défaut* (**⇤ABC [GAUCHE]**), appuyez sur [ ] (barre d'espacement).
- *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].
- *Pour revenir à l'écran précédent avec le nouveau réglage*, appuyez sur [New Block] (ou [←]).

❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **FORMAT**.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Pour changer le réglage de PAS:

Avec cette fonction, vous pouvez sélectionner si chaque caractère sera espacé également ou non.

Scanner $300
Printer $600
Fax $399

HIHIHI

[PS]

S c a n n e r $ 3 0 0
P r i n t e r $ 6 0 0
F a x $ 3 9 9

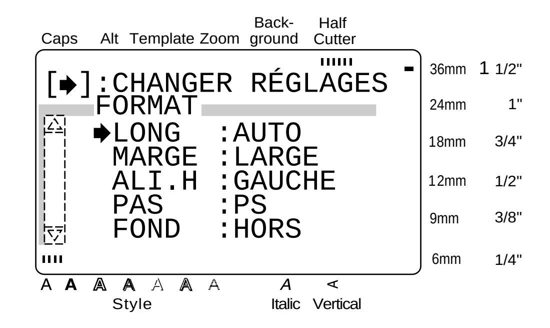
H I H I H I

[FIXE]

❶ Appuyez sur [Format].

REMARQUE

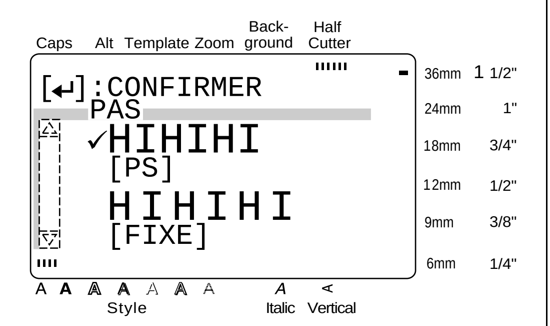
- *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Format] n'importe quand.
- *Pour ramener toutes les fonctions du menu **FORMAT** à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).



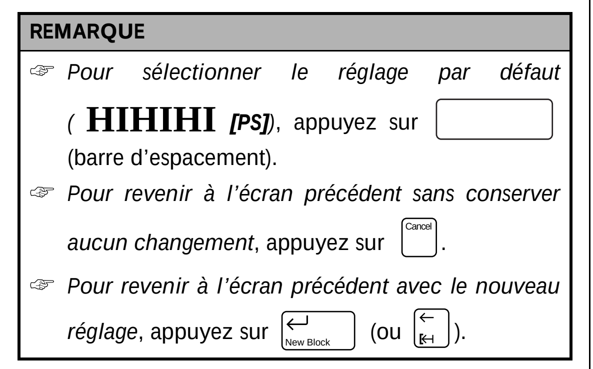
❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ➔ se trouve à côté de **PAS**.

Fonctions

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut* (**HIHIHI** ***[PS]***), appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

☞ *Pour revenir à l'écran précédent avec le nouveau réglage*, appuyez sur [New Block] (ou [←]).

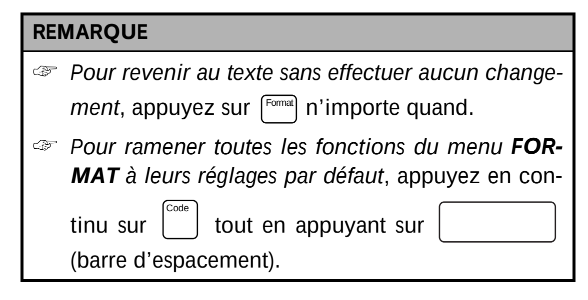
❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **FORMAT**.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Pour changer le réglage de FOND:

Parmi les nombreux modèles disponibles, choisissez un fond pour votre étiquette. Vous pouvez même créer vos propres fonds en utilisant des textes ou des symboles.

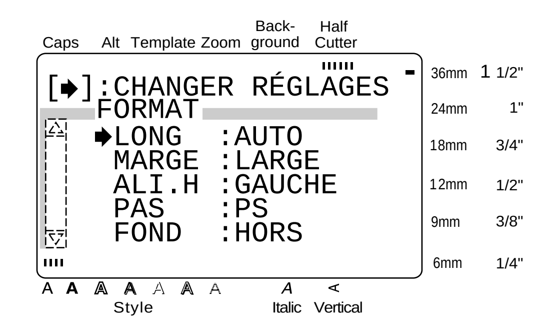
❶ Appuyez sur [Format].



REMARQUE

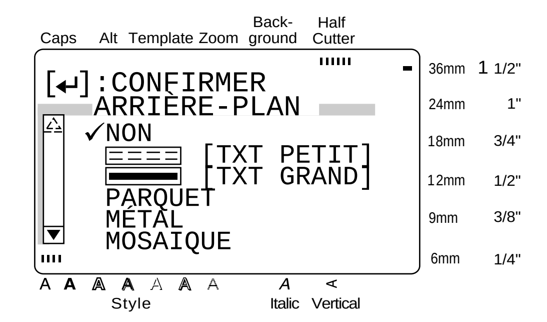
☞ *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Format] n'importe quand.

☞ *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***FORMAT*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

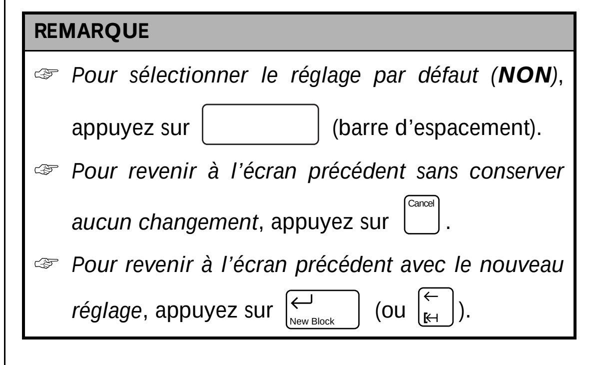


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ➔ se trouve à côté de **FOND**.

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

☞ *Pour sélectionner le réglage par défaut (****NON****)*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

☞ *Pour revenir à l'écran précédent avec le nouveau réglage*, appuyez sur [New Block] (ou [←]).

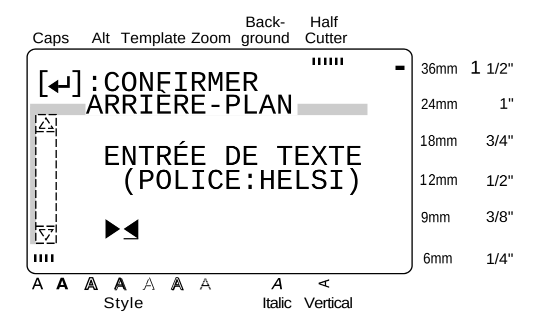
❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage.
Si **TXT PETIT** ou **TXT GRAND** a été sélectionné, entrez le texte souhaité, changez la police en appuyant sur [Font] jusqu'à ce que le réglage de police souhaité soit affiché, puis appuyez sur [New Block]. Le menu **FORMAT** réapparaît.

REMARQUE

☞ Jusqu'à 20 caractères peuvent être entrés. Des symboles (voir pages 17 et 18) et des caractères accentués (voir page 15) peuvent aussi être ajoutés.

☞ *Pour afficher une vue agrandie du caractère ou du symbole se trouvant au-dessus du curseur*, appuyez sur [Zoom Image]. Appuyez sur une touche quelconque pour continuer à éditer le texte.

☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].



Si un modèle de fond préréglé est sélectionné, le menu **FORMAT** réapparaît.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage. L'indicateur **Background** s'allume.

Template (Modèle) ([Templt])

La fonction Template (modèle) facilite et rend plus rapide la création d'une étiquette ou d'un tampon. Après avoir sélectionné un des modèles pré-formatés variés, changez simplement le texte de l'étiquette qui sera alors prête à être imprimée. Les modèles variés disponibles sont pratiques pour les besoins de la vie quotidienne - de l'adressage des enveloppes à l'identification des disquettes ou des cassettes vidéo et audio. La largeur et le longueur de chaque étiquette imprimée à partir d'un modèle sont préréglées. Reportez-vous aux pages 87 à 90 pour des échantillons de modèles disponibles.

Après que le texte a été entré, le style du texte peut facilement être changé en sélectionnant simplement un des 7 formats de style disponibles. Reportez-vous à la page 91 pour des exemples de formats de style.

Pour créer une étiquette ou un tampon à partir d'un modèle:

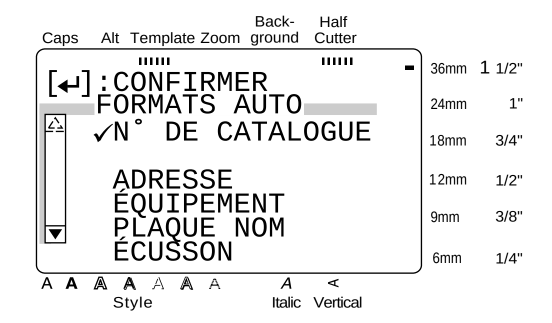
❶ Appuyez sur [Templt]. L'indicateur **Template** (modèle) s'allume.

REMARQUE

☞ Si un texte était affiché au moment de l'activation de la fonction **Template**, le message "OK POUR EFFACER MÉMOIRE TAMPON?" apparaîtra.

- *Pour supprimer le texte*, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**, puis appuyez sur [New Block].
- *Pour revenir au texte sans le supprimer*, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]).

☞ *Pour revenir à l'écran précédent*, appuyez sur [Cancel].



❷ Sélectionnez le modèle souhaité.

REMARQUE

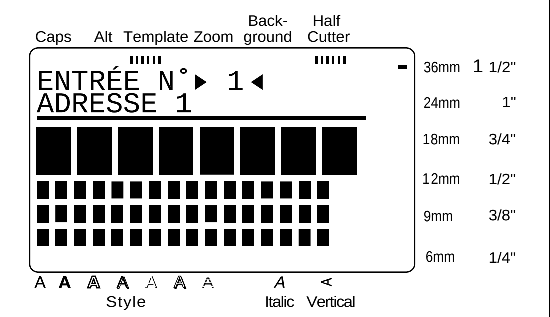
☞ *Pour sélectionner le premier modèle*, appuyez sur [   ] (barre d'espacement) (ou appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [↑]).

☞ *Pour sélectionner le dernier modèle*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [↓].

Fonctions

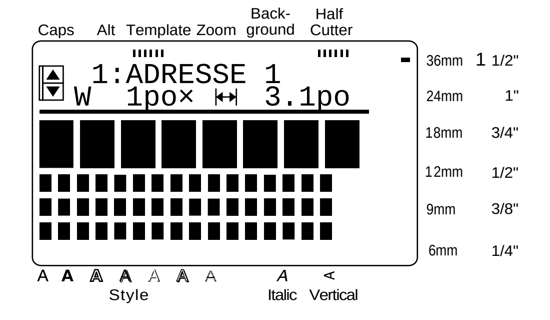
Si **N° DE CATALOGUE** a été sélectionné:

Entrez un numéro de modèle (ou appuyez sur [↑] ou [↓]) jusqu'à ce que le modèle souhaité soit affiché. Le nom du modèle sélectionné est indiqué dans la seconde ligne en haut de l'écran.

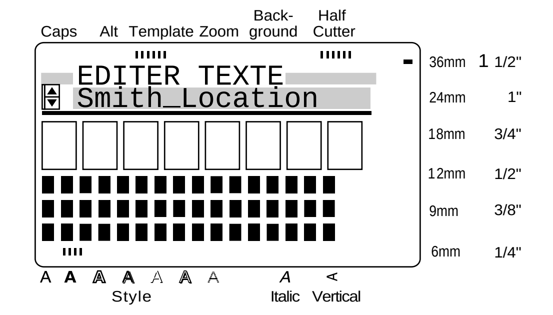


Si une catégorie a été sélectionnée:

Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le modèle souhaité soit affiché. Le numéro et le nom du modèle actuel sont affichés en haut de l'écran et les dimensions sont indiquées dessous.



❸ Appuyez sur [New Block]. La première ligne du texte du modèle est affichée sous **ÉDITER TEXTE** en haut de l'écran. Pour les numéros de modèle et des échantillons, reportez-vous à la liste de modèles dans l'Appendice.



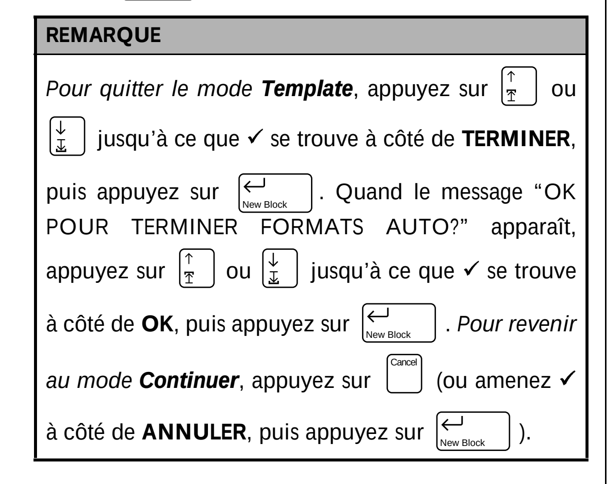
❹ Entrez le nouveau texte.

REMARQUE

- Des symboles peuvent aussi être ajoutés. Reportez-vous aux pages 17 et 18 pour les détails.
- *Pour afficher une vue agrandie du caractère ou du symbole se trouvant au-dessus du curseur,* appuyez sur [Zoom Image]. Appuyez sur une touche quelconque pour continuer à éditer le texte.
- *Pour déplacer le curseur dans une ligne de texte,* appuyez sur [←] ou [→]. Pour afficher une ligne de texte différente, appuyez sur [↑] ou [↓].
- *Pour ne plus utiliser le modèle actuel et revenir à l'étape* ❷, appuyez sur [Cancel]. Quand le message "OK POUR CONTINUER FORMATS AUTO?" apparaît, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]). Pour continuer à utiliser le modèle actuel, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**, puis appuyez sur [New Block].

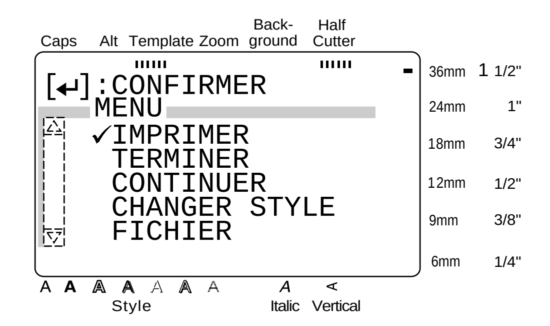
❺ Appuyez sur [New Block] pour afficher la ligne de texte suivante du modèle.

❻ Répétez les étapes ❹ et ❺ jusqu'à ce que tout le texte que vous souhaitez utiliser soit entré. **MENU** apparaît après que vous avez édité la dernière ligne de texte dans le modèle et appuyé sur [New Block]



REMARQUE

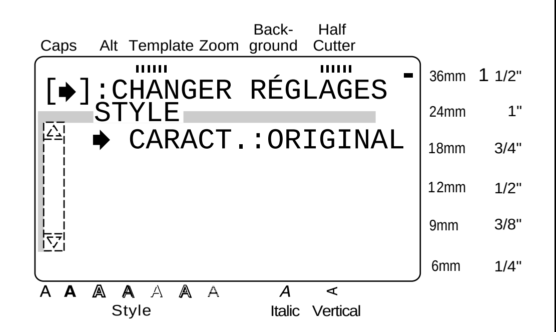
Pour quitter le mode ***Template***, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **TERMINER**, puis appuyez sur [New Block]. Quand le message "OK POUR TERMINER FORMATS AUTO?" apparaît, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**, puis appuyez sur [New Block]. *Pour revenir au mode* ***Continuer***, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]).



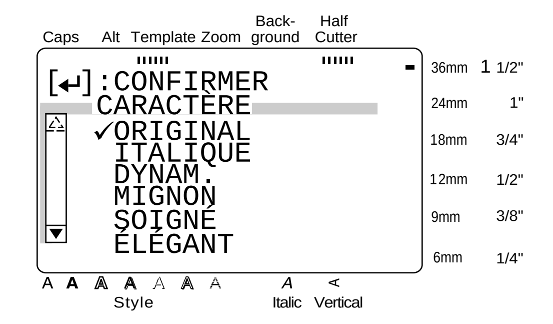
Pour changer le style d'une étiquette ou d'un tampon créé à partir d'un modèle:

❼ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **CHANGER STYLE**.

❽ Appuyez sur [New Block]. Le réglage de style actuel est affiché.



❾ Appuyez sur [→].



❿ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité. Reportez-vous à la page 91 pour des échantillons de réglages.

⓫ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **STYLE**.

⓬ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Pour continuer à éditer l'étiquette ou le tampon:

⓭ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **CONTINUER**.

⓮ Répétez les étapes ❹ et ❺ jusqu'à ce que le texte soit édité comme vous le souhaitez. **MENU** réapparaît après que vous avez édité la dernière ligne de texte dans le modèle et appuyé sur [New Block].

Pour imprimer une étiquette ou un tampon en utilisant un modèle:

⓯ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **IMPRIMER**.

⓰ Appuyez sur [New Block].

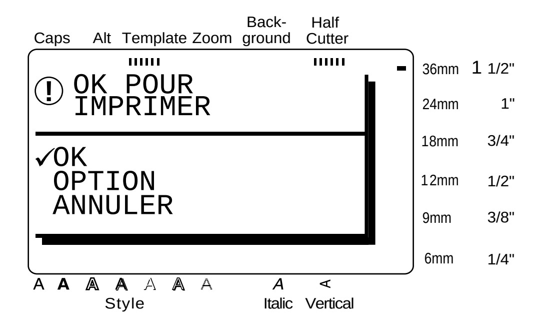
REMARQUE

Veillez à ce que la cassette correcte soit installée.

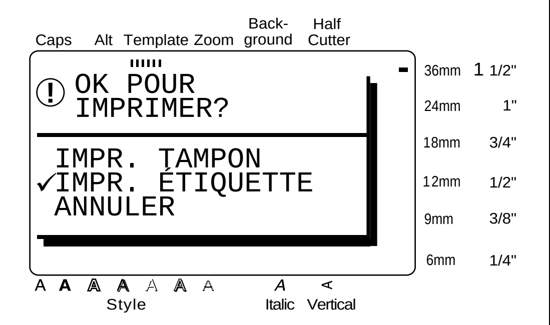
- *Quand vous imprimez un tampon*, installez une cassette à film pour tampon.
- *Quand vous imprimez une étiquette*, installez une cassette à ruban pour étiquette.

Fonctions

Si un modèle d'une autre catégorie que **TAMPON** est utilisé, l'écran suivant apparaîtra.



Si un modèle de la catégorie **TAMPON** est utilisé, l'écran suivant apparaîtra.



⓱ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité.
Pour une étiquette créée à l'aide d'un modèle d'une autre catégorie que **TAMPON**:

Pour imprimer, sélectionnez **OK**. Reportez-vous à la page 49 pour plus de détails sur l'impression.

Pour changer les options d'impression, sélectionnez **OPTION**. Reportez-vous aux pages 49 à 54 pour plus de détails sur les options d'impression.

Pour un tampon créé à l'aide d'un modèle de la catégorie **TAMPON**:

Pour imprimer un stencil de tampon, sélectionnez **IMPR. TAMPON**.

Pour imprimer une étiquette d'identification, sélectionnez **IMPR. ÉTIQUETTE**.

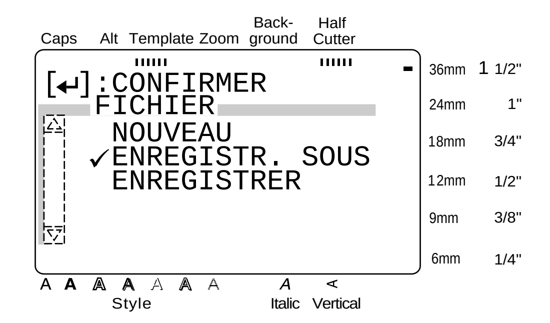
REMARQUE
Utilisez un ruban de 1/2po (12 mm) de large pour créer une étiquette d'identification pour un tampon de format TAMPON M et un ruban de 3/4po (18 mm) de large pour créer une étiquette pour un tampon de format TAMPON G.

⓲ Appuyez sur [New Block].

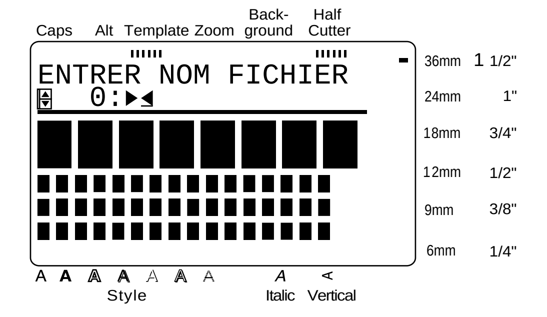
Pour enregistrer l'étiquette ou le tampon créé à l'aide d'un modèle:

⓳ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **FICHIER**.

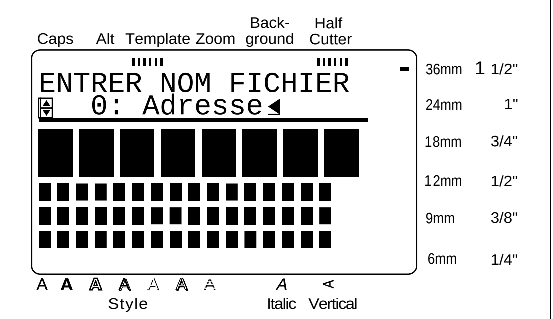
⓴ Appuyez sur [New Block].



㉑ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté du réglage souhaité, puis appuyez sur [New Block]. Reportez-vous aux pages 46 pour plus de détails sur la sauvegarde des fichiers.
Si le fichier n'a pas été sauvegardé avant, sélectionnez **ENREGISTR. SOUS.**



Si le fichier a été sauvegardé avant, sélectionnez **ENREGISTRER.**



㉒ Entrez le nom de fichier souhaité.

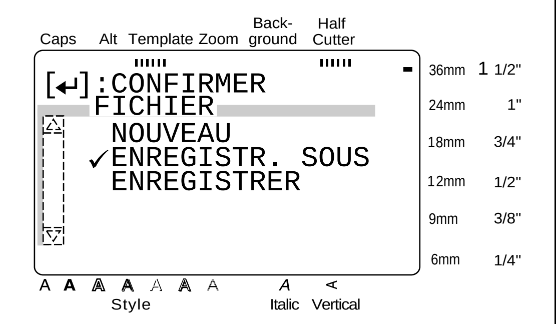
REMARQUE
Un nom de fichier peut contenir seulement 10 caractères.

㉓ Appuyez sur [New Block]. Le texte est sauvegardé sous le numéro sélectionné avec le nom de fichier entré.

Pour créer une autre étiquette ou un autre tampon à l'aide d'un modèle différent:

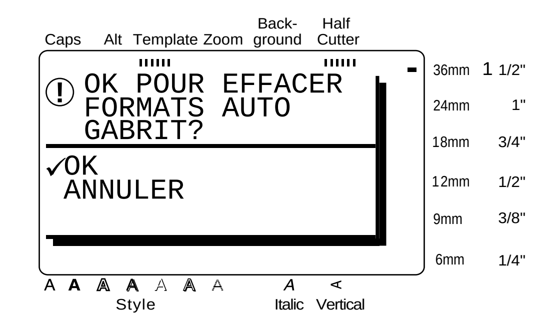
㉔ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **FICHIER**.

㉕ Appuyez sur [New Block].

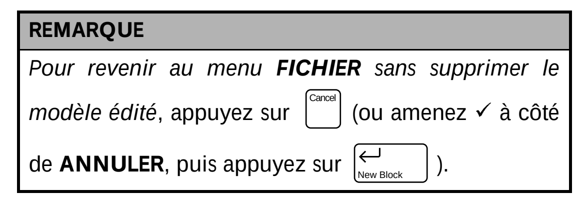


㉖ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **NOUVEAU**.

㉗ Appuyez sur [New Block].



㉘ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**.



REMARQUE
*Pour revenir au menu **FICHIER** sans supprimer le modèle édité*, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]).

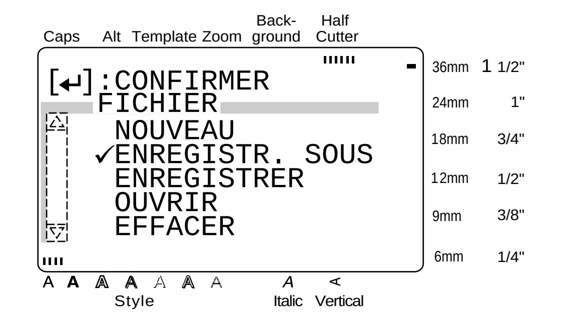
㉙ Appuyez sur [New Block].

Enregistrement et rappel des fichiers

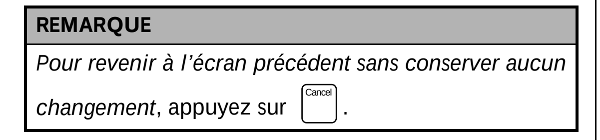
Vous pouvez enregistrer du texte utilisé fréquemment dans la mémoire de la machine. Ces fichiers de texte restent mémorisés, même après que tous les caractères sont effacés de l'afficheur avec la fonction **Suppression** (voir page 21).
Quand chaque fichier est enregistré, il peut recevoir un nom de fichier qui permettra sa recherche. Jusqu'à 100 fichiers ou environ 3 000 caractères peuvent être stockés dans la mémoire.
Une copie du fichier de texte enregistré étant rappelée quand vous utilisez la fonction **OUVRIR**, le texte peut être édité ou imprimé sans changer le fichier enregistré à l'origine. Néanmoins, la fonction **ENREGISTRER** peut être utilisée pour remplacer le fichier sauvegardé précédemment par celui qui vient d'être édité. Quand un fichier n'est plus nécessaire ou quand vous devez libérer de l'espace, la fonction **EFFACER** peut être utilisée pour le supprimer.

Pour sauvegarder un fichier qui n'a pas été sauvegardé avant:

❶ Appuyez sur [File].

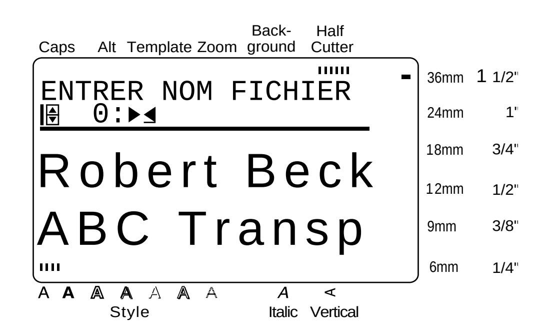


❷ ✓ se trouvant déjà à côté de **ENREGISTR. SOUS**, appuyez sur [New Block].



REMARQUE

Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement, appuyez sur [Cancel].



❸ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le numéro de fichier sous lequel vous souhaitez enregistrer le texte soit affiché.

REMARQUE

Les numéros de fichiers qui ne sont pas affichés représentent déjà un fichier de texte.

❹ Entrez le nom de fichier souhaité.

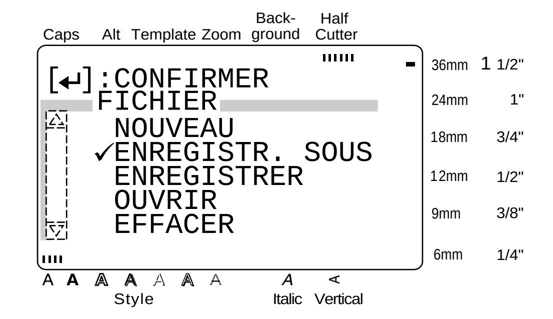
REMARQUE

Un nom de fichier peut contenir seulement 10 caractères.

❺ Appuyez sur [New Block]. Le texte est sauvegardé sous le numéro sélectionné avec le nom de fichier entré.

Pour sauvegarder un fichier qui a déjà été sauvegardé:

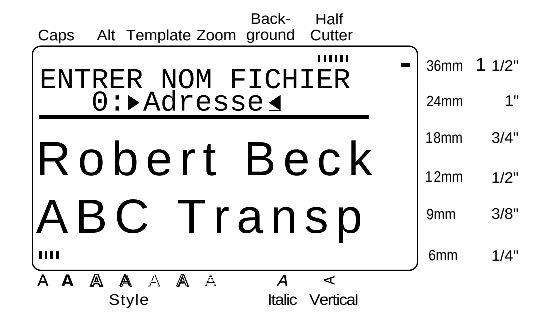
❶ Appuyez sur [A/a].



❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **ENREGISTRER**.

REMARQUE
Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement, appuyez sur [Cancel].

❸ Appuyez sur [New Block].



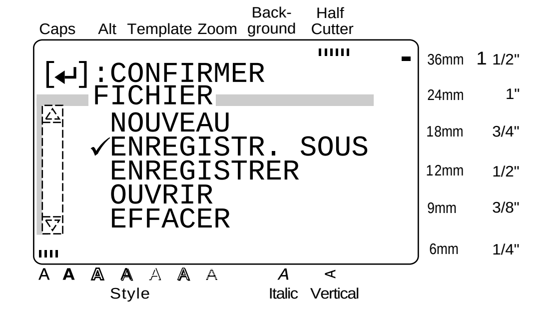
❹ Éditez le nom de fichier si vous le souhaitez.

REMARQUE
Un nom de fichier peut contenir seulement 10 caractères.

❺ Appuyez sur [New Block]. Le texte est sauvegardé sous le numéro sélectionné avec le nom de fichier entré.

Pour rappeler un fichier qui a déjà été sauvegardé:

❶ Appuyez sur [File].

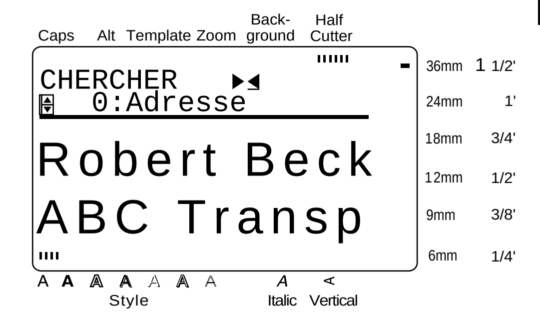


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OUVRIR**.

REMARQUE
Pour revenir à l'écran précédent sans effectuer aucun changement, appuyez sur [Cancel].

❸ Appuyez sur [New Block].

REMARQUE
Si un texte était affiché avant l'activation de la fonction **Fichier**, le message "OK POUR EFFACER MÉMOIRE TAMPON?" apparaîtra. ● *Pour supprimer le texte, appuyez sur* [↑] *ou* [↓] *jusqu'à ce que* ✓ *se trouve à côté de* ***OK****,* puis appuyez sur [New Block]. ● *Pour revenir au menu* ***FICHIER*** *sans supprimer le texte de l'afficheur, appuyez sur* [Cancel] *(ou amenez* ✓ *à côté de* ***ANNULER****,* puis appuyez sur [New Block]).



❹ Sélectionnez le fichier que vous souhaitez ouvrir.
Pour balayer les fichiers sauvegardés, appuyez sur [↑] ou [↓].
Pour chercher un fichier spécifique, entrez une partie du nom du fichier souhaité, puis appuyez sur [New Block]. Les fichiers dont le nom contient le texte que vous cherchez sont identifiés et le premier fichier est affiché. Si plus d'un fichier est identifié, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le fichier que vous souhaitez ouvrir soit affiché.

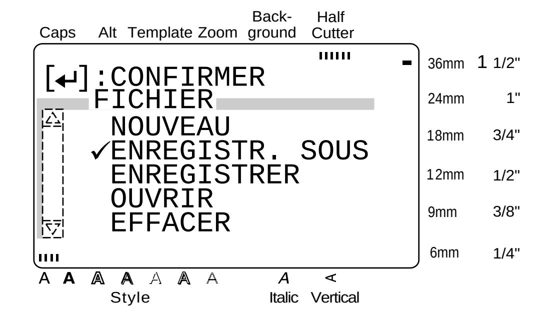
❺ Appuyez sur [New Block]. Le fichier sélectionné apparaît à l'écran.

REMARQUE

Quand un fichier créé à l'aide d'un modèle est ouvert, il est ouvert dans le mode **Template** (modèle).

Pour supprimer un fichier qui a été sauvegardé:

❶ Appuyez sur [File].

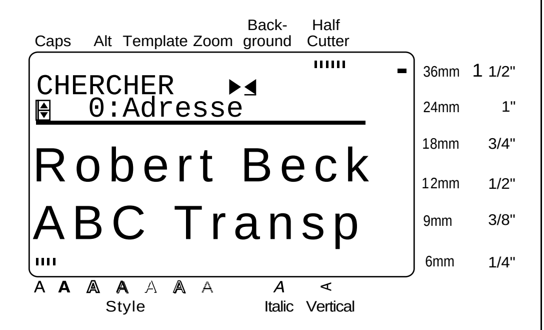


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **EFFACER**.

REMARQUE

Pour revenir à l'écran précédent sans effectuer aucun changement, appuyez sur [Cancel].

❸ Appuyez sur [New Block].



❹ Sélectionnez le fichier que vous souhaitez supprimer.

Pour balayer les fichiers sauvegardés, appuyez sur [↑] ou [↓].

REMARQUE

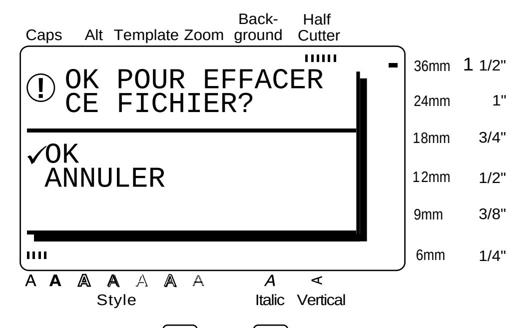
Pour sélectionner tous les fichiers enregistrés, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [New Block].

Pour chercher un fichier spécifique, entrez une partie du nom du fichier souhaité, puis appuyez sur [New Block]. Les fichiers dont le nom contient le texte que vous cherchez sont identifiés et le premier fichier est affiché. Si plus d'un fichier est identifié, appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le fichier que vous souhaitez supprimer soit affiché, ou appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [New Block] pour sélectionner l'ensemble des fichiers identifiés.

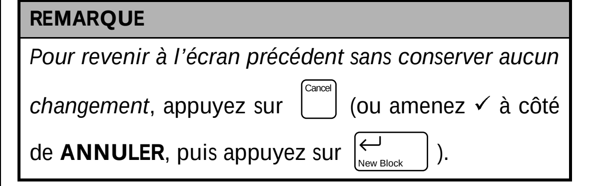
❺ Appuyez sur [New Block].

REMARQUE

- *Si tous les fichiers enregistré ont été sélectionnés*, le message “EFFACER TOUS LES FICHIERS?” s'affiche.
- *Si tous les fichiers trouvés par la recherche ont été sélectionnés*, le message “OK POUR EFFACER TOUS LES FICH. RECHERCHES?” s'affiche.



❻ Appuyez sur [↑] ou [↓] jusqu'à ce que ✓ se trouve à côté de **OK**.



REMARQUE

Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement, appuyez sur [Cancel] (ou amenez ✓ à côté de **ANNULER**, puis appuyez sur [New Block]).

❼ Appuyez sur [New Block]. Le fichier sélectionné est supprimé.

Impression

Image ([Code] + [Zoom Image])

Pour prévisualiser une image du texte entier avant de l'imprimer, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Zoom Image]. Tout le texte défile lentement sur l'écran vers la gauche. Appuyez sur [ ] (barre d'espacement) pour arrêter ou continuer le défilement. Déplacez le texte dans la direction souhaitée en appuyant sur [←] ou [→]. Pour quitter la fonction **Image** et revenir au texte, appuyez sur [Cancel].

Feed & Cut (Alimentation et coupure) ([Feed & Cut])

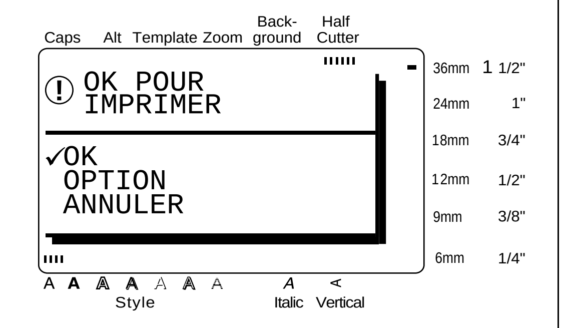
Pour expulser 1 po (25 mm) de ruban et couper automatiquement ce morceau, appuyez sur [Feed & Cut]. Appuyez sur cette touche pour expulser tous les morceaux de ruban imprimé restants après avoir appuyé sur [Cancel] pour quitter l'impression.

Print (Impression) ([Print])

Après avoir entré votre texte et choisi tous les formats de texte et d'étiquettes que vous souhaitez utilisez, vous pourrez commencer l'impression. Quelques réglages supplémentaires peuvent être sélectionnés avant l'impression de votre étiquette.

Pour imprimer une étiquette à l'aide des réglages d'impression actuels:

❶ Appuyez sur [Print]. Le message "OK POUR IMPRIMER?" apparaît.

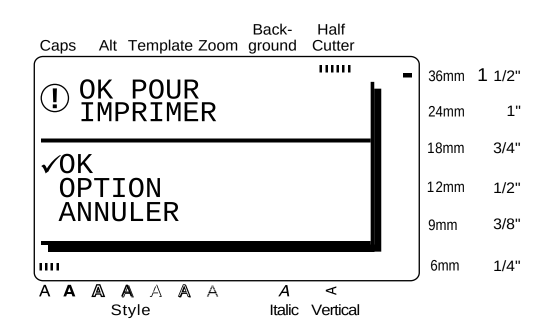


❷ ✓ se trouvant déjà à côté de **OK**, appuyez sur [New Block]. L'étiquette est imprimée.

> **REMARQUE**
>
> *Pour quitter l'impression, appuyez sur* [Cancel]. N'oubliez pas d'appuyer une fois sur [Feed & Cut] avant d'imprimer l'étiquette suivante.

Pour imprimer plusieurs copies d'une étiquette:

❶ Appuyez sur [Print].



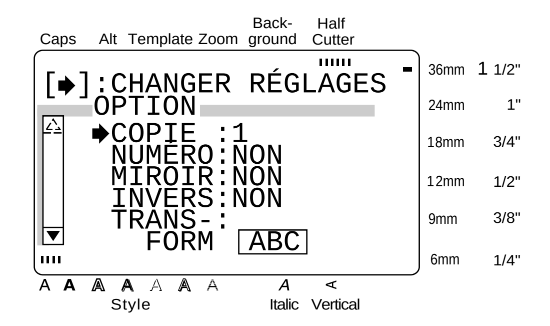
❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

> **REMARQUE**
>
> *Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement*, appuyez sur [Print] n'importe quand.

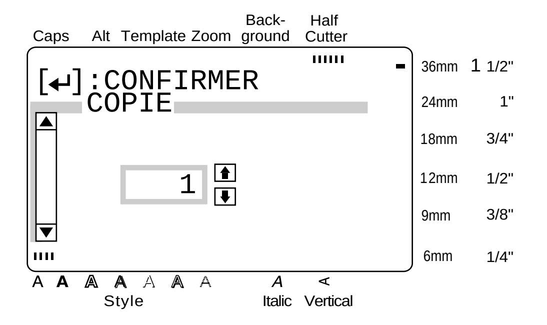
❸ Appuyez sur [New Block].

> **REMARQUE**
>
> ☞ *Pour afficher rapidement le menu* ***OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [Print].
>
> ☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].
>
> ☞ *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***OPTION*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

Fonctions



❹ ➔ se trouvant déjà à côté de **COPIE**, appuyez sur [→].



❺ Entrez un numéro (ou appuyez sur [↑] ou [↓]) jusqu'à ce que le nombre de copies souhaité soit affiché.

REMARQUE

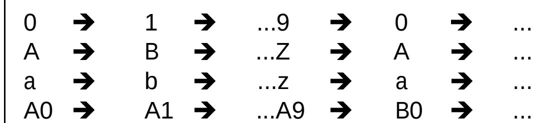
*Pour sélectionner le réglage par défaut (**1**), appuyez sur* [ ] (barre d'espacement).

❻ Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Pour changer le réglage de NUMÉRO:

La fonction **NUMÉRO** peut être utilisée pour imprimer plusieurs copies du même texte tout en augmentant certains caractères (lettres, numéro ou données de code à barres) après l'impression de chaque étiquette. Ce type d'incrémentation automatique est très utile quand vous imprimez des étiquettes avec numéro de série, des étiquettes de contrôle de production ou d'autres étiquettes nécessitant des codes ascendants.

Les lettres et les nombres augmentent de la façon suivante:



0	➔	1	➔	...9	➔	0	➔	...
A	➔	B	➔	...Z	➔	A	➔	...
a	➔	b	➔	...z	➔	a	➔	...
A0	➔	A1	➔	...A9	➔	B0	➔	...

Les espaces (indiqués par des soulignages "_" dans les exemples ci-dessous) peuvent être utilisés pour ajuster l'espace entre les caractères ou contrôler le nombre de chiffres à imprimer:

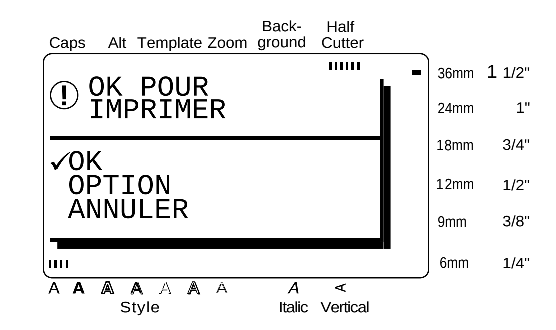
1_9	➔	2_0	➔	...9_9	➔	__0	➔	...
_9	➔	10	➔	...99	➔	_0	➔	...
_Z	➔	AA	➔	...ZZ	➔	_A	➔	...

REMARQUE

☞ Un champ de numérotation seulement peut être sélectionné dans un texte quelconque.

☞ Si vous incluez un caractère non alphanumérique tel qu'un symbole dans le champ de numérotation, seuls les lettres et les numéros du champ de numérotation augmenteront quand les étiquettes seront imprimées, ou seule une étiquette sera imprimée si le champ contient seulement un caractère non alphanumérique.

❶ Appuyez sur (Print).

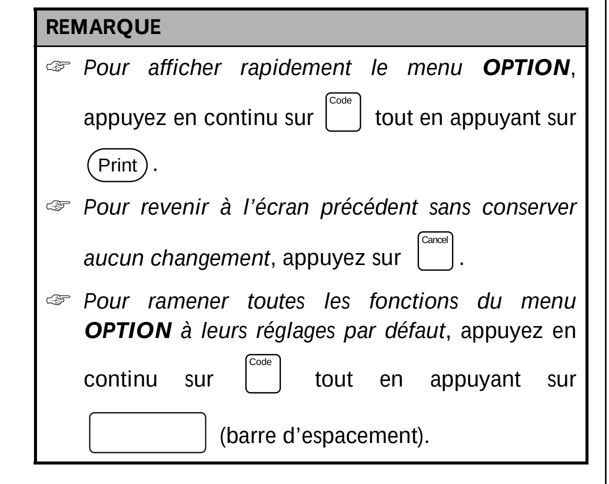


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

REMARQUE

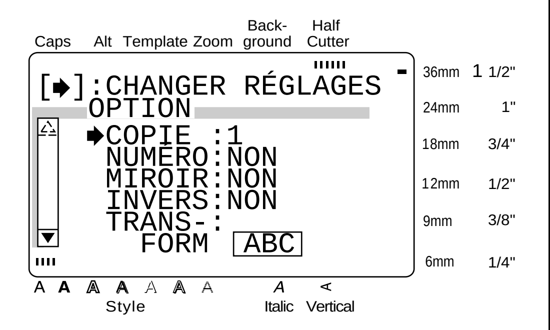
Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur (Print) n'importe quand.

❸ Appuyez sur [New Block].



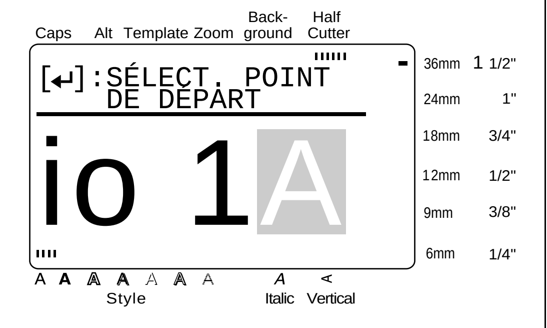
REMARQUE

- *Pour afficher rapidement le menu* ***OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur (Print).
- *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].
- *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***OPTION*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).



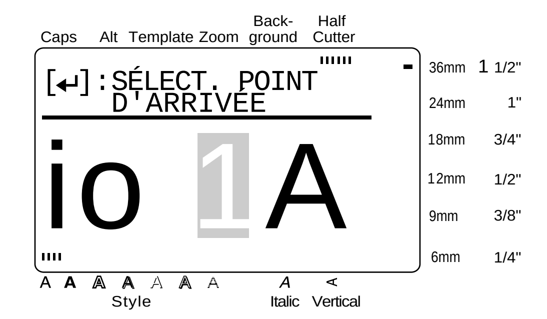
❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **NUMÉRO**.

❺ Appuyez sur [→].



❻ Appuyez sur [←], [→], [↑] ou [↓] jusqu'à ce que le premier caractère que vous souhaitez sélectionner pour le champ de numérotation soit sélectionné.

❼ Appuyez sur [New Block].

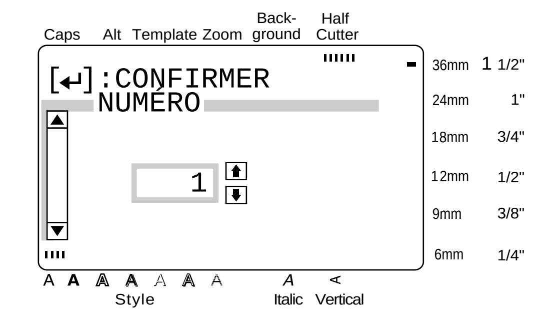


❽ Appuyez sur [←] ou [→] jusqu'à ce que tous les caractères que vous souhaitez sélectionner pour le champ de numérotation soient sélectionnés.

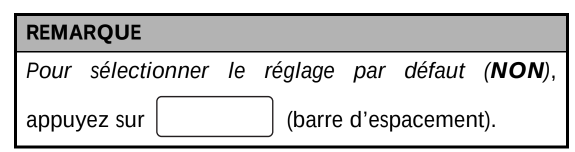
REMARQUE

- Si un code à barres a été sélectionné à l'étape ❻, cette étape sera omise.
- Un champ de numérotation doit être compris entièrement à l'intérieur d'une ligne de texte d'un bloc unique.
- Le nombre maximal de caractères d'un champ de numérotation est cinq.
- Si vous essayez de choisir plus de cinq caractères, le message d'erreur "OPÉRATION INCORRECTE EN NUMÉROTATION" apparaîtra.

❿ Appuyez sur [New Block].



⓫ Entrez un numéro (ou appuyez sur [↑] ou [↓]) jusqu'à ce que le nombre de copies souhaité soit affiché.



REMARQUE

*Pour sélectionner le réglage par défaut (**NON**)*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

⓬ Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Pour imprimer une image miroir du texte:

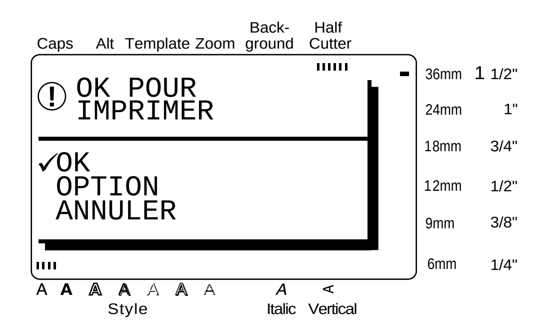
Avec la fonction **MIROIR**, vous pouvez imprimer votre texte inversé de telle façon qu'il puisse être lu à partir du côté adhésif du ruban.

ABC — ABC **[NON]**

ƆBA — ƆBA **[OUI]**

Si ces étiquettes sont imprimées sur un ruban transparent et collées sur du verre ou tout autre matériau transparent, le texte pourra être lu correctement à partir du côté opposé.

❶ Appuyez sur (Print).

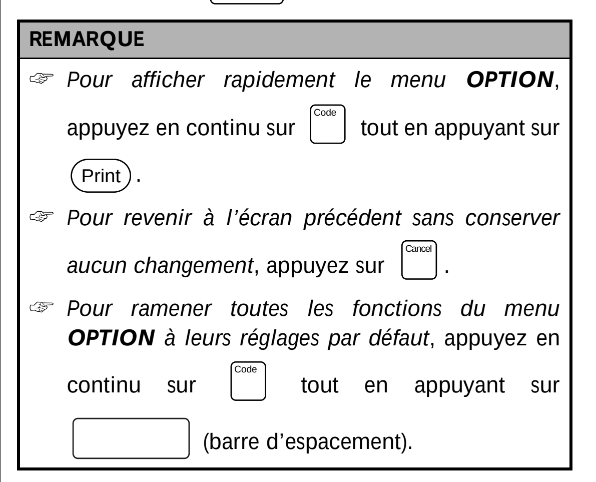


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

REMARQUE

Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur (Print) n'importe quand.

❸ Appuyez sur [New Block].

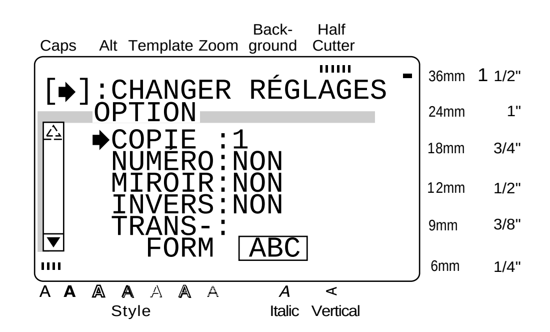


REMARQUE

☞ *Pour afficher rapidement le menu **OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur (Print).

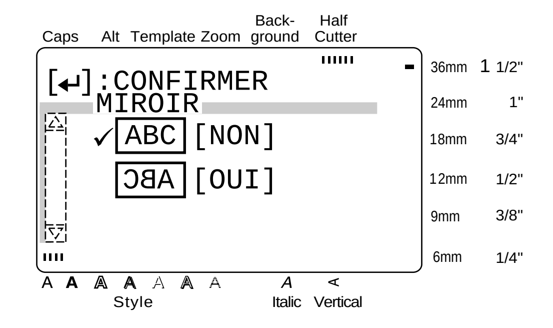
☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

☞ *Pour ramener toutes les fonctions du menu **OPTION** à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).



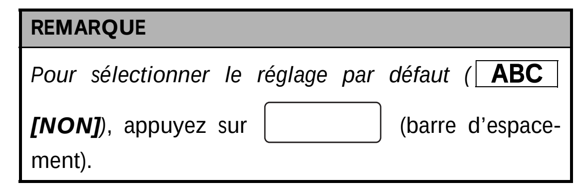
❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **MIROIR**.

❺ Appuyez sur [→].



Fonctions

❻ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut (**ABC** ***[NON]****)*, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

❼ Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Pour imprimer une image inversée du texte:

La fonction **Inversion** permet d'imprimer les zones claires de telle façon qu'elle soient sombres et les zones sombres de telle façon qu'elles soient claires.

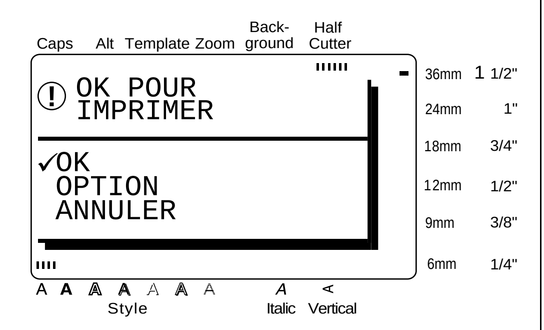
REMARQUE

Certains détails fins peuvent être perdus à l'impression quand cette fonction est utilisée.

ABC — **ABC** **[NON]**

ABC — **ABC** **[OUI]**

❶ Appuyez sur (Print).



❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

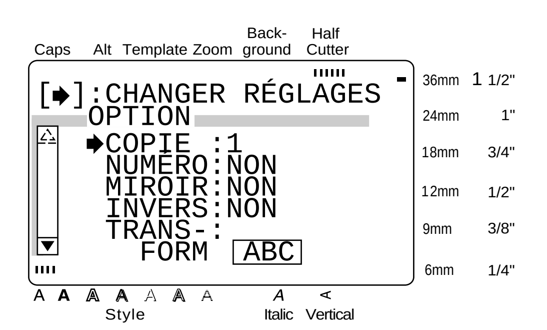
REMARQUE

Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur (Print) n'importe quand.

❸ Appuyez sur [New Block].

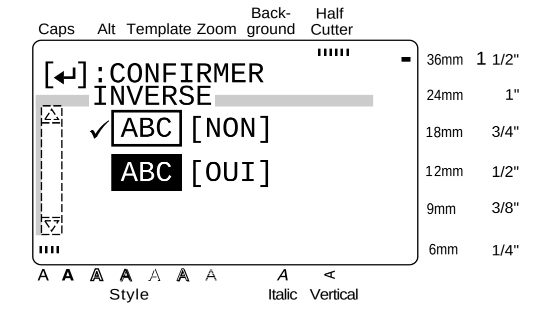
REMARQUE

- *Pour afficher rapidement le menu* ***OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur (Print).
- *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].
- *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***OPTION*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).



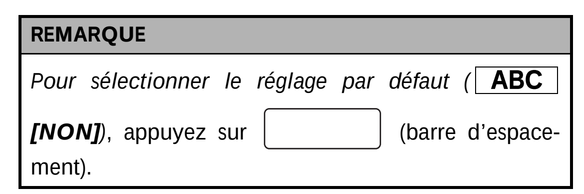
❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **INVERSE**.

❺ Appuyez sur [→].



Fonctions

❻ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

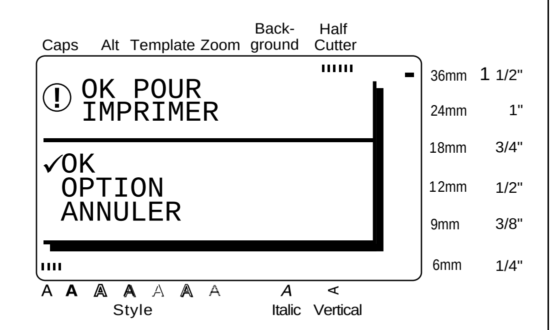
Pour sélectionner le réglage par défaut (ABC *[NON]*), appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

❼ Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Pour changer la forme du texte:

Utilisez la fonction **TRANSFORMATION** pour créer des effets de texte intéressants en faisant prendre au texte différentes formes. Reportez-vous à la page 59 pour des échantillons de formes disponibles.

❶ Appuyez sur (Print).

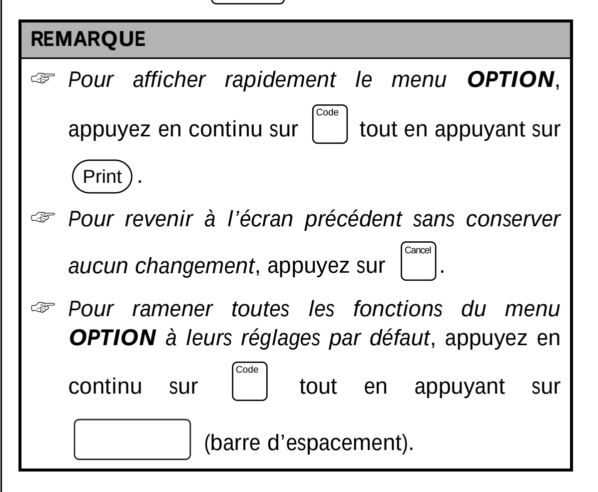


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

REMARQUE

Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur (Print) n'importe quand.

❸ Appuyez sur [New Block] .

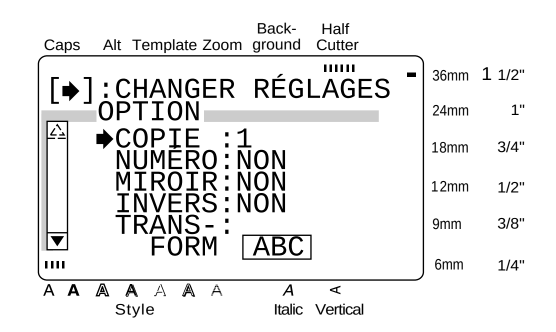


REMARQUE

☞ *Pour afficher rapidement le menu* ***OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur (Print) .

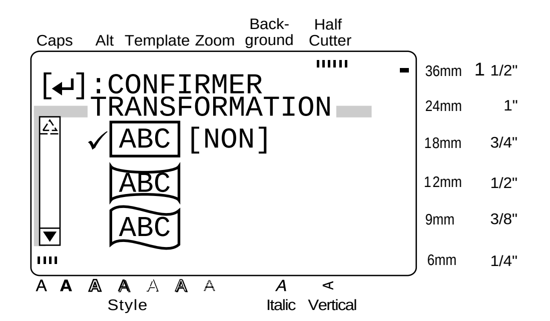
☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

☞ *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***OPTION*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).



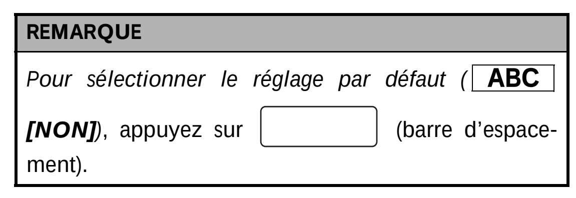
❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **TRANSFORMATION**.

❺ Appuyez sur [→].



Fonctions

❻ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

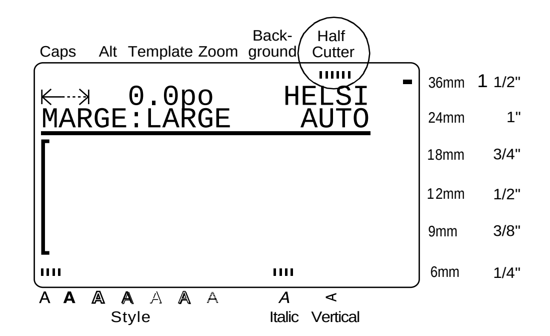
Pour sélectionner le réglage par défaut (**ABC** ***[NON]***), appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

❼ Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Pour changer le réglage de COUPE:

La façon dont les étiquettes sont découpées après avoir été imprimées peut être sélectionnée en utilisant la fonction **COUPE**.

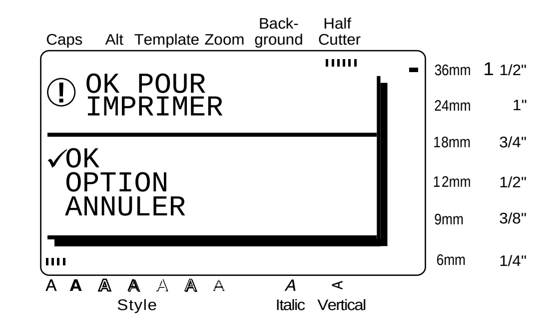
Avec un découpage complet l'étiquette est complètement découpée. Quand un réglage de pré-coupage est sélectionné, l'indicateur **Half cutter** (prédécoupe) s'allume et le ruban est découpé mais pas le dos. Vous pouvez ainsi enlever facilement le dos en papier des étiquettes.



Les réglages de **COUPE** suivants sont disponibles:

ABC ⁝ ABC ⁝	**[COUPE&PRÉ-C]** (découpage complet et pré-coupage)
ABC ABC	**[COUPE]** (découpage complet seulement)
ABC ⁝ ABC	**[PRÉ-C]** (pré-coupage seulement)
ABC ABC	**[NON]** (pas de découpage)

❶ Appuyez sur (Print).



❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

REMARQUE

Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur (Print) n'importe quand.

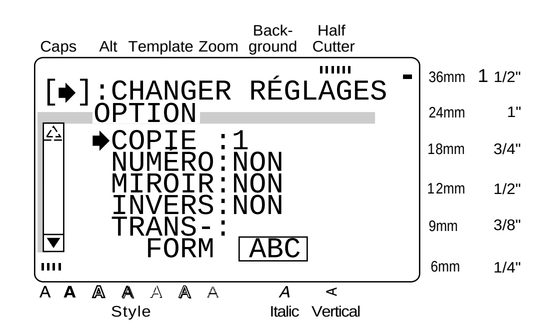
❸ Appuyez sur [New Block].

REMARQUE

☞ *Pour afficher rapidement le menu* ***OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur (Print).

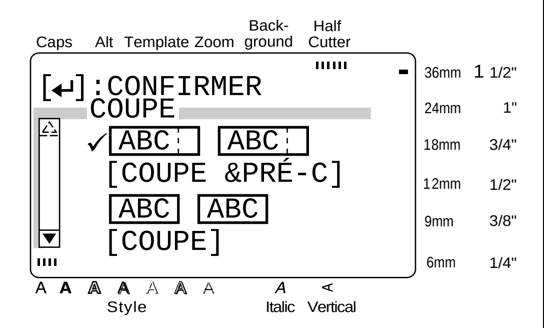
☞ *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].

☞ *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***OPTION*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

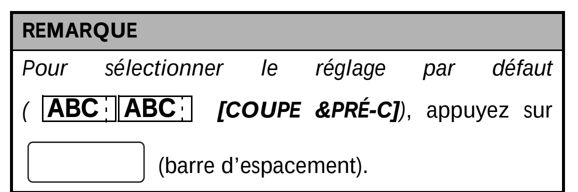


4. Appuyez sur ↑ ou ↓ pour amener ➔ à côté de **COUPE**.

5. Appuyez sur →.



6. Appuyez sur ↑ ou ↓ pour amener ✓ à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut (ABC ABC *[COUPE &PRÉ-C]*), appuyez sur [barre d'espacement] (barre d'espacement).

7. Appuyez sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Pour utiliser l'impression divisée (COUP. H):

La fonction **COUPE H** agrandit le texte et l'imprime sur 2, 3 ou 4 étiquettes, qui peuvent être assemblées pour créer des étiquettes de grande taille.

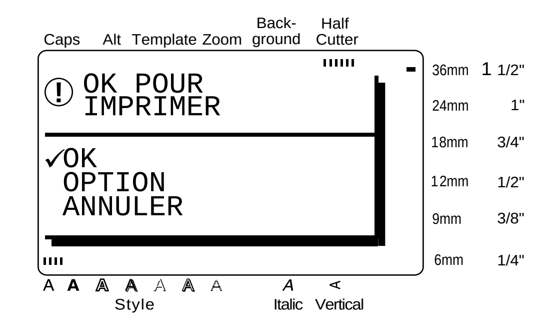



Coupez l'espace blanc au bas de la première étiquette, puis assemblez les parties supérieure et inférieure de telle façon qu'il n'y ait pas de séparation dans les caractères.

REMARQUE

Si les étiquettes sont imprimées sur un ruban transparent, elles pourront être assemblées sans être coupées.

1. Appuyez sur (Print).



2. Appuyez sur ↑ ou ↓ pour amener ✓ à côté de **OPTION**.

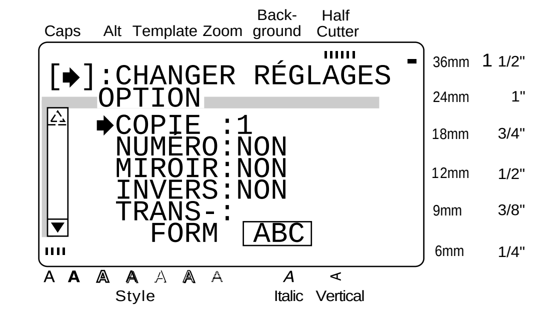
REMARQUE

Pour revenir au texte sans effectuer aucun changement, appuyez sur (Print) n'importe quand.

3. Appuyez sur [New Block].

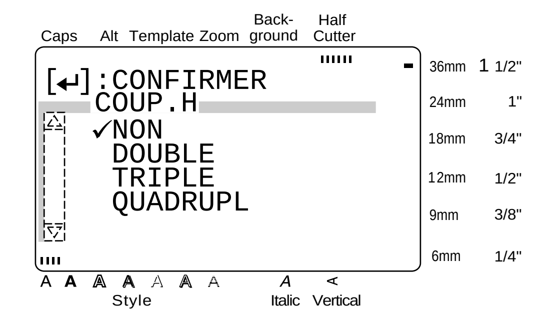
REMARQUE

- *Pour afficher rapidement le menu* ***OPTION***, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur (Print).
- *Pour revenir à l'écran précédent sans conserver aucun changement*, appuyez sur [Cancel].
- *Pour ramener toutes les fonctions du menu* ***OPTION*** *à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [barre d'espacement] (barre d'espacement).

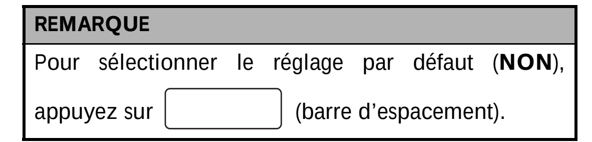


❹ Appuyez sur ↑ ou ↓ pour amener ➔ à côté de **COUPE H**.

❺ Appuyez sur →.



❻ Appuyez sur ↑ ou ↓ pour amener ✓ à côté du réglage souhaité.



REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut (**NON**), appuyez sur [barre d'espacement] (barre d'espacement).

❼ Appuyez sur [New Block] pour appliquer le réglage et revenir au menu **OPTION**.

Réglage de l'affichage

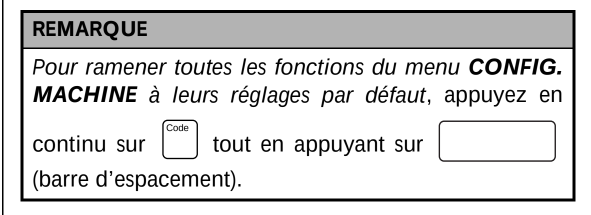
Réglage ([Setup])

Une pression sur [Setup] affiche quatre fonctions qui vous permettent de changer l'apparence générale du texte affiché.

Pour changer le réglage de NO. DE LIGNE:

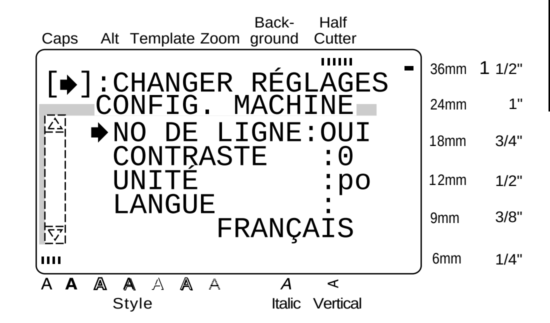
Cette fonction vous permet de sélectionner si le numéro de la ligne contenant actuellement le curseur sera affiché ou non dans le mode **Zoom**. (Les numéros de lignes ne sont pas affichés dans le mode WYSIWYG.)

❶ Appuyez sur [Setup].

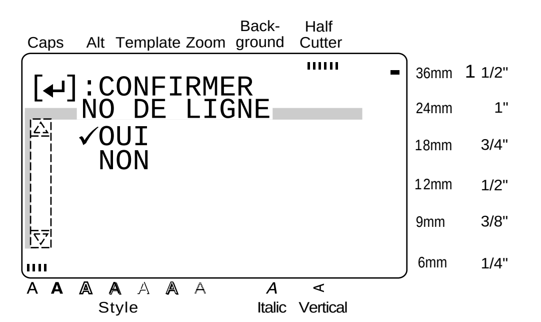


REMARQUE

*Pour ramener toutes les fonctions du menu **CONFIG. MACHINE** à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [barre d'espacement] (barre d'espacement).



❷ ➔ se trouvant déjà à côté de **NO. DE LIGNE**, appuyez sur →.



Fonctions

❸ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage que vous souhaitez sélectionner.

REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

❹ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **CONFIG. MACHINE**.

❺ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

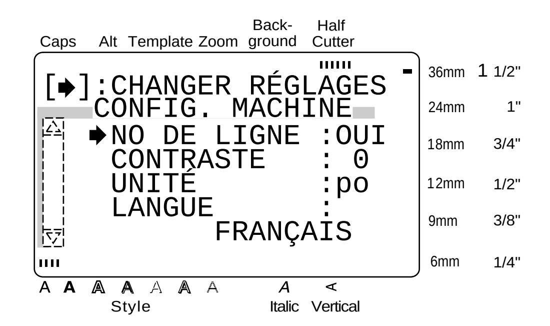
Pour changer le réglage de CONTRASTE:

La fonction **CONTRASTE** vous permet d'éclaircir ou assombrir l'afficheur LCD.

❶ Appuyez sur [Setup].

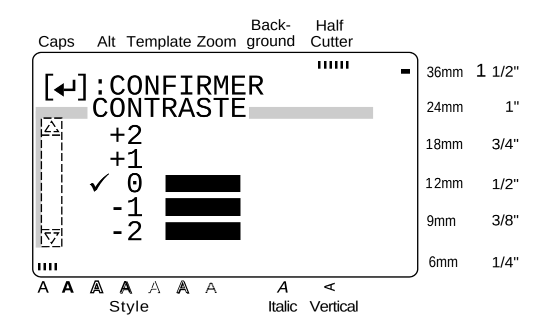
REMARQUE

*Pour ramener toutes les fonctions du menu **CONFIG. MACHINE** à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

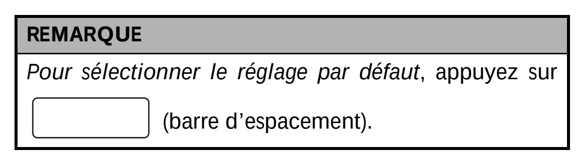


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **CONTRASTE**.

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage que vous souhaitez sélectionner.



REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **CONFIG. MACHINE**.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

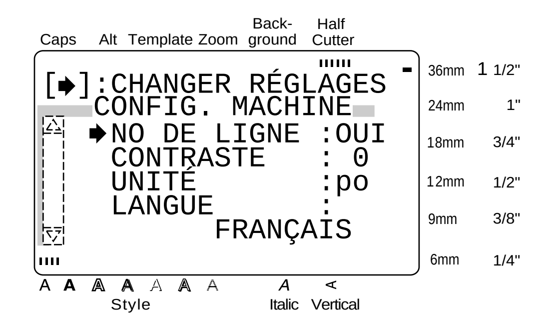
Pour changer le réglage de l'UNITÉ affichée:

La fonction **UNITÉ** vous permet de choisir l'unité de mesure affichée.

❶ Appuyez sur [Setup].

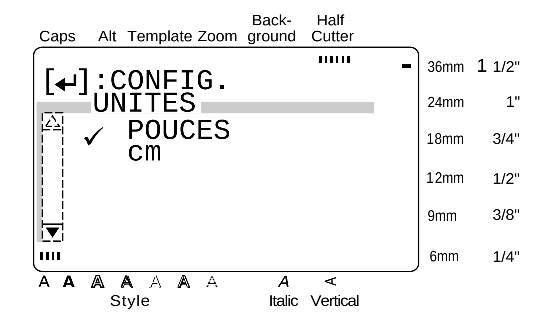
REMARQUE

*Pour ramener toutes les fonctions du menu **CONFIG. MACHINE** à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

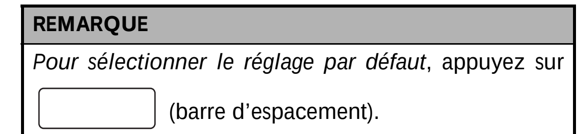


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **UNITÉ**.

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage que vous souhaitez sélectionner.



REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

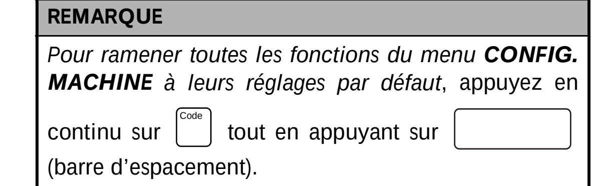
❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **CONFIG. MACHINE**.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Pour changer le réglage de la LANGUE:

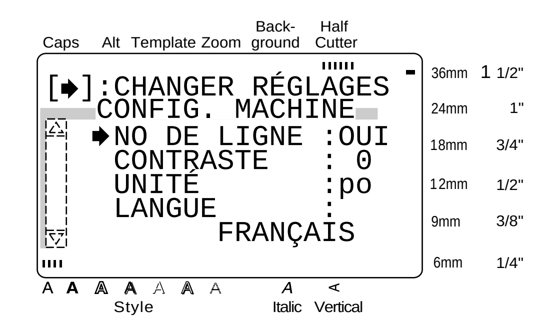
La fonction **LANGUE** vous permet de choisir d'afficher les menus, réglages et messages en français ou en anglais.

❶ Appuyez sur [Setup].



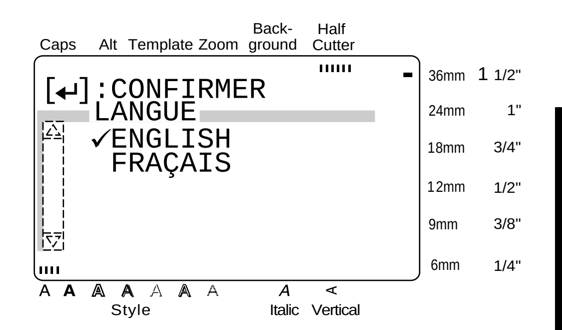
REMARQUE

*Pour ramener toutes les fonctions du menu **CONFIG. MACHINE** à leurs réglages par défaut*, appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [ ] (barre d'espacement).

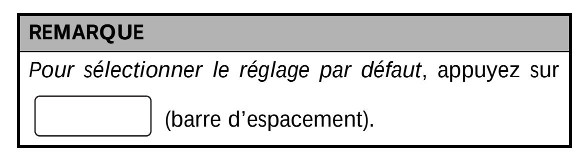


❷ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ➔ à côté de **LANGUE**.

❸ Appuyez sur [→].



❹ Appuyez sur [↑] ou [↓] pour amener ✓ à côté du réglage que vous souhaitez sélectionner.



REMARQUE

Pour sélectionner le réglage par défaut, appuyez sur [ ] (barre d'espacement).

❺ Appuyez une fois sur [New Block] pour confirmer le réglage et revenir au menu **CONFIG. MACHINE**.

❻ Appuyez de nouveau sur [New Block] pour appliquer le réglage.

Fonctions

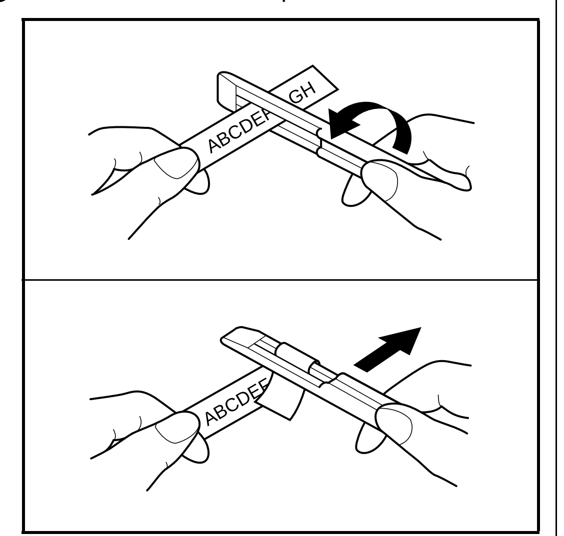
Chapitre **4**

Utilisation des étiquettes et des tampons

Ruban laminé

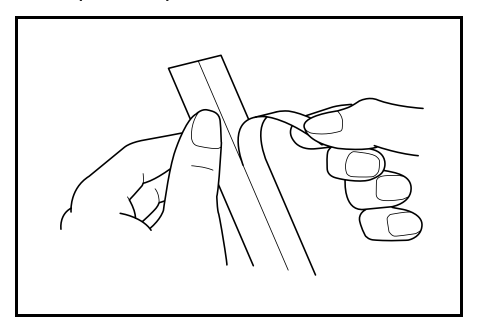
Le dos des étiquettes imprimées sur des rubans laminés peut être facilement enlevé si vous avez utilisé le réglage de pré-coupage (reportez-vous à la page 55). Néanmoins, si le réglage de pré-coupage n'est pas utilisé, le dos pourra être enlevé à l'aide du bâton de transfert de caractères fourni.

1. Tenez le ruban de la main gauche, avec la face imprimée tournée vers le haut, et le bâton de transfert de caractères de la main droite.
2. Faites passer le ruban à moitié dans la fente du bâton.
3. Tournez le bâton trois quarts de tour vers vous et tirez le bâton en l'éloignant comme indiqué ci-dessous.
4. Décollez le dos de l'étiquette.



Ruban non laminé

Pliez légèrement en deux les étiquettes imprimées sur un ruban non laminé de telle façon que les bords intérieurs des deux pièces au dos se séparent de l'étiquette, ce qui vous permet de les décoller facilement.



Film pour tampon

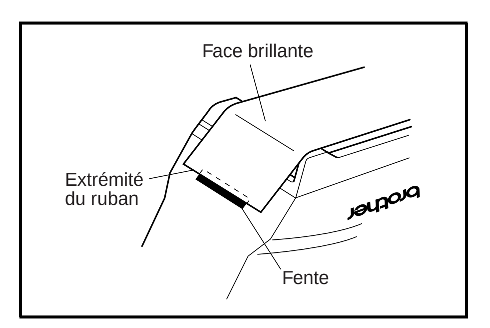
En plus des étiquettes, votre P-touch peut être utilisée pour fabriquer des tampons personnalisés pré-encrés pour diverses utilisations (le kit pour tampons optionnel est requis). Créez tout simplement vos propres tampons personnalisés en utilisant un des modèles pré-formatés pour tampon, puis mettez en place le stencil de tampon imprimé sur un support de film pour tampon auto-encreur.

1. Installez une cassette à film pour tampon et entrez le texte dans un modèle de tampon pré-formaté. Reportez-vous aux pages 41 à 45 pour plus de détails sur l'utilisation de ces modèles.
2. Imprimez le stencil de tampon et enlevez son dos en papier.
3. Enlevez le cadre autour de l'encreur du porte-tampon, une extrémité à la fois, puis enlevez le sceau de protection recouvrant l'encreur.

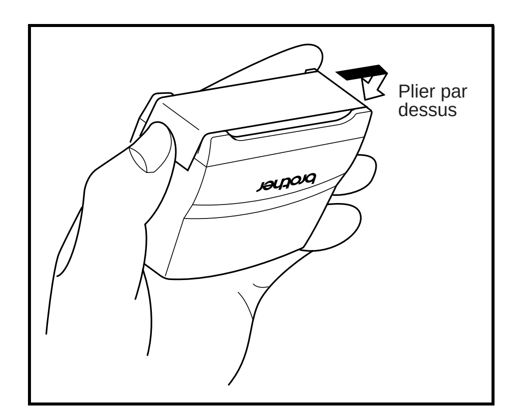
REMARQUE

- ☞ Si le porte-tampon contient déjà un film pour tampon, tenez le tampon au-dessus d'un morceau de papier et enlevez le cadre du tampon en tirant dessus, une extrémité à la fois. Puis, décollez lentement le film pour tampon. Faites attention à ce que l'encre ne gicle pas.
- ☞ Gardez le support de film pour tampon à l'écart des enfants.
- ☞ Évitez de mettre de l'encre dans vos yeux ou votre bouche. Si de l'encre pénètre dans vos yeux ou votre bouche, lavez-les immédiatement avec de l'eau courante pendant plusieurs minutes et consultez un médecin.
- ☞ Évitez le contact de l'encre avec la peau, les vêtements et vos papiers importants. Utilisez immédiatement du savon pour laver la peau qui est entrée en contact avec l'encre. Il est possible que même le lavage ne puisse pas faire disparaître toute l'encre.

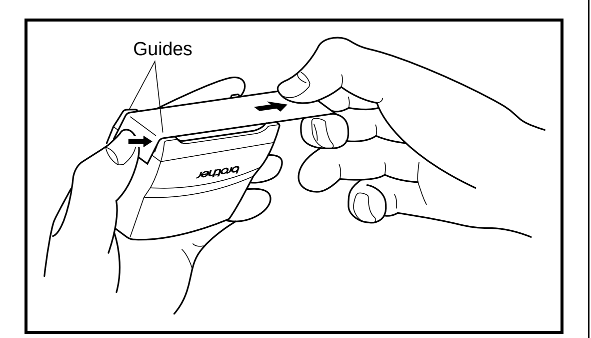
❹ Avec la partie brillante du film pour tampon tournée vers le haut, alignez une extrémité du film pour tampon sur la fente sur le côté du porte-tampon.



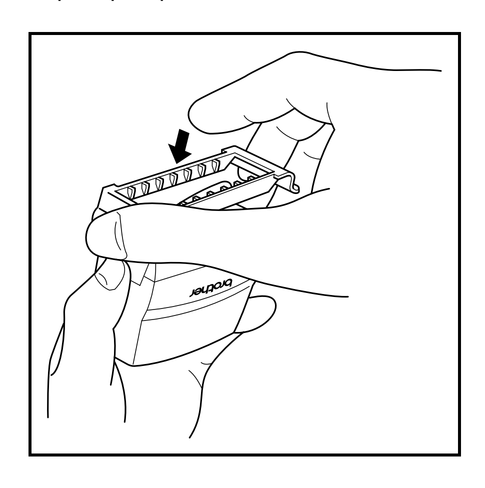
❺ Maintenez l'extrémité du film pour tampon en place avec votre pouce, puis faites passer le film pour tampon dans les guides tout en le maintenant tendu.



❻ Pliez l'autre extrémité du film pour tampon par dessus le côté opposé du support pour tampon et maintenez-la en place avec votre doigt.



❼ Mettez le cadre en place par dessus le film pour tampon, puis poussez le cadre.



❽ Insérez le porte-tampon tout droit dans le capuchon.

REMARQUE

☞ Veillez à ce que le capuchon recouvre correctement le tampon de façon à éviter que l'encre ne s'écoule.

☞ Quand vous n'utilisez pas le tampon, recouvrez-le fermement avec le capuchon et rangez-le toujours en position verticale avec le tampon tourné vers le bas. Ne laissez pas le tampon sur le côté ou penché.

☞ Rangez les supports de films pour tampon et les cassettes à film pour tampon dans un endroit où ils ne seront pas exposés à des températures élevées, à une humidité importante ou à la lumière directe du soleil.

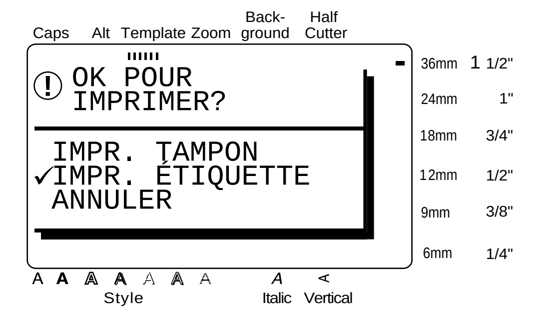
Impression d’une étiquette d’identification pour le porte-tampon

❶ Insérez une cassette à ruban TZ dans le logement de cassette.

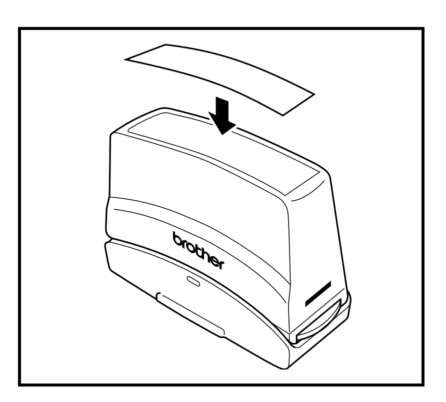
REMARQUE

Utilisez un ruban de 1/2po (12 mm) de large pour créer une étiquette d’identification pour un tampon de format M et un ruban de 3/4po (18 mm) de large pour créer une étiquette pour un tampon de format L.

❷ Imprimez l’étiquette d’identification. Reportez-vous à la page 44 pour plus de détails sur l’impression des étiquettes d’identification.



❸ Après avoir coupé l’étiquette, collez-la à l’extrémité du support de telle manière que son bord inférieur se trouve sur le même côté du porte-tampon que le logo “brother”.



Apposition d’un tampon

Le temps pendant lequel le porte-tampon doit être appliqué et le niveau de pression nécessaire dépendant de la quantité d’encre dans le support, faites des essais sur une feuille de papier.

Vous pourrez raisonnablement utiliser un support de film pour tampon environ 300 à 500 fois, bien qu’un certaine quantité d’encre puisse être perdue au moment du changement du film pour tampon. La durée de vie réelle du support de film pour tampon variera en fonction de la taille et de l’épaisseur des caractères, de l’utilisation d’un motif d’ombrage, etc.

REMARQUE

☞ Après avoir apposé le tampon, attendez jusqu’à ce que l’encre soit complètement sèche avant de la toucher pour éviter les taches.

☞ Si le porte-tampon n’est pas appliqué tout droit, l’impression risque d’être floue.

☞ N’appuyez pas trop fort avec le porte-tampon.

☞ Ne tamponnez pas des surfaces humides, collantes, rêches ou rugueuses. Utilisez seulement du papier. L’encre ne séchera pas sur du film en plastique pour rétroprojecteur et d’autres objets imperméables à l’encre.

☞ Si une impression effectuée avec un nouveau film pour tampon n’est pas claire ou est incomplète, même si vous avez appuyé fortement sur le porte-tampon pendant 30 secondes, remplacez le porte-tampon par un nouveau. N’essayez pas de remplir le porte-tampon d’encre.

LISTE DES MESSAGES D'ERREUR

MESSAGE D'ERREUR	CAUSE	SOLUTION
4 CARACTÈRES MINIMUM	● Ce message apparaît si moins du minimum de quatre chiffres sont entrés comme données de code à barres.	● Entrez quatre chiffres au minimum avant d'appuyer sur [New Block].
5 BLOCS MAXI	● Ce message apparaît si cinq blocs existent déjà quand vous appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [New Block] pour ajouter un nouveau bloc.	● Limitez le nombre de blocs dans le texte à cinq.
5 CODES À BARRES MAXI	● Ce message apparaît si cinq code à barres existent déjà quand vous appuyez sur [Barcode].	● Limitez le nombre de codes à barres dans le texte à cinq.
10 LIGNES MAXIMUM	● Ce message apparaît si dix lignes ont déjà été entrées dans un bloc de texte quand vous appuyez sur [New Block]. ● Ce message apparaît si vous appuyez sur [Back Space Clear] pour supprimer du texte, le nombre de lignes dans un bloc dépassant alors la limite de dix lignes.	● Limitez le nombre de lignes dans le bloc de texte à dix ou appuyez en continu sur [Code] tout en appuyant sur [New Block] pour créer un nouveau bloc. ● Ajustez le nombre de lignes de telle façon que le bloc n'en ait pas plus de dix.
30 CARACTÈRES MAXI	● Ce message apparaît si plus de 30 caractères sont sélectionnés quand vous appuyez sur [Copy &Paste].	● Ajustez le nombre de caractères qui seront copiés et collés à 30.
CODE INCOMPLET	● Ce message apparaît si les données de code à barre entrées contiennent un nombre incorrect de chiffres pour le protocole de code à barres sélectionné.	● Entrez des données de code à barres qui contiennent le nombre correct de chiffres.
ENTRER A, B, C, OU D AU DÉBUT ET À LA FIN	● Ce message apparaît si A, B, C ou D n'a pas été entré au début et à la fin d'un code à barres avec le protocole CODABAR.	● Entrez A, B, C ou D au début et à la fin du code à barres.
ERREUR COUPE ÉTEINDRE, PUIS ALLUMER	● Ce message apparaît si la coupeuse ne fonctionne pas correctement.	● Mettez la P-touch hors tension, puis remettez-la sous tension.

MESSAGE D’ERREUR	CAUSE	SOLUTION
ERREUR EEPROM ÉTEINDRE, PUIS ALLUMER	● Ce message apparaît s’il y a un problème avec la mémoire de la machine.	● Contactez votre centre de service après-vente.
ERREUR PRÉ-COUPE ÉTEINDRE, PUIS ALLUMER	● Ce message apparaît si la coupeuse pour pré-coupage ne fonctionne pas correctement.	● Mettez la P-touch hors tension, puis remettez-la sous tension.
ERREUR SOULIGNEMENT CADRE/OMBRE	● Ce message apparaît si vous essayez d’ajouter plus de 50 soulignages, encadrements et ombrages.	● Limitez le nombre de soulignages, d’encadrements ou d’ombrages dans le texte à 50.
ERREUR SYSTÈME	● Ce message apparaît s’il y a un problème avec la mémoire de la machine.	● Contactez votre centre de service après-vente.
FICHIER INEXISTANT	● Ce message apparaît si un fichier portant le nom de fichier entré ne peut pas être trouvé.	● Cherchez un nom de fichier différent.
FIN DE RUBAN. CHANGER CASSETTE RUBAN. S.V.P	● Ce message apparaît si la fin du ruban dans la cassette a été atteinte.	● Remplacez la cassette à ruban
FIXE À 3/8po	● Ce message apparaît si une cassette à ruban de 3/8 po (9 mm) n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour ruban de 3/8 po (9 mm) de large.	● Installez une cassette à ruban de 3/8 po (9 mm) de large.
FIXE À 1/2po	● Ce message apparaît si une cassette à ruban de 1/2 po (12 mm) n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour ruban de 1/2 po (12 mm) de large.	● Installez une cassette à ruban de 1/2 po (12 mm).
FIXE À 3/4po	● Ce message apparaît si une cassette à ruban de 3/4 po (18 mm) n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour ruban de 3/4 po (18 mm) de large.	● Installez une cassette à ruban de 3/4 po (18 mm).
FIXE À 1po	● Ce message apparaît si une cassette à ruban de 1 po (24 mm) n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour ruban de 1 po (24 mm) de large.	● Installez une cassette à ruban de 1 po (24 mm).

MESSAGE D’ERREUR	CAUSE	SOLUTION
FIXE À 1 1/2po	● Ce message apparaît si une cassette à ruban de 1 1/2 po (36 mm) n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour ruban de 1 1/2 po (36 mm) de large.	● Installez une cassette à ruban de 1 1/2 po (36 mm).
FIXE À TAMPON G	● Ce message apparaît si une cassette à film pour tampon de format L n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour film pour tampon de format L.	● Installez une cassette à film pour tampon de format L.
FIXE À TAMPON M	● Ce message apparaît si une cassette à film pour tampon de format M n’est pas installée quand vous imprimez une étiquette créée à l’aide d’un modèle pour film pour tampon de format M.	● Installez une cassette à film pour tampon de format M.
INSÉRER CASSETTE	● Ce message apparaît si aucune cassette à ruban n’est installée quand vous essayez d’imprimer le texte.	● Installez une cassette à ruban et recommencez.
LIGNES MAXI	● Ce message apparaît si vous appuyez sur Back Space Clear pour supprimer du texte, appuyez sur ↵ New Block pour ajouter une nouvelle ligne qui entraîne le dépassement du nombre maximal de lignes dans un bloc possible pour le ruban installé. ● Ce message apparaît si vous essayez de rappeler un fichier ou d’imprimer un texte qui contient plus de lignes que le nombre maximal possible pour le ruban installé.	● Ajustez le nombre de lignes de telle façon que le bloc ne contienne pas plus du nombre de lignes maximal possible. ● Réduisez le nombre de lignes ou installez un ruban plus large.

MESSAGE D'ERREUR	CAUSE	SOLUTION
LIMITE DÉPASSÉE	● Ce message apparaît si vous essayez de coller du texte ou d'ajouter un caractère, un espace, un nouveau bloc, un symbole, un signe diacritique, un caractère accentué, un code à barres ou un encadrement/ombrage, ce qui provoque un dépassement de la longueur maximale de 1,2 mètres. ● Ce message apparaît si vous appuyez sur [New Block] après avoir changé une fonction de formatage d'étiquette du menu **FORMAT**, ou appuyez sur [Font], [Size], [Width], [Style], [Italic], [A / A] ou [Vert], en utilisant le texte pour dépasser la longueur maximale de 1,2 mètres. ● Ce message apparaît si vous essayez d'imprimer à l'aide de la fonction ***NUMÉRO*** (numérotation), ce qui provoque un dépassement de la longueur maximale de 1,2 mètres. ● Ce message apparaît si vous appuyez sur [Back Space Clear] pour supprimer le texte, ce qui provoque un dépassement de la longueur maximale du texte de 1,2 mètres. ● Ce message apparaît si vous essayez de rappeler un fichier de texte de la mémoire, ce qui provoque un dépassement de la longueur maximale du texte de 1,2 mètres.	● Supprimez une partie du texte ou réduisez la taille des caractères avant d'essayer d'ajouter plus de texte. ● Supprimez une partie du texte avant d'essayer de changer le format des étiquettes ou du texte. ● Supprimez une partie du texte ou réduisez la taille des caractères. ● Supprimez une partie du texte ou réduisez la taille des caractères. ● Supprimez une partie du texte avant de le rappeler.
LIMITE DÉPASSÉE RÉGLER ENTRE 1,6-11,8 po	● Ce message apparaît si la longueur d'étiquette réglée (fonction **LONG** du menu **FORMAT**) n'est pas comprise entre 1,6 et 11,8 po.	● Entrez une longueur d'étiquette dans la plage spécifiée.
LIMITE DÉPASSÉE RÉGLER ENTRE 4,0-30,0 cm	● Ce message apparaît si la longueur d'étiquette réglée (fonction **LONG** du menu **FORMAT**) n'est pas comprise entre 4,0 et 30,0 cm.	● Entrez une longueur d'étiquette dans la plage spécifiée.

MESSAGE D'ERREUR	CAUSE	SOLUTION
MÉMOIRE PLEINE	● Ce message apparaît si un texte suffisant a été entré pour remplir la mémoire tampon, et quand vous essayez de coller dans le texte ou ajouter un caractère, un espace, une nouvelle ligne, un nouveau bloc, un symbole, un caractère accentué ou un code à barres.	● Effacez une partie du texte avant d'essayer d'en ajouter plus.
	● Ce message apparaît si un texte suffisant a été entré pour remplir la mémoire tampon, et vous appuyez sur A/A, Font, Size, Width, Style, Italic, A/A ou Vert.	● Effacez une partie du texte avant d'essayer de changer le format de texte.
	● Ce message apparaît si vous essayez de stocker un message trop grand pour l'espace de mémoire disponible (maximum de 3 000 caractères).	● Supprimez un fichier inutile pour libérer de l'espace pour le nouveau.
MÉMOIRE VIDE	● Ce message apparaît si aucun texte n'a été entré quand vous appuyez sur Area/All ou Print, quand vous appuyez en continu sur Code tout en appuyant sur Area/All ou Zoom/Image, ou quand vous appuyez sur New Block après avoir sélectionné **BLOC, LIGNE** ou **CARACTÈRE** (menus **CADRE** ou **OMBRE**), ou **ENREGISTR. SOUS** ou **ENREGISTRER** (menu **FICHIER**).	● Entrez du texte avant d'essayer d'effectuer une de ces opérations.

MESSAGE D'ERREUR	CAUSE	SOLUTION
OPÉRATION INCORRECTE EN NUMÉROTATION	● Ce message apparaît si des caractères de lignes ou de blocs différents sont sélectionnés comme champ de numérotation (fonction ***NUMÉRO*** du menu **OPTION**). ● Ce message apparaît si un code à barres est sélectionné avec d'autres caractères comme champ de numérotation (fonction ***NUMÉRO*** du menu **OPTION**). ● Ce message apparaît si plus de cinq caractères sont sélectionnés comme champ de numérotation (fonction ***NUMÉRO*** du menu **OPTION**).	● Ajustez le champ de numérotation de telle façon qu'il contienne seulement des caractères d'une seule ligne ou d'une seul bloc. ● Sélectionnez seulement le code à barres ou les caractères comme champ de numérotation. ● Limitez le champ de numérotation à cinq caractères.
OPÉRATION INVALIDE	● Ce message apparaît si le curseur est situé dans un code à barres quand vous essayez de coller du texte ou ajouter un caractère, un espace, une nouvelle ligne, un nouveau bloc, un symbole ou un caractère accentué. ● Ce message apparaît si le curseur est situé dans un code à barres quand vous appuyez sur Font, Size, Width, Style, Italic, A/A ou Vert.	● Déplacez le curseur ou supprimez le code à barres avant d'essayer d'ajouter plus de texte. ● Déplacez le curseur ou supprimez le code à barres avant d'essayer de changer le format de texte.
PAS DE FICHIER	● Ce message apparaît si aucun fichier n'a été enregistré dans la mémoire quand vous essayez d'en rappeler ou d'en supprimer un.	● Enregistrez un fichier de texte avant d'essayer d'en rappeler ou d'en effacer un.
PROBLÈME RAM	● Ce message apparaît s'il y a un problème avec la mémoire de la machine.	● Contactez votre centre de service après-vente.
PROBLÈME ROM	● Ce message apparaît s'il y a un problème avec la mémoire de la machine.	● Contactez votre centre de service après-vente.
REFERMER LE COUVERCLE DE COMPARTIMENT À CASSETTE.	● Ce message apparaît si le couvercle du logement de cassette est ouvert.	● Refermez le couvercle du logement.
TEXTE TROP HAUT	● Ce message apparaît si la hauteur du texte est supérieure à la largeur du ruban installé.	● Réduisez le nombre de lignes dans le texte, réduisez la taille des caractères, ou installez une cassette dont le ruban est plus large.

MESSAGE D'ERREUR	CAUSE	SOLUTION
TEXTE TROP LONG	● Ce message apparaît si la longueur du texte est supérieure à la longueur d'étiquette réglée. ● Ce message apparaît si le texte entré dans une ligne du modèle (fonction **FORMATS AUTO**) dépasse la longueur préréglée.	● Supprimez une partie du texte, réduisez la taille des caractères ou augmentez la longueur préréglée de l'étiquette. ● Entrez moins de caractères.
TOUS LES FICHIERS SONT UTILISÉS	● Ce message apparaît s'il n'y a pas de fichiers vides disponibles quand **NOUVEAU** ou **ENREGISTR. SOUS**(menu **FICHIER**) est sélectionné.	● Supprimez tous les fichiers inutiles pour libérer de l'espace pour les nouveaux.
TYPE DE RUBAN INCOMPATIBLE AVEC CE MODE D'IMPRESSION	● Ce message apparaît si vous essayez d'imprimer un modèle sur un ruban pour transfert à chaud ou de caractères transferrables.	● Installez une cassette à ruban qui ne contienne pas de ruban pour transfert à chaud ou de caractères transferrables.

GUIDE DE DÉPANNAGE

Problème	Solution
(1) L'écran reste blanc après que vous avez mis la machine sous tension, ou des caractères anormaux sont affichés.	● Vérifiez que le cordon d'alimentation est raccordé. ● Réinitialisez la machine en la mettant hors tension, et tout en appuyant en continu sur Code et R, remettez-la sous tension. ☞ Le texte et les formats dans l'afficheur et tous les fichiers de texte enregistrés dans la mémoire seront supprimés.
(2) Le texte montré dans l'afficheur ne peut pas être lu.	● Utilisez le mode **Zoom** pour agrandir le texte. Reportez-vous à la page 21.
(3) La machine n'imprime pas ou les caractères imprimés sont flous.	● Vérifiez que la cassette à ruban a été insérée correctement. ● Si la cassette est vide, remplacez-la par une neuve. ● Assurez-vous que le couvercle du logement de cassette est bien fermé.
(4) Le texte est imprimé sur un ruban rayé.	● La cassette est arrivée en fin de ruban. Remplacez-la par une neuve.

Problème	Solution
(5) Une ligne blanche horizontale traverse le texte de l'étiquette imprimée.	❶ Mettez la machine hors tension. ❷ Ouvrez le couvercle du logement de la cassette, puis enlevez la cassette si elle est en place. La tête d'impression et les cabestans sont situés dans le logement de la cassette. ❸ Tête d'impression: Utilisez un coton-tige sec pour essuyer délicatement vers le haut et le bas la tête d'impression. Cabestans: Utilisez un coton-tige sec pour essuyer délicatement vers le haut et le bas chaque cabestan en le faisant tourner du doigt. ❹ Mettez une cassette à ruban en place, refermez le couvercle du logement de la cassette, puis essayez de nouveau d'imprimer. ❺ Si une ligne blanche horizontale apparaît encore sur l'étiquette imprimée, répétez les étapes ❷ à ❹ à l'aide d'un coton-tige trempé dans de l'alcool à brûler. Si aucune des solutions ci-dessus ne fonctionne, contactez votre centre de service après-vente.

Problème	Solution
(6) Le ruban ne s'éjecte pas après avoir été coupé automatiquement.	● Mettez la machine hors tension, ouvrez le couvercle du logement de cassette, et enlevez la cassette si une cassette est en place. A l'aide d'un coton-tige trempé dans de l'alcool à brûler, nettoyez la pièce métallique se trouvant dans la fente de sortie du ruban, à gauche de la coupeuse.
(7) La machine est "bloquée" (par exemple, rien n'arrive quand vous appuyez sur une touche).	● Réinitialisez la machine en la mettant hors tension, et tout en appuyant en continu sur [Code] et [R], remettez-la sous tension. ☞ Le texte et les formats dans l'afficheur et tous les fichiers de texte enregistrés dans la mémoire seront supprimés.
(8) Après avoir mis la P-touch sous tension, le message "MÉMOIRE DE SAUVEGARDE EFFACÉE" apparaît et tous les fichiers enregistrés sont perdus.	● La batterie de sauvegarde intégrée est faible, contactez votre centre de service après-vente.

Coupeuse
Coton-tige
Pièce métallique
(partie à nettoyer)

SPÉCIFICATIONS DE LA MACHINE

MATÉRIEL

Alimentation:	Entrée CA 120 V 60 Hz Cordon d'alimentation secteur (Coupure automatique d'alimentation si vous n'appuyez sur aucune touche dans les 30 minutes)
Dispositif d'entrée:	Clavier (77 touches)
LCD:	118 × 64 points 21 indicateurs (rétroéclairé)
Ruban d'impression:	6 largeurs disponibles: 1/4 po (6 mm) 3/8 po (9 mm) 1/2 po (12 mm) 3/4 po (18 mm) 1 po (24 mm) 1 1/2 po (36 mm)
Tête d'impression:	384 points de haut /résolution de 360 ppp
Coupeuse de ruban:	Coupage complet automatique Pré-coupage automatique
Dimensions:	13,19 po × 12,28 po × 3,98 po (335 × 312 × 101 mm)
Poids:	5, 51 lb (2,5 kg)

LOGICIEL

Polices de caractères:	10 polices intégrées (Helsinki, Brussels, Calgary, US, San Diego, Florida, Brunei Bold, Los Angeles, Bermuda Script et Istanbul)
Tailles de caractères:	**AUTO** plus 9 tailles de points (6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 60 et 72 points)
Styles de caractères:	9 styles intégrés (Normal, Gras, Détouré, Relief, Ombré, Détouré+Ombré, Rayé, Italique et vertical)
Taille de la mémoire tampon:	Ligne de 4 pi (1,2 m) de texte maxi. 10 lignes maxi. 5 blocks maxi.
Taille de la mémoire:	Environ 3 000 caractères

Appendice

Symboles ⇨ *p. 17*

Les symboles suivants sont disponibles.

Catégorie															
PONCTUATION	Symbole	•	+	×	÷	±	=	\	§	¶	®	©	™	¿	¡
	Numéro	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Symbole	@	#	&											
	Numéro	15	16	17											
PARENTHÈSES	Symbole	[	]	{	}	<	>	«	»						
	Numéro	18	19	20	21	22	23	24	25						
FLÈCHES	Symbole	→	←	↑	↓	➔	⬅	⬆	⬇	↔	⇄				
	Numéro	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35				
UNITÉS	Symbole	°	$	Fr	¥	ƒ	£	DM	Pts	Kr	in	mm	cm	km	kg
	Numéro	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
	Symbole	gm	cc	ℓ	°F	°C	oz.	lb.	ft.	zł	Pf	€	¢		
	Numéro	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61		
LETTRES	Symbole	ª	º	ß	SS	α	β	γ	δ	μ	Ω				
	Numéro	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71				
CHIFFRES	Symbole	1/2	1/3	1/4	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	±
	Numéro	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85
	Symbole	-	+	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	±	-
	Numéro	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99
	Symbole	+	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
	Numéro	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110			
PICTOGRAMMES	Symbole	★	O	●	□	△	♠	♥	♦	♣	✖	✚	❗	♪	☎
	Numéro	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124
	Symbole	☠	🚭	⏚	⧈										
	Numéro	125	126	127	128										

Appendice

Catégorie															
ALARME 1	Symbole														
	Numéro	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142
	Symbole														
	Numéro	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156
	Symbole														
	Numéro	157	158												
ALARME 2	Symbole														
	Numéro	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172
	Symbole														
	Numéro	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186
	Symbole														
	Numéro	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200
	Symbole														
	Numéro	201	202	203	204	205									
ALARME 3	Symbole														
	Numéro	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219
	Symbole														
	Numéro	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233
	Symbole														
	Numéro	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	
INFORMATION	Symbole														
	Numéro	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260
	Symbole														
	Numéro	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274
	Symbole														
	Numéro	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288
	Symbole														
	Numéro	289	290	291	292	293	294	295	296	297					

Catégorie															
SIGNALISATION	Symbole														
	Numéro	298	299	300	301	302	303	304							
AUTRE SIGNE	Symbole														
	Numéro	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318
	Symbole														
	Numéro	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328				
ÉVÉNEMENT	Symbole														
	Numéro	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342
	Symbole														
	Numéro	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352				
ANIMAUX	Symbole														
	Numéro	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364		
PLANTES	Symbole														
	Numéro	365	366	367	368										
ALIMENTATION	Symbole														
	Numéro	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382
	Symbole														
	Numéro	383	384	385	386										
BUREAU	Symbole														
	Numéro	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400
	Symbole														
	Numéro	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414
	Symbole														
	Numéro	415	416	417	418	419	420								
SPORT	Symbole														
	Numéro	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434
	Symbole														
	Numéro	435	436												

Catégorie										
MÉDECINE	Symbole									
	Numéro	437	438	439	440					
TRANSPORTS	Symbole									
	Numéro	441	442	443	444					
OUTILS	Symbole									
	Numéro	445	446	447	448					
ASTRONOMIQUE	Symbole									
	Numéro	449	450	451	452					
FLÈCHES	Symbole									
	Numéro	453	454	455	456	457	458	459	460	
POISSONS	Symbole									
	Numéro	461	462							
INSECTES	Symbole									
	Numéro	463	464	465	466					
VIDÉO	Symbole									
	Numéro	467	468	469	470	471	472	473	474	475

Caractères spéciaux pour codes à barres ⇨ p. 18

Les caractères spéciaux suivants peuvent être ajoutés seulement à des codes à barres créés à l'aide des protocoles EAN128 et CODE128.

Valeur	Caractère	Valeur	Caractère	Valeur	Caractère
3	#	69	ENQ	87	ETB
4	$	70	ACK	88	CAN
11	+	71	BEL	89	EM
28	<	72	BS	90	SUB
29	=	73	HT	91	ESC
30	>	74	LF	91	{
32	@	75	VT	92	FS
59	[	76	FF	92	|
60	\	77	CR	93	GS
61	]	78	SO	93	}
62	^	79	SI	94	RS
63	_	80	DLE	94	~
64	NUL	81	DC1	95	US
64	`	82	DC2	95	DEL
65	SOH	83	DC3	96	FNC3
66	STX	84	DC4	97	FNC2
67	ETX	85	NAK	100	FNC4
68	EOT	86	SYN	102	FNC1

Les caractères spéciaux suivants peuvent être ajoutés seulement à des codes à barres créés à l'aide des protocoles CODE39 et CODABAR.

Valeur	Caractère
1	+
2	$

Polices ⇨ p. 25

Les polices suivantes sont disponibles.

HELSINKI	CALGARY
BRUSSELS	BRUNEI BOLD
US	LOS ANGELES
SAN DIEGO	BERMUDA SCRIPT
FLORIDA	ISTANBUL

Tailles et largeurs ➩ p. 26–28

Des exemples de tailles et largeurs de texte disponibles sont indiqués ci-dessous.

Largeur / Taille	Large	Moyen	Étroit
72pt	ABC	ABC	ABC
60pt	ABC	ABC	ABC
48pt	ABC	ABC	ABC
36pt	ABC	ABC	ABC
24pt	ABC	ABC	ABC
18pt	ABC	ABC	ABC
12pt	ABC	ABC	ABC
9pt	ABC	ABC	ABC
6pt	ABC	ABC	ABC

Styles de caractères ➩ p. 28

	Normal	Gras	Détouré	Relief	Ombré	Détouré+ Ombré	Rayé
Helsinki	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Brussels	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
US	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
San Diego	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Florida	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Calgary	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Brunei Bold	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Los Angeles	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Bermuda Script	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Istanbul	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC

Encadrement et motifs d'ombrage ➪ p. 32

Les encadrements et motifs suivants sont disponibles.

Encadrement		Ombrage
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
AB CD EF GH IJ KL	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	
ABC	ABC	
ABC	ABC	

Motifs de fond ⇨ p. 40

⇨ p. 40

Des exemples de motifs de fond disponibles sont indiqués ci-dessous.

NON	ABC	CARREAU	ABC
[TXT PETIT]	ABC	TARTAN	ABC
[TXT GRAND]	ABC	TRIANGLE	ABC
PARQUET	ABC	FLORAL	ABC
MÉTAL	ABC	GÉOMÉTRIE	ABC
MOSAIQUE	ABC	DÉGRADÉ 1	ABC
BILLES	ABC	DÉGRADÉ 2	ABC

Appendice

Modèles préréglés ⇨ p. 41

Des exemples de modèles préréglés disponibles sont indiqués ci-dessous.

No.	Catégorie	Nom du modèle	Largeur du ruban	Longueur de l'éti-quette	Exemple
1	**ADRESSE**	**ADRESSE 1**	1 po (24 mm)	3,1 po (8,0 cm)	Smith – Location de bicyclettes 29, rue Verte 75000 Paris Tél: 01 23 45 67
2		**ADRESSE 2**	1 po (24 mm)	3,1 po (7,8 cm)	Kathy Williams Juriste, 12 rue Erable 12345 Cambs
3		**ADRESSE 3**	1 po (24 mm)	4,1 po (10,4 cm)	LARRY SAMPSON VB Commerce 1, allée des Frutiers 12345 Cambs Tel: 01 23 45 67 Fax: 01 23 45 61
4		**ADRESSE 4**	1 1/2 po (36 mm)	3,4 po (8,6 cm)	PETER A. ROBBINS 20, rue du Chemin 54321 Hamville Tél: 01 23 45 76 Fax: 01 23 45 77
5	**ÉQUIPEMENT**	**ÉQUIPEMENT**	1 po (24 mm)	3,3 po (8,4 cm)	PROPRIETE DU DEPT. VENTE ET MARKETING 0312
6	**PLAQUE NOM**	**PLAQUE NOM**	1 1/2 po (36 mm)	7,3 po (18,6 cm)	SALLE DE CONFERENCE #1
7	**ÉCUSSON**	**ÉCUSSON 1**	3/4 po (18 mm)	3,4 po (8,6 cm)	**Bill Reynolds** S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL
8		**ÉCUSSON 2**	1 1/2 po (36 mm)	3,9 po (9,8 cm)	SOCIETE LBI DEPT VENTE & MARKETING **Les Boggia**
9		**ÉCUSSON 3**	3/4 po (18 mm)	2,0 po (5,2 cm)	DEBBIE UNWIN DEPT MARKETING SOCIETE LBI

No.	Catégorie	Nom du modèle	Largeur du ruban	Longueur de l'éti-quette	Exemple
10	**MAGASIN**	**VENTE**	1 1/2 po (36 mm)	9,7 po (24,6 cm)	VENTE D'HIVER DU 6 AU 23 DEC. –50%
11		**PRIX 1**	1 po (24 mm)	2,2 po (5,7 cm)	ETIQUETEUSE 4507
12		**PRIX 2**	1 po (24 mm)	4,3 po (11,0 cm)	ETIQUETEUSE ~~450F~~ ➡ 3407
13	**SIGNE**	**SIGNE**	1 1/2 po (36 mm)	4,5 po (11,4 cm)	ATTENTION ! HAUTE TENSION
14	**DISQUETTE**	**DISQUETTE 1**	1 po (24 mm)	2,8 po (7,0 cm)	FAX JOUNALIERS (5) 9/99–présent J. SMITH
15		**DISQUETTE 2**	1 po (24 mm)	2,8 po (7,0 cm)	5 août 2000 MARCHE Développement
16		**DISQUETTE 3**	1 1/2 po (36 mm)	2,8 po (7,0 cm)	LISTE DE PRIX Services des ventes 27 JUIN 2000

No.	Catégorie	Nom du modèle	Largeur du ruban	Longueur de l'étiquette	Exemple
17	**VIDÉO**	**VHS 1**	3/4 po (18 mm)	5,5 po (14,0 cm)	COUPE DES CHAMPIONS / SIMPLE MESSIEURS / 90 min / STANDARD / 5 août 2000
18		**VHS 2**	3/4 po (18 mm)	5,5 po (14,0 cm)	PARC CLASSIQUE / TEMPS:120 min / MODE:SP / DATE:7 Mars 2000
19		**8mm 1**	3/8 po (9 mm)	2,9 po (7,3 cm)	UN JOUR DE NEIGE / Premier voyage / 3 janv. 2000 / STANDARD
20		**8mm 2**	1/2 po (12 mm)	3,6 po (9,2 cm)	1er anniversaire de Kelly / Fête / 120 min / STANDARD / 30 juin 2000
21		**VHSC**	3/4 po (18 mm)	3,2 po (8,1 cm)	MARIAGE DE ANNE ET JOE / Eglise St Michel / 120 min / Normal / 8.11.2000
22	**AUDIO**	**AUDIO 1**	3/8 po (9 mm)	3,5 po (8,9 cm)	60 min. / Position Normal / Informations de ventes
23		**AUDIO 2**	3/8 po (9 mm)	3,5 po (8,9 cm)	CHANSONS D'AMOUR FAVOI / Marie
24		**AUDIO 3**	3/8 po (9 mm)	3,5 po (8,9 cm)	ANCIENNES CHANSONS (1960–1970)
25	**DIAPOSITIVE**	**DIAPOSITIVE**	1/2 po (12 mm)	1,7 po (4,2 cm)	HAWAI / 18 août 2000 / RCH 70
26	**FICHIER**	**FICHIER 1**	1 1/2 po (36 mm)	7,9 po (20,0 cm)	'99 / Recherche 1 Marché / Div. RELATIONS PUBLIQUES / LBI
27		**FICHIER 2**	1 po (24 mm)	7,9 po (19,0 cm)	VOYAGE D'AFFAIRES / Div. Développement Technique / 2000

No.	Catégorie	Nom du modèle	Largeur du ruban	Longueur de l'éti-quette	Exemple
28	**TAMPON**	**NORMAL G**	TAMPON G	4,4 po (11,2 cm)	FAXE
29		**NORMAL M**	TAMPON M	4,0 po (10,2 cm)	FAXE
30		**ENCADRE G**	TAMPON G	4,4 po (11,2 cm)	FAXE
31		**ENCADRE M**	TAMPON M	4,0 po (10,2 cm)	FAXE
32		**2 LIGNES G**	TAMPON G	4,4 po (11,2 cm)	RECU Date: / /
33		**2 LIGNES/ CADRE**	TAMPON G	4,4 po (11,2 cm)	RECU Date: / /
34		**VERTICAL G**	TAMPON G	4,4 po (11,2 cm)	FAXE
35		**VERTICAL M**	TAMPON M	4,0 po (10,2 cm)	FAXE

Styles de textes pour modèles ➩ p. 41

Des exemples de styles de textes pour modèles sont indiqués ci-dessous.

Style de CARACTÈRE	Exemple	Police	Style	Italique
ORIGINAL	Bill Reynolds S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL	Par défaut pour le modèle		
ITALIQUE	*Bill Reynolds* *S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL*	Par défaut pour le modèle		OUI
DYNAM.	Bill Reynolds S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL	ISTANBUL	GRAS	NON
MIGNON	Bill Reynolds S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL	FLORIDA	DÉTOURÉ	NON
SOIGNÉ	*Bill Reynolds* *S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL*	BRUSSELS	NORMAL	OUI
ÉLÉGANT	Bill Reynolds S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL	US	NORMAL	NON
LIBRE	*Bill Reynolds* *S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL*	BERMUDA SCRIPT	DÉTOURÉ + OMBRÉ	OUI
NATUREL	Bill Reynolds S.A.R.L. ABC INTERNATIONAL	SAN DIEGO	NORMAL	NON

Styles de transformation du texte ➪ p. 54

Des exemples de formes de transformation de texte sont indiqués ci-dessous.

ABC [NON]	ABC
ABC	ABC
ABC	ABC
ABC	ABC
ABC	ABC
ABC	ABC

INDEX

ACCESSOIRES

● **Fournitures**

Vous pouvez obtenir des cassettes chez votre revendeur Brother le plus proche. Brother ne peut être rendu responsable pour tout dommage causé par l'utilisation de fournitures non-agréées. N'utilisez que des rubans Brother TZ. N'utilisez jamais de rubans ne portant pas la marque .

Rubans laminés

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
36 mm (1 1/2po)			
TZ161	Caractères noirs sur ruban clair	1	32,95$
TZ261	Caractères noirs sur ruban blanc	1	34,95$
TZ461	Caractères noirs sur ruban rouge	1	34,95$
TZ561	Caractères noirs sur ruban bleu	1	34,95$
TZ661	Caractères noirs sur ruban jaune	1	34,95$
TZ262	Caractères rouges sur ruban blanc	1	34,95$
TZ263	Caractères bleus sur ruban blanc	1	34,95$
24 mm (1po)			
TZ151	Caractères noirs sur ruban clair	1	25,99$
TZ251	Caractères noirs sur ruban blanc	1	28,99$
TZ451	Caractères noirs sur ruban rouge	1	28,99$
TZ651	Caractères noirs sur ruban jaune	1	28,99$
TZB51	Caractères noirs sur ruban orange fluorescent	1	35,99$
TZ252	Caractères rouges sur ruban blanc	1	28,99$
TZ253	Caractères bleus sur ruban blanc	1	28,99$
TZ354	Caractères dorés sur ruban noir	1	31,99$
TZ355	Caractères blancs sur ruban noir	1	31,99$
18 mm (3/4po)			
TZ141	Caractères noirs sur ruban clair	1	22,99$
TZM41	Caractères noirs sur ruban clair (mat)	1	24,99$
TZ241	Caractères noirs sur ruban blanc	1	24,99$
TZ641	Caractères noirs sur ruban jaune	1	24,99$
TZB41	Caractères noirs sur ruban orange fluorescent	1	29,99$
TZ242	Caractères rouges sur ruban blanc	1	24,99$
TZ243	Caractères bleus sur ruban blanc	1	24,99$
TZ344	Caractères dorés sur ruban noir	1	28,99$
TZ345	Caractères blancs sur ruban noir	1	28,99$
TZ545	Caractères blancs sur ruban bleu	1	28,99$

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
12 mm (1/2po)			
TZ131	Caractères noirs sur ruban clair	1	19,99$
TZ231	Caractères noirs sur ruban blanc	1	20,99$
TZM31	Caractères noirs sur ruban clair (mat)	1	20,99$
TZ431	Caractères noirs sur ruban rouge	1	20,99$
TZ531	Caractères noirs sur ruban bleu	1	20,99$
TZ631	Caractères noirs sur ruban jaune	1	20,99$
TZ731	Caractères noirs sur ruban vert	1	20,99$
TZ132	Caractères rouges sur ruban clair	1	19,99$
TZ232	Caractères rouges sur ruban blanc	1	20,99$
TZ133	Caractères bleus sur ruban clair	1	19,99$
TZ233	Caractères bleus sur ruban blanc	1	20,99$
TZ334	Caractères dorés sur ruban noir	1	24,99$
TZ335	Caractères blancs sur ruban noir	1	24,99$
TZ435	Caractères blancs sur ruban rouge	1	24,99$
9 mm (3/8po)			
TZ121	Caractères noirs sur ruban clair	1	16,99$
TZ221	Caractères noirs sur ruban blanc	1	19,99$
TZ222	Caractères rouges sur ruban blanc	1	19,99$
TZ223	Caractères bleus sur ruban blanc	1	19,99$
TZ325	Caractères blancs sur ruban noir	1	22,99$
6mm (1/4po)			
TZ111	Caractères noirs sur ruban clair	1	14,99$
TZ211	Caractères noirs sur ruban blanc	1	16,99$
TZ315	Caractères blancs sur ruban noir	1	20,99$

Ruban non laminé

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
18 mm (3/4po)			
TZN641	Caractères noirs sur ruban jaune	1	21,99$
TZN541	Caractères noirs sur ruban bleu	1	21,99$
TZNF41	Caractères noirs sur ruban violet	1	21,99$
12 mm (1/2po)			
TZN631	Caractères noirs sur ruban jaune	1	17,99$
TZN531	Caractères noirs sur ruban bleu	1	17,99$
TZNF31	Caractères noirs sur ruban violet	1	17,99$

Ruban de lettres instantanées

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
18 mm (3/4po)			
TZL041	Caractères noirs	1	24,99$

Ruban transfert avec repassage

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
18 mm (3/4po)			
TZIY41	Caractères noirs	1	31,99$

Ruban de sécurité

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
18 mm (3/4po)			
TZSE4	Caractères noirs sur ruban blanc	1	49,95$

Ruban en tissu

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
12 mm (1/2po)			
TZFA3	Caractères bleus sur ruban blanc	1	34,95$

Ensemble de tampons

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
24 mm (1po) Espace Utilisable -13.5 × 65 mm			
SKLB	Ensemble de tampons GRAND FORMAT (Le porte-tampon+cassette de ruban)	1	54,95$
SHLB	Le porte-tampon GRAND FORMAT	1	27,45$
18 mm (3/4po) Espace Utilisable -9 x 55 mm			
SKMB	Ensemble de tampons FORMAT MOYEN (Le porte-tampon+cassette de ruban)	1	49,95$
SHMB	Le porte-tampon FORMAT MOYEN	1	24,95$

Options

Référence	Description	Qté/Paquet	Prix
TR9	Bâtonnet de lettrage	1	2,99$

BON DE COMMANDE POUR LES ACCESSOIRES

Veuillez faire parvenir ce bon de commande à vos clients/concessionnaires dans le cas ou il n'ont pas d'inventaires ou s'ils préfèrent commander par le téléphone. Pour commander par téléphone, appelez Brother International au 1-800-668-2768, et donnez vorte numéro de carte Visa ou Master-Card.

Référence	Description	Prix	Quantité	Total
TOTAL				

Les prix sont sujets à changements sans préavis

Pour remplir le bon de commande:

1. Consultez les renseignements au verso de ce bon et sélectionnez les items requis.
2. Complétez le bon de commande au-dessus et indiquez la quantité requise pour chaque item. (pour vos dossiers).
3. Entrez le total sous "Total fourniture/accessoires" ci-dessous. (pour vos dossiers)
4. Ajoutez la taxe de vente et les frais d'expédition/manutention appropriés. (pour vos dossiers)
5. Donnez votre numéro de carte Visa ou MasterCard, de même la date d'expiration.

Total fournitures/Accessoires	, $
Tous les résidents du Canada doivent ajouter les taxes de ventes applicables. (TPS et TVP)	TPS , $
	TVP , $
Expédition/Manutention	5$
MONTANT DU	, $

TPS No. R 100663764

TVP No. 100100117TQ0001

* Les prix sont sujets à changements sans préavis.

BON DE COMMANDE POUR LES ACCESSOIRES

Veuillez faire parvenir ce bon de commande à vos clients/concessionnaires dans le cas ou il n'ont pas d'inventaires ou s'ils préfèrent commander par le téléphone. Pour commander par téléphone, appelez Brother International au 1-800-668-2768, et donnez vorte numéro de carte Visa ou Master-Card.

Référence	Description	Prix	Quantité	Total
TOTAL				

Les prix sont sujets à changements sans préavis

Pour remplir le bon de commande:

1. Consultez les renseignements au verso de ce bon et sélectionnez les items requis.
2. Complétez le bon de commande au-dessus et indiquez la quantité requise pour chaque item. (pour vos dossiers).
3. Entrez le total sous "Total fourniture/accessoires" ci-dessous. (pour vos dossiers)
4. Ajoutez la taxe de vente et les frais d'expédition/manutention appropriés. (pour vos dossiers)
5. Donnez votre numéro de carte Visa ou MasterCard, de même la date d'expiration.

Total fournitures/Accessoires	, $
Tous les résidents du Canada doivent ajouter les taxes de ventes applicables. (TPS et TVP)	TPS , $
	TVP , $
Expédition/Manutention	5$
MONTANT DU	, $

TPS No. R 100663764

TVP No. 100100117TQ0001

* Les prix sont sujets à changements sans préavis.

Imprimé au Japon
UT1531001